

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Наименование программы: «Современные формы и методы работы библиотек»

Категория слушателей: сотрудники библиотек

Объем: 36 часов

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Сроки обучения: 18.05.2020-22.05.2020 гг.

Иркутск, 2020 г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Разработчики:

Коршунова О.В., преподаватель ГБПОУ ИОКК

Савченко И.В., преподаватель ГБПОУ ИОКК.

Серебрякова С.В., преподаватель ГБПОУ ИОКК.

Иванова Т.В., педагог –психолог, преподаватель ГБПОУ ИОКК

Рассмотрена и утверждена
на заседании Научно-методического
совета ГБПОУ ИОКК
Протокол № 3 от 13.01.2020

Заместитель директора по
организационно-методической
работе:

Коршунова О.В.



I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме».

приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

Содержание программы разрабатывалось с учетом:

установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва;

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 51.02.03 Библиотековедение, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2014г. № 1357

1.2. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для подготовки сотрудников библиотек.

1.3. Требования к слушателям

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Для успешного освоения программы необходимо, чтобы слушатели имели навыки пользователя персонального компьютера.

1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы:

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ПК 3.3.Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации сотрудников библиотек в области библиотечного обслуживания пользователей библиотеки

Слушатель в результате освоения программы должен

В результате освоения ДПП слушатель должен:

иметь практический опыт реализации досуговой и воспитательной функции библиотеки, организации досуговых мероприятий.

уметь реализовывать досуговую и воспитательную функцию в библиотеке, организовывать досуговые мероприятия.

Знать сущность досуговой и воспитательной функции библиотеки, методику организации досуговых мероприятий.

1.5. Форма обучения: заочная с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 8 часов в день.

1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекция	Практическое занятие	Формы промежуточной аттестации
Творческая мастерская - это интересно	3	1	2	Практическая работа
Учет возрастных особенностей при работе с детьми и подростками	4	2	2	Тест
Кибер-квиз «Многоликий интернет»	12	2	10	Практическая работа
Ресурсы портала Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина как средство повышения качества библиотечно-информационных услуг библиотеки	4	2	2	Тест
Библиотечная блогосфера как эффективное направление профессиональной деятельности в новой реальности	4	2	2	Тест
Инновационная деятельность центральных межпоселенческих библиотек: теоретический аспект	4	2	2	Тест
Новые методы и организационные формы проведения мероприятий в работе библиотек	4	2	2	Тест
Итоговая аттестация	1			
ИТОГО	36	13	22	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.1. Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена заочная форма обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Срок освоения ДПП повышения квалификации составляет 36 часов.

Темы	Занятия					Итоговая аттестация
	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	
Творческая мастерская - это интересно	3					1
Учет возрастных особенностей при работе с детьми и подростками	4					
Кибер-квиз «Многоликий интернет»	1	3	3	5		
Ресурсы портала Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина как средство повышения качества библиотечно-информационных услуг библиотеки		4				

Библиотечная благосфера как эффективное направление профессиональной деятельности в новой реальности		1					
Инновационная деятельность центральных межпоселенческих библиотек: теоретический аспект			3				
Новые методы и организационные формы проведения мероприятий в работе библиотек			1			3	
Итоговая аттестация							1
ИТОГО:	36	8	8	7	5	3	1

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ, ДИСЦИПЛИН И ТЕМ УЧЕБНОГО ПЛАНА
4.1 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
	Содержание учебного материала		2
	1 Творческая мастерская - это интересно	1	
	Практические занятия		2
	1 Творческая мастерская - это интересно	2	
	Содержание учебного материала		2
	1 Учет возрастных особенностей при работе с детьми и подростками	2	
	Практические занятия		2
	1 Учет возрастных особенностей при работе с детьми и подростками	2	
	Содержание учебного материала		2
	1 Кибер-квиз «Многоликий интернет»	2	
	Практические занятия		2
	1 Кибер-квиз «Многоликий интернет»	10	
	Содержание учебного материала		2
	1 Ресурсы портала Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина как средство повышения качества библиотечно-информационных услуг библиотеки	2	
	Практические занятия		1
	1 Ресурсы портала Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина как средство повышения качества библиотечно-информационных услуг библиотеки	2	
	Содержание учебного материала		2
	1 Библиотечная атмосфера как эффективное направление профессиональной деятельности в новой реальности	2	
	Практические занятия		
	1 Библиотечная атмосфера как эффективное направление профессиональной деятельности в новой реальности	2	
	Содержание учебного материала		
	1 Инновационная деятельность центральных межпоселенческих библиотек: теоретический аспект	2	2
	Практические занятия		
	1 Инновационная деятельность центральных межпоселенческих библиотек: теоретический аспект	2	2
	Содержание учебного материала		
	1 Новые методы и организационные формы проведения мероприятий в работе библиотек	2	2
	Практические занятия		
	1 Новые методы и организационные формы проведения мероприятий в работе библиотек	2	2
	2 Итоговая аттестация	1	

			36	
--	--	--	----	--

4.2. Определение качества освоения содержания:

Оценка качества освоения дисциплины, модуля осуществляется в результате выполнения практических работ, тестов.

