Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Иркутский областной колледж культуры

Научно-методический центр

**Серия «Методическая мастерская»**

**Методические рекомендации**

**по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)**

3-е изд., доп. и перераб.

**Иркутск, 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Печатается по решению НМС ИОКК Протокол № 02 от 15 ноября 2018 г. |  |  |

Одобрено Редакционно-издательским советом

Протокол № 02 от 15 ноября 2018 г.

**Рецензенты:**

Уварова М.Ю., зам. декана факультета психологии

ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный университет»,

к. псих. н., доцент

**Авторы-составители:**

**Коршунова О.В., Монжиевская В.В.**

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты курсовой работы / авт.-сост. Коршунова О.В., Монжиевская В.В.; Иркутский областной колледж культуры. - 3-е изд., доп. и перераб. – Иркутск, 2018. – 32 с.

Рекомендации составлены в соответствии с действующими требованиями федеральных государственных образовательными стандартами, государственных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Российской Федерации (ГОСТ РФ) с целью повышения качества подготовки выпускников и формирования компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности. В методических рекомендациях сформулированы основные требования к курсовой работе (проекту) студентов колледжа культуры, определены цели, задачи и формы выполнения курсовой работы (проекта); приведены рекомендации по выбору темы работы, этапам ее выполнения, объему, структуре, оформлению, а также процедуре защиты.

Рекомендации предназначены для студентов, преподавателей, организаторов учебного процесса.

**Оглавление**

|  |  |
| --- | --- |
| Общие положения……………………………………………………………… | 4 |
| Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)…………. | 5 |
| Структура и содержание курсовой работы (проекта)…..…………………… | 7 |
| Оформление курсовой работы (проекта)…………………………………….. | 8 |
| Оформление затекстовых библиографических ссылок……………………... | 11 |
| Организация выполнения курсовой работы (проекта)………………………. | 13 |
| Процедура защиты курсовой работы (проекта)……………………………… | 13 |
| Изменение сроков выполнения и защиты курсовых работ (проектов)…….. | 15 |
| Хранение курсовых работ (проектов)………………………………………… | 16 |
| Приложение 1. График организации работы над курсовой работой (проектом)………………………………………………………………………. | 17 |
| Приложение 2. Примерная тематика курсовых работ (проектов)………….. | 18 |
| Приложение 3. Бланк листа презентации курсовой работы (проекта)……... | 20 |
| Приложение 4. Образец титульного листа…………………………………… | 21 |
| Приложение 5. Образец содержания…………………………………………. | 21 |
| Приложение 6. Глоссарий……………………………………………………... | 23 |
| Приложение 7. Отзыв руководителя…………………………………………. | 23 |
| Приложение 8. Примеры библиографических описаний для списка использованных источников………………………………………………….. | 25 |
| Приложение 9. Образец оформления списка использованных источников.. | 28 |
| Приложение 10. Требования к структуре первой и второй курсовых работ (проектов)………………………………………………………………………. | 32 |
| Приложение 11. Взаимосвязь курсового и дипломного проектирования | 33 |
| Приложение 12. Типичные ошибки в оформлении курсовых и выпускных квалификационных работ……………………………………………………… | 34 |
| Приложение 13. Требования к оформлению презентации…………………. | 36 |

### Общие положения

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами (далее — ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее — СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464; рекомендациями по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования РФ от 5 апреля 1999 г. № 16-52-55), локальным актом «Положение об организации выполнения и защиты курсовых работ в ГБПОУ Иркутском областном колледже культуры».

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине, профессиональному модулю проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных общих и профессиональных компетенций (теоретических знаний и практических умений) по дисцип­линам профессионального цикла;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при ре­шении поставленных вопросов;

 - формирования умений использовать справочную, нормативную иправовую документацию;

 - развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

 - подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, профессиональных модулей, по которым они предусматриваются и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются учебным планом по специальности согласно ФГОС. На весь период обучения предусматрива­ется выполнение не более двух курсовых работ (проекта) по дисциплинам и профессиональным модулям профессионального цикла.

Федеральными государственными образовательными стандартами предусмотрены курсовые работы (проекты) по программам подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, реализуемым колледжем:

Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) «Театральное творчество», «Хореографическое творчество», «Этнохудожественное творчество». На весь период обучения запланировано две курсовых работы: одна из них - на основе междисциплинарных курсов профессионального модуля "Художественно-творческая деятельность" (по видам), вторая - на основе междисциплинарных курсов "Педагогические основы преподавания творческих дисциплин" и "Учебно-методическое обеспечение учебного процесса".

Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) "Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений". На весь период обучения запланировано две курсовых работы.

Специальность 51.02.03 Библиотековедение. На весь период обучения запланирована одна курсовая работа.

Курсовая работа (проект) по дисциплине, профессиональному модулю выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом по специальности.

### Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и принимается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями, утверждается заместителем директора по учебной работе колледжа культуры.

Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов.

Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с програм­мой производственной (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам - с их непо­средственной работой.

Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разде­лом, главой) выпускной квалификационной работы.

### Требования к структуре курсовой работы (проекта)

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

По структуре курсовая работа **реферативного** характера состоит из:

* введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
* теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
* заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы и дальнейшего исследования по теме;
* списка использованных источников;
* приложений.

**Структура курсовой работы реферативного характера:**

Титульный лист 1 с.

Оглавление 1 с.

Введение 2с.

1. 6-7 с.
2. 2. 6-7 с.

Заключение 2 с.

Список использованных источников – 1с.

Приложения.

Объем курсовой работы – до 20 с.

Количество использованных источников не менее 10. Из них – не менее 30 % на бумажных носителях.

По структуре курсовая работа **практического** характера состоит из:

* введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
* основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

вторым разделом является практическая часть, которая отражает практическую деятельность студента по разрабатываемой тематике и представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п., а также описанием опыта практической работы;

* заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы;
* списка использованных источников;
* приложений.

