

**Министерство культуры и архивов Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутский областной колледж культуры**

УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР ГБПОУ ИОКК

Соковнина С.А.

«31» августа 2020 г.



Учебный план

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
специальность 51.02.03 Библиотековедение

по программе углубленной подготовки

Квалификация:

Библиотекарь, специалист по
информационным ресурсам

Форма обучения - заочная

Нормативный срок обучения –

3 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования

2. Сводные данные по бюджету времени

2. Сводные данные по бюджету времени									
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам		Лабораторно-экзаменационная сессия, нед.	Производственная практика			Государственная (итоговая) аттестация, нед.	Каникулы, нед.	Всего недель
	Часы (аудиторные)	Самостоятельная работа обучающихся (нед.)		Учебная, нед.	По профилю специальности)нед.	Преддипломная, нед.			
1	160	38	4					10	52
2	160	34	4	2	2			10	52
3	160	31	6		4			11	52
4	160	26	6		2	4	3	2	43
	640	129	20	2	8	4	3	33	199

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ГБПОУ ИОКК
Соковнина С.А.

« ___ » _____ 20__ г.

Форма обучения заочная
Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

На базе среднего общего образования
Специальность – 51.02.03 Библиотекосведение по программе углубленной подготовки

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
По специальности 51.02.03 Библиотекосведение
Углубленная подготовка

Квалификация: библиотекарь, специалист по информационным ресурсам

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Формы промежуточной аттестации (по курсам)			Учебная нагрузка обучающихся			Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам														
		Экз	Зач	К/р	Макс	СРС	Всего	в том числе			1 курс			2 курс			3 курс			4 курс		
								Теор.	Лаб - практ	дом. контр. работа	1 сем.	2 сем.	дом. контр. работа	3 сем.	4 сем.	дом. контр. работа	5 сем.	6 сем.	дом. контр. работа	7 сем.	8 сем.	дом. контр. работа
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			
	Обязательная часть циклов ОПОП СПО ПССЗ				5346	4706	640															
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл				723	657	66															
ОГСЭ.01	Основы философии			1	72	64	8	8		8	1											
ОГСЭ.02	История			2	72	62	10	10					10	1								
ОГСЭ.03	Психология общения		4		72	62	10	10											10		1	
ОГСЭ.04	Иностранный язык	4	12 3		210	180	30		30		10	1	10		1		10					
ОГСЭ.05	Физическая культура		1,2 ,3, 4		297	289	8	8			2			2			2			2		

ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл				165	135	30													
ЕН.01	Математика и информатика		1		54	44	10		10		10									
ЕН.02	Экологические основы природопользования		4		54	44	10	10											10	
ЕН.03	Информационные системы в профессиональной деятельности		2		57	47	10		10				10							
П.00	Профессиональный цикл						542													
ОП.00	Общепрофессиональные учебные дисциплины				985	895	90													
ОП.01	Отечественная литература			1	234	224	10	10		4	6	1								
ОП.02	Зарубежная литература			2	128	118	10	10					10	1						
ОП.03	Современная литература			3	105	95	10	10							10	1				
ОП.04	Русский язык и культура речи			2	80	70	10	10					10	1						
ОП.05	Социология и психология чтения		4		48	38	10	10										10	1	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			4	102	92	10	10					10							
ОП.07	История мировой и отечественной культуры			1	105	95	10	10		10		1								
ОП.08	Документоведение		1		105	95	10	10		10		1								
ОП.9	Литература для детей и юношества			3	78	68	10	10							10	1				
ПМ.00	Профессиональные модули				3473	3019	454													
ПМ.01	Технологическая деятельность				1765	1479	286													
МДК.01. 01	Библиотекосведение				507	419	88													
	Библиотекосведение	12 3		4	507	419	88	50	38	16	14	1	14	10	1	14	10	2	10	1
МДК.01. 02	Библиографоведение				502	394	108													
	Библиографоведение	12 3		4	396	308	88	50	38	14	16	1	18	6	2	14	10	1	10	1
	Библиографическая работа библиотеки			3	48	38	10	10								10	1			
	Краеведческая библиография			2	58	48	10	10					10							
МДК.01. 03	Организация библиотечных фондов и каталогов				558	498	60													
	Библиотечный каталог	12 3			297	267	30		30	6	4	1	6	4	1	10		1		

	Аналитико-синтетическая переработка информации		1		156	146	10	10		10		1								
	Библиотечные фонды	1			105	85	20	20		10	10	1								
МДК.01. 04	Направления методической деятельности библиотек				198	168	30													
	Основы методической работы библиотек		3		87	77	10	8	2							10	1			
	Библиотечный маркетинг		3		63	53	10	10							10		1			
	Издательская составительская деятельность библиотек			4	48	38	10	10											10	1
УП.00	Учебная практика						72													
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)						72													
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность				402	352	50													
МДК.02. 01	Менеджмент библиотечного дела				402	352	50													
	Экономика и менеджмент библиотечного дела	3			162	142	20	20							10	10	1			
	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		4		114	104	10	10												10
	Этика и психология профессиональной деятельности		2		48	38	10	10					10							
	Управление персоналом		4		78	68	10	10												10
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)						72													
ППП.00	Производственная практика (преддипломная)						36													
ПМ.03	Культурно-досуговая деятельность				462	424	38													
МДК.03. 01	Организация досуговых мероприятий				288	268	20													
	Методика организации досуговых мероприятий			2	240	230	10	8	2				10		1					
	Риторика		3		48	38	10	10								10				