Промежуточная аттестация будет считаться пройденной, если слушатель успешно выполнил все практические работы, тесты.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие у слушателя и преподавателя (в колледже) наличие следующего материально-технического обеспечения:

№ п/п	Наименование
	Выход в интернет
	Программное обеспечение
	ОС Windows Стандартный пакет MS Office (офис). FlashPlayer Браузер AcrobatReader Архиватор Система электронного обучения Moodle Пакет программ свободного доступа
	Техническое обеспечение
	персональный компьютер принтер микрофон веб-камера наушники сканер выход в Интернет

5.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Дополнительные источники:

1. Столяренко Л.Д. Психология общения : учеб. / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – 2 изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2017 ; 3 изд. – 2018.

Учебно-методические издания собственной генерации:

1. Библиотечное дело : учеб.-метод. пособие / сост. Серебрякова С.В. ; Иркутский областной колледж культуры. – Иркутск, 2018. – 235 с. : ил., цв. ил. – (Библиотечное дело).

2. Документоведение, библиографоведение, краеведение: Основные термины и определения. В помощь обучению студентов по специальности 51.02.03 Библиотековедение / сост. Г. С. Дрожжина; ГБПОУ Иркутский областной колледж культуры. – Иркутск, 2017. – 46 с. – (Библиотечное дело).

5.3. Организация образовательного процесса

Обучение, в том числе и выполнение самостоятельной работы, осуществляется в системе дистанционного обучения Moodle.

Предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Каждый обучающийся может получить консультацию преподавателя онлайн.

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, владеющими знаниями ПК на уровне опытного пользователя и умениями организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДПП

Форма итоговой аттестации –зачет. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточный контроль по темам, предусмотренным учебным планом настоящей программы, выполнившие все практические работы и тесты.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.3.Реализовывать досуговые воспитательные функции библиотеки.	<i>Выполнение тестов. Выполнение практических работ.</i>
	<u>Форма оценки результатов обучения:</u> <i>Итоговая аттестация: зачет форматирования.</i>

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутский областной колледж культуры

Фонд оценочных средств
по дополнительной профессиональной программе повышения
квалификации по теме:
«Современные формы и методы работы библиотек»

Иркутск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

2. Фонд оценочных средств

2.1. Задания для проведения промежуточного контроля

2.2. Задания для проведения итоговой аттестации

Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по теме: «Современные формы и методы работы библиотек».

1.2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по теме: «Современные формы и методы работы библиотек».

- **иметь практический опыт** реализации досуговой и воспитательной функции библиотеки, организации досуговых мероприятий.
- **уметь** реализовывать досуговую и воспитательную функцию в библиотеке, организовывать досуговые мероприятия.
- **знать** сущность досуговой и воспитательной функции библиотеки, методику организации досуговых мероприятий.

Вышеперечисленные практический опыт, умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующей **профессиональной компетенции**:

ПК 3.3.Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания;
ПК 3.3.Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.	Задания выполнены в полном объеме Тест выполнен на положительную оценку	Практические задания Тест

Форма аттестации.

Итоговая аттестация – зачет.

2.1. Задания для проведения промежуточного контроля

Оценочными средствами текущего контроля выступают оценочно-рефлексивные вопросы, практические работы, тесты для самопроверки.

Критерии оценки практических работ

«5» (отлично): выполнены все задания практической работы, слушатель демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«4» (хорошо): выполнены все задания практической работы; слушатель демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания практической работы с замечаниями; слушатель затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задач возможен при наводящих вопросах преподавателя (в режиме консультирования).

«2» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; слушатель даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Практическое задание

1. Разработайте план творческой мастерской по следующей схеме.

Тема:

Цель:

Задачи:

Форма проведения:

Длительность:

Целевая аудитория:

Материально-техническое обеспечение:

Информационное обеспечение (по возможности):

1. книги (или периодические издания) из библиотеки;
2. другое.