**Структура курсовой работы практического характера:**

Титульный лист 1 с.

Оглавление 1 с.

Введение 2 с.

1. 10-12 с. (первая курсовая работа)
2. 10-15 с.

Заключение 2-3 с.

Список использованных источников – 1с.

Приложения.

Объем курсовой работы – 30-35 с.

Количество использованных источников не менее 20. Из них – не менее 30 % на бумажных носителях.

По структуре курсовая работа **опытно-экспериментального** характера состоит из:

* введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента;
* основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристика методов экспериментальной работы, обоснование выбранного;метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

* заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
* списка использованных источников;
* приложений.

По содержанию курсовой проект может носить **конструкторский характер**, направленный на создание какого-либо продукта социально-культурной деятельности. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

- описательную часть, в которой дается теоретическое обоснование проекта, описание создаваемого продукта.

- организационно - экономическую часть, содержащую экономические расчеты по проекту и особенности его практического использования продукта.

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- список используемой литературы;

- приложения.

Практическая часть курсового конструкторского проекта может быть представлена схемами, графиками, диаграммами, сценариями и другими продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

### Структура и содержание курсовой работы (проекта)

Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основная часть (теоретическая и практическая);
* заключение;
* список использованных источников;
* приложения.

Каждый структурный элемент курсовой работы (кроме подразделов) начинается с нового листа.

Титульный лист - это первая страницы работы, на которой в определенном порядке размещаются сведения о названии работы, об авторе, руководителе.

Содержание должно давать полное представление о структуре работы: включать введение, наименование всех разделов, подразделов (пунктов), заключение, список использованных источников и наименование приложений.

Во введении (объемом 2-3 с.) обосновывается тема исследования, ее актуальность, формулируется цель, задачи, определяется объект исследования, предмет, методы сбора и обработки материалов (при необходимости - проведение эксперимента), практическая значимость проведенного исследования, структура работы. Возможно изложение положений защиты.

В основной части курсовой работы (проекта) дается критический анализ литературы по теме (при необходимости), излагаются теоретические положения и подходы к изучению проблемы, степень ее изученности, раскрывается содержание поставленных автором задач и пути их решения, приводятся результаты самостоятельного изыскания и эксперимента.

В конце каждого раздела даются выводы, рекомендации, предложения по качественно-количественному улучшению исследуемого вопроса и проблемы в целом, отмечается личный вклад автора в проведенное исследование.

Завершающей частью курсовой работы (проекта) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более трех страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

**Оформление курсовой работы (проекта)**

Требования к оформлению курсовой работы (проекта) соответствуют требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Текст курсовой работы (проекта) должен быть четким, качественным. Он готовится с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм).

Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура – TimesNewRoman, размер шрифта – 14 кегль.

Название курсовой работы (проекта) на титульном листе – 16 кегль.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 1 см, верхнее, левое, нижнее – 2 см.

При форматировании текстовой части следует установить абзац (отступ в 1,25 см – красная строка).

Подчеркивание текста, заголовков и других элементов работы не допускается.

В тексте переносов быть не должно.

Обязательно выравнивание текста по ширине.

В тексте курсовой работы (проекта) не должно быть никаких выделений, за исключением реферата.

В названии темы и заголовков не допускается сокращение названий и аббревиатуры (СКД, СКС, НХТ и т.п.).

Оформление структурных элементов работы. Структурные элементы работы «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» начинаются с новой страницы. Название указанных элементов следует печать по центру с прописной буквы без точки в конце. Оформление разделов, подразделов и пунктов работы. Текстовая часть работы должна иметь четкую рубрикацию:

* весь текст делится на разделы (главы), подразделы (параграфы) и пункты;
* при делении текста на пункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию;
* разделы нумеруются арабскими цифрами;
* каждый раздел следует начинать с новой страницы;
* разделы должны иметь заголовки. Заголовки следует писать с абзацного отступа (т.е. с отступом, равным 1, 25 см), строчными буквами, начиная с прописной. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует.

Нумерация страниц работы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе.

Таблицы. Цифровой материал работы должен, как правило, оформляться в виде таблиц, которые применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Готовая курсовая работа (проект) переплетается.

**Оформление списка использованных источников**

Обязательной составной частью курсовой работы (проекта) является список источников, использованных при их создании. Он состоит из совокупности библиографических записей, включающих описания использованных или цитированных произведений печати, а также открытых информационных систем и других документов.

Список использованных источников позволяет определить источниковедческую базу исследования, отразить работу автора по сбору и анализу литературы. Список включает библиографические описания документов, составленные на основе их анализа (прил. 8, 9).

Работа по составлению и оформлению списка использованных источников осуществляется в следующей последовательности:

* Отбор документов, подлежащих включению в список использованных источников из выявленного информационного массива.
* Библиографическая обработка документов – составление библиографического описания отобранных источников.
* Группировка библиографических описаний документов в списке по определенному признаку.

В списке использованных источников курсовой работы (проекта) используется алфавитная группировка библиографических описаний

Библиографические записи в таком списке располагаются в строгом алфавитном порядке фамилий авторов и заглавий произведений, если автор не указан. Работы одного автора группируют по алфавиту их названий, авторов-однофамильцев – по алфавиту инициалов авторов. При перечислении нескольких работ одного автора его фамилию и инициалы указывают каждый раз.

В начало алфавитного списка нужно вынести, если таковые имеются, официальные материалы и нормативно-правовые акты. Документы надо выстроить в вертикальной правовой иерархии, под которой понимается расположение официальных документов от Конституции РФ до отдельных ведомственных актов.

Источники из открытых информационных систем имеют библиографическое описание по ГОСТ 7.1 – 2003 и встраиваются в список по алфавитному признаку.

При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд в конце списка.

Список использованных источников оснащен единой сквозной нумерацией, каждый источник имеет свой номер и упоминается в списке один раз.

**Библиографическое описание документа**

С целью приведения к единой системе библиографических списков, следует использовать ГОСТ 7.1 – 2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления".