		нед.																	
Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год		Дисциплин и МДК	4	6		9	5		7	4		6	7						
		Всего Экзаменов	4			3			4				1						
		Зачетов	5			4			5				8						

Государственная итоговая аттестация

ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	1 нед.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	1 нед.
ГИА.03	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам "Информационное обеспечение профессиональной деятельности" и "Информационные технологии"	1 нед.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО ПССЗ углубленной подготовки при заочной форме обучения

Межсессионный период	129 нед.
Учебная практика	2 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	8 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Лабораторно-экзаменационная сессия	20 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	3 нед.
Каникулярное время	33 нед.
итого	199 нед.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование		
	Кабинеты		Залы:
1	общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	иностранного языка		
3	литературы		
4	библиотековедения		
5	библиографоведения		
6	библиотечного менеджмента и маркетинга		
7	Учебные аудитории		
8	библиотечных фондов и каталогов		
9	библиографической деятельности		
10	информатики (компьютерный класс)		
	Спортивный комплекс:		
1	спортивный зал		
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий		

3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы		
---	--	--	--

Пояснения к учебному плану

1. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) ГБПОУ ИОКК разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 1357 от 27 октября 2014 г. 51.02.03 Библиотековедение.
2. Нормативный срок освоения профессиональной образовательной программы 3 г. 10 мес.
3. Учебная неделя – шестидневная. Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей ППСЗ проводятся в форме групповых занятий.
4. Учебная неделя – шестидневная. Занятия – групповые, проводятся парами. Продолжительность занятий – 90 мин.
5. Максимальная учебная нагрузка студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды работ студента.
6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки – 160 часов в год.
7. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году на 1-м и 2-м курсе – 30 календарных дней, на 3-м и 4-м курсе – 40 календарных дней.
8. Текущий контроль реализуется через домашнюю контрольную работу. Выполнением домашних контрольных работ регламентируется локальным актом «Положение о домашних контрольных работах». На каждом курсе выполняется по 10 контрольных домашних работ.
9. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ. Учебная практика реализуется студентами самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. При освоении производственной практики студент обязан представить пакет отчетной документации, по которому проводится защита практики.
10. Практика распределена следующим образом:
Учебная практика:

Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов	1 курс, 2 семестр
ПМ 01. Технологическая деятельность	72 час
МДК. 01.01 Библиотековедение	18 час
МДК. 01.02 Библиографоведение	18 час
МДК. 01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов	18 час
МДК.01.04. Направления методической работы библиотек	18 час
Всего	72 час

Производственная практика:

Наименование профессиональных модулей и их разделов	2 курс	3 курс	4 курс	4 курс	Всего
	4 семестр	6 семестр	8 семестр	8 семестр	
	(по профилю специальности)			Преддипломная практика	
	72 час	144 час	72 час	144 час	432 час
ПМ 01. Технологическая деятельность	36 час	36 час		36	108 час
МДК. 01.01 Библиоковедение	9 час	9 час		9 час	27 час
МДК. 01.02 Библиографоведение	9 час	9 час		9 час	27 час
МДК. 01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов	9 час	9 час		9 час	27 час
МДК.01. 04 Направления методической работы библиотек	9 час	9 час		18 час	36 час
ПМ 02. Организационно-управленческая деятельность		36 час	36 час	36 час	108 час
МДК.02. 01 Менеджмент библиотечного дела		36 час	36 час	36 час	108 час
ПМ. 03. Культурно-досуговая деятельность	36 час	36 час		36 час	108 час

МДК 03.01 Организации досуговых мероприятий	18 час	18 час		18 час	54 час
МДК 03.02 Работа с читателями	18 час	18 час		18 час	54 час
ПМ 04. Информационно-аналитическая деятельность		36 час	36 час	36 час	108 час
МДК.04 01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности		12 час	12 час	18 час	42 час
МДК 04.02 Информационные технологии		12 час	12 час	18 час	42 час
МДК.04 03 Информационные электронные ресурсы		12 час	12 час	18 час	42 час
Всего	72 час	144 час	72 час	144 час	432 час

11. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. На весь период обучения запланирована одна курсовая работа (проект).
12. Вариативная часть учебного плана согласована с работодателем, распределена в соответствии с учебным планом очной формы обучения.
13. Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется студентами самостоятельно. Для контроля ее выполнения предусмотрены устные отчеты студентов на каждом курсе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине на каждом курсе являются зачеты.
14. Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионные периоды. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.
15. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части, являются обязательными для аттестации элементами. Их освоение завершается одной из трех возможных форм аттестации: зачет, экзамен, контрольная работа.
16. Формы аттестации по практике.

Учебная практика			
Курс	Семестр	Форма контроля	Требования
1	2	Оценка	Защита отчета в форме собеседования
Производственная практика			
2	4	Оценка	Защита отчета в форме собеседования
3	6	Оценка	Защита отчета в форме собеседования
4	8	Оценка	Рабочие материалы, созданные во время прохождения практики.
4	8	Оценка	Письменный отчет о выполнении программы практики. Участие в мероприятиях учреждений культуры. Защита практики

17. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

18. Государственная итоговая аттестация (3 нед.) включает:

- выпускную квалификационную работу;
- государственный экзамен по междисциплинарным курсам "Информационное обеспечение профессиональной деятельности " и "Информационные технологии".

СОГЛАСОВАНО:

№	Предметно-цикловые комиссии	ПШЦК	Дата	Подпись
1	Социально-культурной деятельности	Побережная М.М.		
2	Общегуманитарных и социально-экономических дисциплин	Коршунова О.В.		

Зам. директора по УР _____ **Ширимова О.В.**