2. Разработайте творческое задание, которые должны выполнить участники мероприятия, и инструкцию по его выполнению.

Кибер-квиз «Многоликий Интернет»

Задания

1. Создание электронной книги
2. Работа с Документами Гугл
3. Создание интерактивных заданий
4. Тест
5. Заполнить анкету

Интеллектуальная игра

1. **TikTok – это**

- a) популярная песня
- b) социальная сеть, в которой можно создавать короткие музыкальные видео**
- c) популярная марка часов в Интернете
- d) звукозаписывающая программа

2. **Какие данные можно публиковать в Интернете детям?**

- a) фотография, имя школа
- b) домашний адрес, фотография, имя
- c) фамилия, имя, номер телефона
- d) никнейм, имя, email**

3. **Выберите интернет-браузер**

4. **Выберите логотип социальной сети**

5. **Мессенджер WhatsApp принадлежит компании**

Facebooke

- a) Mail.ru
- b) Google
- c) Coca-Cola

6. Как называется всемирная свободная энциклопедия, которую может редактировать каждый
- a) Facebooke
 - b) Википедия**
 - c) Рамблер
 - d) OZON
7. Овершерингом называют
- a) сервис по аренде автомобилей по мобильному телефону
 - b) флешмоб в Youtube , в котором люди делятся видео с друзьями
 - c) перенаселенную комнату в общежитии или коммунальную квартиру
 - d) чрезмерную публикацию информации о себе в интернете**
8. Выберите безопасный пароль
- a) qwerty123
 - b) password456
 - c) gazwezde
 - d) lenina102
- yaud78JWz31\$**
9. Какой необычный элемент защиты от действий злоумышленников в Интернете присутствует на ноутбуках Билла Гейтса и Марка Цукерберга?
- a) антивирусная программа
 - b) стикер**
 - c) защитный экран
 - d) система безопасности
 - e) защитная сетка
10. Существует протокол передачи гипертекста в интернете. Вам предложили адрес <https://do.iokk38.ru/>. На что указывает буква s в https?
- a) simple - простая, быстрая связь
 - b) secure - защищенное соединение**
 - c) school - образовательный сайт
 - d) space - свободное пространство
11. Какой из электронных адресов принадлежит спамерам?
- a) info123@yandex.ru
 - b) sberbank.agent@mail.ru**
 - c) school34.moskow@rambler.ru
 - d) evg@kaspersky.ru
12. Где нельзя получать и отправлять электронную почту?
- a) yandex.ru
 - b) rambler.ru
 - c) google.com
 - d) mail.ru
 - e) wikipedia.org**
13. Эмоджи – это
- a) псевдоним пользователя в социальных сетях
 - b) социальная сеть**

- c) компьютерная игра
 - d) небольшая картинка, передающая эмоции
14. **Что такое Яндекс?**
- a) Самая популярная российская поисковая система
 - b) Браузер
 - c) Социальная сеть
 - d) мобильное приложение
 - e) интернет-магазин
15. **Что чаще всего сообщают о хозяине смартфона вредоносные приложения?**
- Телефон
16. **Верно ли, что интернет изобрели военные**
- Да
17. **Верно ли, что буквы на клавиатуре современных компьютеров расположены так, чтобы быстрее печатать?**
- Нет
18. **Верно ли, что мышка появилась раньше клавиатуры?**
- нет
19. **Верно ли, что смишинг- разновидность фишинга, распространяющегося через сми?**
- нет
20. **Верно ли, что первый фишинг был связан с полетом человека на Луну?**
- нет

Критерии оценки тестов

После освоения каждой темы курса обучающийся отвечает на оценочно-рефлексивные вопросы, выполняет тест для самопроверки.

Тест для самопроверки должен быть сдан не менее, чем на 55% в течение 3-х попыток.

Оценки за тест:

- от 85 до 100 баллов - «отлично»;
- от 75 до 84 баллов - «хорошо»;
- от 55 до 74 баллов - «удовлетворительно»;
- меньше 55 баллов - «неудовлетворительно»;

Тестовые задания:

Тема: *Инновационная деятельность центральных межпоселенческих библиотек: теоретический аспект*

Вопросы для самоконтроля:

1. Что называют «инновационным процессом»?

2. Какие виды новшеств применяются в библиотечном деле?
3. Можно ли различить нововведения по качеству изменений?
4. Какой из методов внедрения инноваций самый действенный? И почему?
5. Что побуждает библиотекаря к инновационной деятельности?