При составлении библиографического описания в целях облегчения записи и ее лаконичности можно применять сокращение слов и словосочетаний в соответствии с ГОСТом Р 7.0.12–2011 "Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила".

Библиографическое описание – совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

При создании библиографического описания следует помнить, что источником библиографических сведений является документ (особенно те элементы, которые содержат выходные сведения), и они указываются в том виде, в каком они даны в документе или их формулируют на основе анализа документа.

При отсутствии ссылки на источник в тексте, использованная литература в список использованных источников не вносится.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании курсовой работы (проекта) (не менее 20), составленный в следующем порядке:

– Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

– постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

– иные нормативные правовые акты;

– иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

– монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

– иностранная литература;

– интернет-ресурсы (не менее трети от списка).

**Оформление затекстовых библиографических ссылок**

В курсовой работе (проекте) применяются затекстовые библиографические ссылки (номер источника в списке ссылок).

Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещенный после текста работы.

Затекстовая библиографическая ссылка должна содержать следующие элементы:

– заголовок;

– основное заглавие документа;

– общее обозначение материала;

– сведения, относящиеся к заглавию;

– сведения об ответственности;

– сведения об издании;

– выходные данные;

– физическую характеристику документа;

– сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа);

– сведения о серии;

– обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах);

– сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки;

***В тексте:***

Общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И.М. Кауфмана [59].

***В затекстовой ссылке:***

59. Кауфман И. М. Терминологические словари: библиография. М.: Азбука, 1961. 140 с.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

***В тексте:***

[10, с. 81]

[10, с. 106]

***В затекстовой ссылке:***

10. Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 175 с.

**Оформление приложений**

После списка использованных источников в курсовой работы (проекте) размещают приложения.

В приложении даются анкеты, тесты, рисунки, схемы, графики, диаграммы, таблицы, фотографии, копии документов, разработки занятий, описание эксперимента и пр. В приложении можно дать акты о внедрении результатов исследования автора, список авторских опубликованных работ по теме курсовой работы (проекта) (если имеется).

В тексте выполненной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Например: (прил. 1.)

В случае большого числа приложений оформляется титульный лист «Приложения».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение 1.» Приложения нумеруют арабскими цифрами. Ниже по центру страницы печатается заголовок.

Нумерация страниц работы и приложений, входящих в ее состав, должна быть сквозная. В особых случаях нумерация страниц приложений может отсутствовать.

Обязательным структурным элементов курсовой работы (проекта) является глоссарий (прил. 6).

Глоссарий – список наиболее часто употребляемых в тексте терминов, расположенных в определённой системе и по определённым правилам. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей:

1. точная формулировка термина в именительном падеже;

2. содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

Требования к оформлению глоссария.

1. Глоссарий располагается в конце работы, после списка использованных источников и оформляется как Приложение 1.

2. Термины располагаются в алфавитном порядке.

3. Заглавное слово в статье глоссария выделяется жирным шрифтом.

4. Каждый термин, содержащийся в тексте курсовой работы (проекта), должен найти свое отражение в глоссарии.

5. Объем глоссария не ограничен.

Электронный вариант курсовой работы (проекта) сдается в научно-методический центр.

###

### Организация выполнения курсовой работы (проекта)

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины профессионального цикла и (или) профессионального модуля профессионального цикла.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

* консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
* оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы:
* контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
* подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

По завершению студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет и подписывает ее и вместе с письменным отзывом (прил. 7) передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв должен включать:

* заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме и требованиям к оформлению;
* оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической актуальности и значимости курсовой работы (проекта);
* оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
* оценку результативности проведённого эксперимента (если он предусмотрен);
* оценку значимости выводов для последующей практической деятельности;
* оценку курсовой работы (проекта).

Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий.

### Процедура защиты курсовой работы (проекта)

Допуск студентов к защите курсовой работе осуществляется при наличии:

- плана выполнения курсовой работы с отметкой о выполнении 100% работы;

- доклада к защите;

- презентации.

В колледже обязательно проводится устная защита курсовых работ (проектов).

Во время защиты студент использует подготовленную презентацию (прил. 13), наглядный и раздаточный материал, иллюстрирующий основные положения курсовой работы (проекта).

В докладе должны найти отражение:

* актуальность темы;
* цели и задачи курсовой работы (проекта);
* характеристика объекта и предмета исследования;
* содержательный анализ проблемы по разделам курсовой работы (проекта) с привлечением демонстрационных материалов;
* результаты курсовой работы (проекта) (новизна и практическая ее значимость), рекомендации и обоснование возможности их реализации в практике.

Внимание студента должно быть сосредоточено на собственных разработках. В свое выступление он не должен включать теоретические положения, заимствованные из нормативных или литературных источников, т.к. они не являются предметом защиты курсовой работы (проекта).

По окончании доклада студента члены комиссии задают вопросы выступающему, относящиеся, в основном, к теме курсовой работы (проекта).

После ответов на вопросы зачитывается отзыв. Студенту предоставляется право для ответов на замечания членов комиссии и выступающих по теме работы. Если замечания существенные или студент не согласен с точкой зрения членов комиссии и выступающих, то он должен обосновать свое несогласие. Если замечания незначительны, он может с ними согласиться. На этом процесс защиты завершается.

Итоги защиты курсовой работы оформляются в ведомости.

На защиту курсовой работы (проекта) отводится 20 минут на одного обучающегося. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Во время доклада обучающийся обязательно использует презентацию и другой подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения курсовой работы (проекта).

При определении оценки по защите курсовой работы (проекта) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом курсовой работы (проекта), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты курсовой работы (проекта) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «5» (отлично): тема курсовой работы актуальна и актуальность её в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствует поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершённостью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования; адекватные поставленным задачам;итоговые выводы обоснованы, чётко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; курсовой работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя – положительный; публичная защита курсовой работы показала уверенное владение материалом, умение чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.)

Оценка «4» (хорошо):тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочёты; отзыв руководителя – положительный, содержат небольшие замечания; публичная защита курсовой работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

Оценка «3» (удовлетворительно): тема работы актуальна, но актуальность её, цели и задачи работы сформулированы нечётко; содержание не всегда согласовано с темой и(или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов комиссии.

Оценка «2» (неудовлетворительно): актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв содержит много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно.

### Изменение сроков выполнения и защиты курсовых работ (проектов)

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

Студентам, не выполнившим и не прошедшим защиту курсовой работы по уважительной причине, заместителем директора по учебной работе колледжа может быть продлён срок выполнения, но не более чем на один месяц.

В случае необходимости перенесения выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по медицинским показаниям или другим причинам студентом, его родителями или лицами, их заменяющими, в учебную часть колледжа подаются следующие документы:

- заявление студента, родителей или лиц, их заменяющих, ходатайство куратора, в котором указываются причины, на основании которых возникла необходимость перенесения сроков выполнения курсовой работы;

- медицинские справки или другие документы, подтверждающие необходимость перенесения сроков выполнения курсовой работы.

### Хранение курсовых работ (проектов)

Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в научно-методическом центре. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекта), не представляющие для кабинета интереса, списываются.

Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах (в том числе и в виртуальном) и лабораториях колледжа.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Приложение 1.

### График организации работы над курсовой работой (проектом)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этап  | Сроки  | Распорядительный документ |
|  | На заседаниях предметно-цикловых комиссий колледжа обсуждается перечень тем курсовых работ, разработанных преподавателями колледжа | 2 семестр, май | Протокол ПЦК |
|  | На заседании Научно-методического совета колледжа утверждается перечень тем курсовых работ. | 2 семестр, май | Протокол НМС |
|  | Утверждаются темы курсовых работ, назначаются руководители | 3 семестр, сентябрь | Приказ |
|  | **Защита первой курсовой работы** | 4 семестр | Приказ  |
|  | На заседаниях предметно-цикловых комиссий колледжа обсуждается перечень тем курсовых работ, разработанных преподавателями колледжа | 6 семестр, май | Протокол ПЦК |
|  | На заседании Научно-методического совета колледжа утверждается перечень тем курсовых работ. | 6 семестр, май | Протокол НМС |
|  | Утверждаются темы курсовых работ, назначаются руководители | 6 семестр, сентябрь | Приказ |
|  | **Защита второй курсовой работы** | 6 семестр | Приказ |

Приложение 2.

### Примерная тематика курсовых работ

**Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (Хореографическое творчество)**

Специфика постановки спектакля в детском хореографическом коллективе.

Специфика использования музыкальных игр в работе с детьми дошкольного возраста.

Организация концертной деятельности детского хореографического коллектива в рамках фестиваля-конкурса.

Особенности постановки детских хореографических номеров на материале классического танца.

Особенности происхождения и уличных танцев.

Ретроспективный анализ развития техники бального танца.

Теоретические подходы к сущности и классификации мастер-классов.

Стилизация народного танца в условиях творческого коллектива.

Формирование имиджа детского хореографического коллектива.

Особенности работы хореографического коллектива в общеобразовательном учреждении.

Отличительные черты преподавания классического танца у мальчиков.

Особенности психологического климата в хореографическом коллективе в условиях городского Дома культуры.

Современное состояние школ искусств: проблемы, пути развития.

Особенности народных танцев Иркутской области.

Особенности работы с одаренными детьми.

Особенности сибирского танцевального костюма для хореографических постановок.

**Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)**

Влияние социально-культурных факторов на социализацию личности ребенка, подросткового возраста.

Развитие современных форм социально-культурной деятельности для лиц с ограниченными возможностями.

Развитие современных форм народной художественной культуры в условиях учреждений клубного типа.

Культурное наполнение досуга детей в период летних каникул.

Совершенствование организации кружковых форм социально-культурной деятельности.

Развитие творческого потенциала самодеятельного художественного коллектива в условиях учреждения культуры.

Особенности реализации теорий лидерства в деятельности руководителя самодеятельного коллектива в условиях городского учреждения культуры.

Внедрение современных технологий светового обеспечения социально-культурных мероприятий.

Формирование патриотических ценностей средствами народной художественной культуры

Приобщение молодежи к ценностям традиционной народной культуры в деятельности учреждений культуры.

Стиль руководства и его роль в эффективной деятельности организации социально- культурной деятельности.

Особенности конфликтов в современном учреждении культуры и пути их решения.

**Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (Театральное творчество)**

Особенности репетиционного процесса при работе над драматургическим материалом в любительском театральном коллективе.

Развитие телесной выразительности у детей младшего школьного возраста в условиях любительского театрального коллектива

Тренинг как средство развития речевых способностей подростков в любительском театральном коллективе

Экспериментально-танцевальные формы как способ пластического воспитания участников любительского театрального коллектива.

Особенности воспитания подростков в детском театральном любительском коллективе

Создание психологического климата в условиях детского любительского театрального коллектива.

**Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (Этнохудожественное творчество)**

Развитие музыкальной памяти у детей посредством детского игрового фольклора.

Роль традиционной казачьей песни в формировании вокальных навыков младших школьников.

Влияние детско-родительских отношений на творческие способности ребенка в условиях детского любительского коллектива.

Влияние детского фольклора на чувство ритма современного ребенка младшего школьного возраста»

Приложение 3.

### Бланк листа презентации курсовой работы (проекта)

**Студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Курс, специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Научный аппарат курсовой работы (проекта)** |
| **Тема** |  |
| **Объект исследования** |  |
| **Предмет исследования** |  |
| **Цель исследования** |  |
| **Задачи исследования**  |  |
| **Методы исследования** |  |
| **Оглавление курсовой работы (проекта)** |  |

Приложение 4.