Тест:

1. Основу инноваций составляет профессионализм с особыми личными качествами специалиста, которые позволяют разнообразить и усовершенствовать сложившиеся традиции.

Выберите один ответ:

- Верно
 - Неверно
2. Найдите соответствие между термином и определением:
Классифицируя новшества по сферам применения можно, выделить следующие виды, присущие библиотечному делу:
 - Изменяющие и обновляющие репертуар библиотечных услуг - продуктные;
 - Совершенствующие библиотечную технологию и техническое оснащение библиотек - технологические.

Тема: ***Новые методы и организационные формы проведения мероприятий в работе библиотек.***

Вопросы для самоконтроля

1. Какие современные термины приходят на смену термину «массовая работа»?
2. С какими категориями пользователей библиотеки особенно эффективно применение игровых технологий массовой работы?
3. Почему диалоговые формы библиотечных мероприятий предпочтительнее традиционных?
4. Что такое книжная инсталляция?
5. Является ли раскрытие и популяризация библиотечного фонда основной целью библиотечной выставки?

Тест

1. Цель книжной инсталляции – создание объемной художественной композиции или трёхмерной среды в определённом пространстве.

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

2. Найдите соответствие между термином и определением:

- Разновидность игры-путешествия, заключающейся в поиске заранее созданных тайников и извлечению оттуда спрятанных предметов – кэшинг библиотечный;
- Насыщенная командная игра-викторина с подборкой вопросов по одной определенной или нескольким темам – квизинг, квиз;
- Разновидность игры-путешествия по запланированному сюжету для команд из нескольких человек в специально подготовленном помещении – квест.

3. Библиотекарь, занимающийся организацией и проведением массовых мероприятий, должен владеть определенными личностными и профессиональными компетенциями, в том числе:

Выберите один или несколько ответов:

- а. коммуникативными навыками
- б. культурой речи
- в. владением мультимедийными технологиями
- г. артистизмом
- д. кулинарными способностями

4. В библиотеках большой популярностью пользуются игровые интерактивные технологии, когда в мероприятия вносится элемент игры.

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

Тема: Библиотечная блогосфера как эффективное направление профессиональной деятельности в новой реальности

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое блогосфера?
2. Что такое блог и как он отличается от влога?

3. Какая из платформ более подходит для написания постов: Инстаграм или Твиттер?
4. Могут ли страница в соцсетях, блог и видеоблог служить рекламой библиотеки?

Тест

1. Найдите соответствие между термином и определением:
 - Веб-сайт (интернет-журнал событий, интернет-дневник, онлайн-дневник) основное содержимое которого – регулярно добавляемые записи (посты), содержащие текст, изображения или мультимедиа –
 - Тот же блог, но главной составляющей частью контента является не текст, а видео – влог или видеоблог.
2. Цель буктрейлера – реклама новых книг и пропаганда чтения, привлечение внимания к книгам при помощи визуальных средств, характерных для трейлеров к кинофильмам.
Выберите один ответ:
 - Верно
 - Неверно

Тема: *Ресурсы портала Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина как средство повышения качества библиотечно-информационных услуг библиотеки.*

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда была основана Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина?
2. Где находится Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина?
3. Назовите основные направления работы Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
4. Является ли Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина национальной библиотекой России?
5. Сколько всего национальных библиотек Российской Федерации Вы знаете?

Тест

1. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина является одной из трёх национальных библиотек России.
Выберите один ответ:
 - Верно
 - Неверно

2. В 2009 году Президент России Д.А. Медведев торжественно открыл в Санкт-Петербурге Президентскую библиотеку им. Б.Н. Ельцина.

Выберите один ответ:

- a. 27 мая во Всероссийский День библиотек
- b. 15 апреля в Международный день культуры
- c. 24 мая в день славянской письменности и культуры

Рекомендации по прохождению курса

Курс представляет собой лекционный (теоретический) материал, дополнительные материалы (интернет-ресурсы, полезные ссылки), тесты для самопроверки.

Лекционный материал построен на основе рекомендуемого списка литературы.

Дополнительные материалы предлагается для желающих углубить знания в области делового общения, развить навыки. Эти материалы изучаются при желании и вне часовой рамки курса.

Для эффективного прохождения курса необходимо:

1. Изучить в представленном на сайте порядке (по темам) лекционный и дополнительный материалы.
2. Ознакомиться с рекомендуемым списком литературы.
3. Выполнить практические задания.
4. После освоения каждой темы пройти тест для самопроверки. Если верных ответов не менее 55%, переходить к следующей теме.