### Образец титульного листа

**Министерство культуры и архивов Иркутской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Иркутский областной колледж культуры**

**Курсовая работа**

**Особенности использования современных технологий организации детских культурно-досуговых мероприятий в условиях культурно-досугового учреждения**

|  |
| --- |
| **Выполнил:**Студент(ка) 3 курса очной формы обучения специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений**Иванова Мария Ивановна**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20.04.2016 (подпись) (дата) |
| **Руководитель:**Петрова Ю.Ю., преподаватель высшей категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20.04.2016  (подпись) (дата) |

Иркутск, 20\_\_

Приложение 5.

### Образец содержания

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 3 |
| 1. Название раздела | 5 |
| 2. Название раздела | 11 |
| Заключение | 17 |
| Список использованных источников | 19 |
| Приложение 1. Глоссарий | 21 |
| Приложение 2. Название приложения | 22 |

Приложение 6.

### Глоссарий

**Валовые издержки** - совокупность постоянных и переменных издержек, связанных с производством и реализацией продукции.

**Издержки переменные** - денежное выражение использованных производственных факторов, величина которых изменяется пропорционально объему выпускаемой продукции. В расчете на единицу продукции переменные издержки остаются практически неизменными.

**Издержки постоянные** - денежное выражение использованных производственных факторов, величина которых не зависит от объема производимой продукции в целом по организации. В расчете на единицу продукции величина постоянных издержек обратно пропорциональна объему выпуска.

**Калькуляционная единица** - объект расчета себестоимости. В качестве калькуляционной единицы на практике выступает единица продукции (товара), партия выпуска продукции, тонна металла, погонный метр и т. п.

**Себестоимость продукции** - денежное выражение совокупных текущих затрат на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг).

**Структура** - удельный вес отдельных составных элементов в целом. Структура себестоимости – это удельный вес каждой статьи калькуляции в полной себестоимости конкретного изделия.

**Экономический анализ** - систематизированная совокупность аналитических процедур, имеющих целью получение заключений, выводов и рекомендаций экономического характера в отношении некоторого объекта.

.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Иркутский областной колледж культуры**

# ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

# курсовой работы (проекта)

|  |
| --- |
| **Студент (ка)** |
| **Курс** |
| **Специальность** |
| **Тема курсовой работы (проекта)** |
| **Руководитель**  |

# Оценка качества выполнения курсовой работы (проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Соответствует** | **Соответствует в основном** | **Не соответствует** |
| соответствие содержания работы теме исследования |  |  |  |
| умение поставить учебную задачу, выбрать способы и найти информацию для её решения |  |  |  |
| уметь работать с информацией, структурировать полученные знания |  |  |  |
| умение анализировать и синтезировать новые знания, устанавливать причинно-следственные связи, доказывать свои суждения |  |  |  |
| умение сформулировать проблему и найти способ её решения |  |  |  |
| теоретическая значимость курсовой работы (проекта) |  |  |  |
| **практическая значимость курсовой работы (проекта)\*** |  |  |  |
| **умение делать выводы по результатам исследования\*** |  |  |  |
| **умение осуществлять подбор методов исследования\*** |  |  |  |
| умение оформить результаты исследования |  |  |  |
| умение использовать информационно-коммуникационные технологии  |  |  |  |

Замечания и предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение: курсовая работа (проект) выполнена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работе, соответствует заявленной теме и заслуживает *отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной* оценки

Руководитель : (*ФИО, должность, место работы, ученая степень, ученое звание)*

«\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись

Приложение 8.

# Примеры библиографических описаний для списка использованных источников

**Однотомные издания**

Семенов В. В. Философия: итог тысячелетий : филос. психология / В. В. Семенов ; Рос.акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

Мюссе Л. Варварские нашествия на Западную Европу : вторая волна / Люсьен Мюссе ; пер. с фр. А. Тополева. – СПб. : Евразия, 2001. – 344 с.

Бочаров И. Н. Кипренский / Иван Бочаров, Юлия Глушакова. – 2 изд., знач. доп. – М. : Молодая гвардия, 2001. – 390 с.

Гражданское право : учеб.пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – 2 изд., перераб. и доп. – М. : Юристъ, 2002. – 542 с.

Бахвалов Н. С. Численные методы : учеб. пособие для физ.- мат. специальностей вузов / Н. С. Бахвалов, Н. П. Жидков, Г. М. Кобельков ; под общ. ред. Н. И. Тихонова. – 2 изд. – М. : Физматлит : Лаб. базовых знаний ; СПб. : Нев. диалект, 2002. – 630 с.

Российский профсоюз работников судостроения : устав общественной общероссийской организации «Российский профсоюз работников судостроения» – РПРС : принят учред. конф. 17 дек. 1991 г. : изм. и доп. внес. I съездом профсоюза 22 дек. 1995 г., II съездом профсоюза 15 дек. 2000 г. – М. :ПрофЭко, 2001. – 43 с.

**«Воспитательный процесс в высшей школе России», межвузовская науч.-практическая конф. (2001 ; Новосибирск).**

Воспитательный процесс в высшей школе России : межвуз. науч.-практ. конф., 26–27 апр. 2001 г. : [посвящ. 50-летию НГАВТ : ГОСТ 7.1-2003 145 материалы] / редкол. А. Б. Борисов [и др.]. – Новосибирск : НГАВТ, 2001. – 157 с.

Золотой ключик : сказки рос.писателей : [для мл. и сред. шк. возраста] / сост. И. Полякова ; худож. В. Бритвин, Н. Дымова, С. Муравьев. – М. : Оникс, 2001. – 381 с.

История России : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.] ; отв. ред В. Н. Сухов ; М-во образования Рос. Федерации. – 2 изд., перераб. и доп. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

**Законодательные материалы**

**Запись под заголовком**

**Российская Федерация. Конституция (1993).**

Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.

**Российская Федерация. Законы.**

О воинской обязанности и военной службе : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4 изд.]. – М. : Ось-89, 2001. – 46 с.

Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Victory :Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР : [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.] : офиц. текст : по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М. : Маркетинг, 2001. – 159 с.

**МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ**

**Документ в целом**

Гиппиус З. Н. Сочинения : в 2 т. / Зинаида Гиппиус. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001.

**НОТНЫЕ ИЗДАНИЯ**

Бойко Р. Г. Петровские звоны [Ноты] : (Юность Петра) : муз. ил. к рус. истории времен Петра Первого : ор. 36 / Ростислав Бойко. – Партитура. – М. : Композитор, 2001. – 96 с.

Эшпай А. Я. Квартет [Ноты] : для 2 скрипок, альта и виолончели / Андрей Эшпай. – Партитура и голоса. – М. : Композитор, 2001. – 34 с.

**СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ**

**Статья из газеты**

Михайлов С. А Езда по-европейски : система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

**Статья из журнала**

Один автор

Казаков Н. А. Запоздалое признание : повесть // На боевом посту. – 2000. – № 9. – С. 64-76.

Два или несколько авторов

Лобанова Е.Ю. Студенческое общежитие как особая коммуникативная среда для современного студента / Лобанова Е.Ю., Тумакова Н.А. // Молодой ученый. – 2015. – № 11 (91). – С. 1218-1221

**ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

Музыкальная библиотека [Электронный ресурс] : [сайт]. – [Б. м.], 2007–2018. – URL: <http://roisman.narod.ru> (25.06.2018).

elibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : [сайт]. – [М.], 2000–2018. – URL: <http://www.elibrary.ru/> (25.06.2018).

**СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ**

**Статья/информация на сайте**

Бизнес-леди [Электронный ресурс] : [список публ.] // Империя бизнеса : [сайт]. – [М.], 2018. – URL: <http://www.7220000.ru/business_lady/index.html> (25.06.2018).

Авдеева Т.М. Путешествие по стране Каникуляндия [Электронный ресурс] : досуг. программа // Открытый урок : фестиваль пед. идей : [сайт]. – М., 2003-2018. – URL: <http://festival.1september.ru/articles/567182/> (25.06.2018).

**Статья и её аналог на сайте**

Соловьева Ю. Н. Семейный клуб как тип клубного объединения // Традиционная народная культура как фактор формирования единого социокультурного пространства : материалы межрегион. науч.-практ. конф. – Челябинск, 2013. – С. 446-453 ; То же [Электронный ресурс]. – URL :[http://chgik.ru/sites/default/files/supportfile/mat\_konf\_tradic\_hk\_2013.pdf](http://chgik.ru/sites/default/files/supportfile/mat_konf_tradic_hk_2013.pdf%22%20%5Ct%20%22_blank) (25.06.2018).

**Диссертация**

Куракина Ю. Н. Педагогический потенциал социально-культурной среды как фактор формирования коммуникативной культуры молодежи : дис. ... канд. пед. наук / Куракина Юлия Николаевна. – Казань, 2013. – 233 с. ; Оглавление; Введение; Заключение; Список. лит. [электронный ресурс]. – URL :[http://www.dissercat.com/content/pedagogicheskii-potentsial-sotsialno-kulturnoi-sredy-kak-faktor-formirovaniya-kommuni...](http://www.dissercat.com/content/pedagogicheskii-potentsial-sotsialno-kulturnoi-sredy-kak-faktor-formirovaniya-kommunikativno%22%20%5Ct%20%22_blank) (25.06.2018).

Приложение 9.

# Образец оформления списка использованных источников

Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Конвенция о правах ребенка [Электронный ресурс] : принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 нояб. 1989 г. (вступила в силу для СССР 15.09.1990) // Организация объединенных наций : [сайт]. – Нью-Йорк, 2018. – URL[[1]](#footnote-1): <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9959/> ( 25.06.2018).
3. Основы законодательства Российской Федерации о культуре [Электронный ресурс] : (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015) // КонсультантПлюс : официальный сайт. – М., 1997-2018. – URL :<http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1870/>( 26.06.2018).
4. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 29 дек. 2012 г. № 273–ФЗ // Министерство образования и науки Российской Федерации : официальный интернет-ресурс. – М., 2018. – URL : <http://минобрнауки.рф/documents/2974> (26.06.18).
5. Ажеева Е.Ю. О значении библиотечной профессии в электронную эру // Электронные библиотеки : перспективы развития : материалы секции «Электронные библиотеки» Байкальского информ. форума (24–26 июн. 2009 г.) / Правительство Респ. Бурятия, М-во культуры Российской Федерации, Нац. б–ка Респ. Бурятия ; [отв. ред. Е.В. Шустова]. – Улан-Удэ, 2009. – С. 102-107.
6. Антипова В.Б. Образовательная функция школьной библиотеки // Б-ка в эпоху перемен : дайджест. – 2010. – № 1. – С. 28-34.
7. Библиотекарь : идеал и реальность : проф. качества библиотекаря [Электронный ресурс] // Моя профессия – библиотекарь : [сайт]. – [Б. м., 2018]. – URL: [http://librarian–bibnout.blogspot.com/2010/04/blog–post\_8610.html](http://librarian–bibnout.blogspot.com/2010/04/blog%E2%80%93post_8610.html) (26.06.2018).
8. Библиотечная профессия и кадры за рубежом : указ. лит. на рус. и иностр. яз. : 1998-2008 гг. / М-во культуры РФ; Рос.гос. б-ка для молодежи ; науч. ред. Т.С. Макаренко ; сост. Н.А. Макарова, Т.С. Макаренко. – М.: Рос. гос. б-к; для молодежи, 2009. – 206 с.
9. Валиуллина Н.Р. Библиотека : найм персонала : науч.-практ. пособие / Н.Р. Валиуллина. – М. :Либерея-Бибинформ, 2010. – 127 с.
10. Волынская Л.Б. Об адаптации и жизненных ориентациях работников московских библиотек // Социол. исслед. – 2009. – № 1. – С. 127-130 ; То же [Электронный ресурс]. – URL :<http://sociol.uspi.ru/socis/2009/01/Volynskaya.pdf> (26.06.2018).
11. Григорова Е.А. Метод социального портретирования в библиотечной профессиологии // Культура и образование. – 2013. – № 4 (дек.).– С. 35-36 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://vestnik–rzi.ru/2013/12/1218> (26.06.2018).
12. Гришина С.М. Непрерывное профессиональное образование в условиях ЦБС : практ. пособие / С.М. Гришина. – М. : Литера, 2010. – 154 с.
13. Гришина С.М. Психосоматические проблемы библиотечной профессии // Науч. и техн. б-ки. – 2009. – № 3. – С. 12-18 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://ellib.gpntb.ru/subscribe/index.php?journal=ntb&year=2009&num=3&art=2>(26.06.18).
14. Гулина Е.Ю. Библиотечная профессия как ключевой фактор подготовки библиотечно–информационных специалистов : дис. … канд. пед. наук / Гулина Елена Юрьевна. – Самара, 2009. – 229 с. ; Оглавление ; Введение ; Заключение ; Список лит. [Электронный ресурс]. – URL:<http://www.dissercat.com/content/bibliotechnaya-professiya-kak-klyuchevoi-faktor-podgotovki-bibliotechno-informatsionnykh-spe> (26.06.2018).
15. Добрынина Н.Е. Специалист библиотечного дела в контексте формирования образа библиотек XXI века // Библ. дело – XXI век. –2011. – № 2 (22). – С. 236-249.
16. Доронина И.Н. Формирование информационной культуры профессионала библиотечно–информационной деятельности // Науч. итехн. б–ки. – 2009. – № 9. – С. 73–78.
17. Жарова И. Реликтовая профессия : «Срочно требуются квалифицированные кадры» // Библ. дело. – 2009. – № 18. – С. 26-27 ; Скачать [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2009/bd18.pdf> (26.06.2018).
18. Захаренко М.П. Молодые специалисты как особая социальная группа трудовых ресурсов библиотеки // Библиотековедение. – 2012. – № 2. – С. 118-123. ; № 3. – С. 116-120.
19. Иванова С. Библиотекарь : Образ. Облик. Репутация // Новая б-ка. – 2009. – № 10. – С. 38-45.
20. Кабачек О.Л. Самая обаятельная и привлекательная // Библ. дело. – 2010. – № 12. – C. 2-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.library.ru/1/sociolog/text/article.php?a_uid=325> (26.06.2018).
21. Ключенко Т.И. Профессиональные ресурсы библиотечно-информационной деятельности в условиях информатизации // Имидж библиотеки в условиях интеграции в мировое информационное пространство. – Казань, 2008. – С. 43-50.
22. Кузнецова Т. Совершенствовать кадровый потенциал // Библиотека. – 2011. – № 4. – С. 19-21.
23. Леонов В.П. Библиотечная профессия в конфликте двух культур : между Гутенбергом и Интернетом [Электронный ресурс] // Рос.гос. б–ка для молодежи : [сайт]. – М., 2003-2011. – URL: <http://www.library.ru/1/sociolog/text/article.php?a_uid=59> (26.06.2018).
24. [Марьясова Н.В.](http://lib.vsgaki.ru/cgi-bin/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=MAGAZINE_PRINT&P21DBN=MAGAZINE&S21STN=1&S21REF=&S21FMT=fullw_print&C21COM=S&S21CNR=&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=%D0%9C%D0%B0%D1%80%D1%8C%D1%8F%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0,%20%D0%9D.%20%D0%92.) Духовно-нравственные основы профессиональной деятельности // Науч. и техн. б-ки. – 2012. – № 10. – С. 25-29 ; Доступ при регистрации [Электронный ресурс]. – URL: <http://ellib.gpntb.ru> (26.06.2018).
25. Марьясова Н.В. Профессиональное достоинство личности как главная составляющая психологии труда сотрудников библиотеки // Библиотечное дело. – 2012. – № 3. – С. 27-29 ; Скачать [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2012/bd03.pdf> (26.06.2018).
26. Пилко И.С. Российская библиотечная школа на пороге решительных перемен // Информ. бюл. Рос. библ. ассоциации. – 2010. – № 58. – С. 32-35 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rba.ru/publ/ib58/rba58.pdf> (26.06.2018).
27. Проблема ценностей библиотечной профессии // Равинский Д.К. Библиотека и вызовы XXI века. – СПб., 2011. – С. 76-90 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.library.ru/1/sociolog/ravinsky/chapter05.php> (26.06.2018).
28. Профессия – библиотекарь: образование, профессиональная компетентность, формирование креативности // Головко С.И. Креатив–технологии в библиотечной сфере. – М., 2012. – С. 119-147.
29. Стрелкова Е.Б. Профессиографический анализ деятельности библиотечного специалиста как основа эффективного управления // Науч. техн. б-ки. – 2010. – № 1. – С. 74-79 ; То же [Электронный ресурс]. – – URL: <http://ellib.gpntb.ru/subscribe/index.php?journal=ntb&year=2010&num=1&art=6> (26.06.2018).
30. Сукиасян Э.Р. Библиотечная профессия и кадровый менеджмент : (избр. ст.) : [2004–2011 гг.]. – СПб.: Профессия, 2011. – 430 с. – (Библиотека).

Приложение 10.

**Требования к структуре первой и второй курсовых работ (проектов)**

**Первая курсовая работа**

По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

* *введения,* в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
* *теоретической* части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
* заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы и дальнейшего исследования по теме.
* списка использованных источников;
* приложений.

**Структура работы:**

Титульный лист 1 с.

Оглавление 1 с.

Введение 2с.

1. 6-7 с.
2. 6-7 с.

Заключение 2 с.

Список использованных источников – 1с.

Приложения.

Объем курсовой работы – до 20 с.

Количество использованных источников не менее 10. Из них – не менее 30 % на бумажных носителях.

Например:

Тема КР: Система воспитания актера

1. Сущность воспитания актера.
2. Системный подход к воспитанию актера (или можно сформулировать так: Воспитание актера как система)

**Вторая курсовая работа:**

По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

*введения,* в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

*основной части*, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

вторым разделом является практическая часть, которая отражает практическую деятельность студента по разрабатываемой тематике и представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п., а также описанием опыта практической работы.

*заключения*, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы;

списка использованных источников;

приложений.

**Структура работы:**

Титульный лист 1 с.

Оглавление 1 с.

Введение 2 с.

1. 10-12 с. (первая курсовая работа)
2. 10-15 с.

Заключение 2-3 с.

Список использованных источников – 1с.

Приложения.

Объем курсовой работы – 30-35 с. Количество использованных источников не менее 20. Из них – не менее 30 % на бумажных носителях.

Приложение 11.

**Взаимосвязь курсового и дипломного проектирования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **1 курсовая работа** | **2 курсовая работа** | **Выпускная квалификационная работа** |
|  | **ОБЪЕКТ(1.1)** | **ОБЪЕКТ (1.1)****ТЕОРИЯ и практика ПРЕДМЕТА (1.2; 2.1)** | **ОБЪЕКТ (1.1)****ПРЕДМЕТ (1.2; 2.1)****ПОКАЗ (2.2)** |
| Театральное творчество | Формирование исполнительских навыков у самодеятельного исполнителя | Особенности формирования исполнительских навыков в репетиционном процессе у самодеятельного исполнителя | Особенности формирования исполнительских навыков у самодеятельного исполнителя при работе над спектаклем КАКОГО ГДЕ |
| СКД | Сценарий театрализованного представления: сущность, требования, особенности | Особенности написания сценария театрализованного представления | Особенности написания сценария театрализованного представления КАКОГО ГДЕ |
| Хореографическое творчество | Техники современного танца | Особенности преподавания техник современного танца для детей среднего школьного возраста в условиях хореографического коллектива | Особенности преподавания техник современного танца для детей среднего школьного возраста в условиях хореографического коллектива КАКОГО ГДЕ |
| Этнохудожественное творчество | Календарно-обрядовый фольклор Юго-Запада России | Особенности сценического воплощения календарно-обрядового фольклора Юго-Запада России | Особенности сценического воплощения календарно-обрядового фольклора Юго-Запада России в условиях работы детского творческого коллектива |

Приложение 12.

Типичные ошибки в оформлении курсовых

и выпускных квалификационных работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НЕПРАВИЛЬНО!!!** | **ПРАВИЛЬНО!!!** | **КОММЕНТАРИЙ** |
| НАЗВАНИЕ РАБОТЫ НА ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ |  |  |
| **«Особенности использования современных технологий организации детских культурно-досуговых мероприятий в условиях КДУ»** | **Особенности использования современных технологий организации детских культурно-досуговых мероприятий в условиях культурно-досугового учреждения** | *Название работы на титульном листе пишется без кавычек. Сокращения слов в названии курсовой работы (проекта) не допускается!* |
| В ЗАГОЛОВКЕ |  |  |
| **Постановка сюжетных танцев.** | Постановка сюжетных танцев | *Заголовок не выделяется жирным шрифтом, и точка в заголовке не ставится.* |
| В СОДЕРЖАНИИ |  |  |
| …………….2 стр.…………….Стр. 2-8 | …………………………. 8 | *Слово «страница» и сокращения в содержании не приводятся* |
| ПАРАГРАФ 1. Постановка сюжетных танцев | 1. Постановка сюжетных танцев | *В содержании слово «параграф» и другие обозначения разделов не используются.* |
| Список используемой литературыСписок литературы  | Список использованных источников |  |
| ТЕКСТ |  |  |
| Практика показывает, что любая творческая деятельность нуждается в материальном, прежде всего финансовом, обеспечении.  | Практика показывает, что любая творческая деятельность нуждается в материальном, прежде всего финансовом, обеспечении. | *Выравнивание текста должно быть только по ширине!* |
| ССЫЛКИ |  |  |
| Подбирая к репертуару классические произведения, необходимо учитывать техническую и физическую подготовленность исполнителей.[4] | Подбирая к репертуару классические произведения, необходимо учитывать техническую и физическую подготовленность исполнителей[4]. | *Точка в предложении ставится после ссылки.* |

Приложение 13.

Требования к оформлению презентации

Для наглядного изложения материалов и демонстрации результатов исследования предназначена презентация – краткое изложение защитного слова. Слайды не должны быть перегружены избыточным тестом, лучше создать большее количество слайдов, чем меньшее, но с мелким шрифтом, поэтому рекомендуется делать на слайде не более чем 10 строк. Продолжительность защиты – 5-7 мин.

Необходимо уделить основное внимание содержанию исследовательской работы и ее главным моментам. Приоритет отдается смысловому наполнению слайдов.

Желательно кратко изложить введение исследовательской работы, указать основную проблему и обосновать выбор темы исследовательской работы. Используя четкие обоснования, укажите определяющую причину выбора темы для вашего дипломного проекта; дать характеристику степени изученности проблемы, провести анализ источников первичной информации и научной литературы.

Дайте определение объекту и предмету исследования, обозначьте цель написания работы и перечислите стоящие задачи. Представьте основные методы, которые использовались в исследовании. Укажите практическую значимость работы и структуру.

Дальше можно пойти двумя путями: изложить содержание работы и ее главные моменты по главам и параграфам, после каждой главы сделать заключение и подвести итоги исследованию или опереться на задачи и рассказать как решались все 3 задачи исследования, подвести итоги исследованию.

Презентация оформляется в нейтральных и неброских тонах. Тест должен легко читаться и не сливаться с фоном. На титульном листе должно быть название колледжа, исследовательской работы, данные научного руководителя, фамилия и инициалы исполнителя.В следующих слайдах лаконичными тезисами должны быть представлены все перечисленные выше составляющие.

Свои пояснения в слайдах для наглядности пополните различными схемами, диаграммами, таблицами, фото и видеоматериалом.

Завершая презентацию, дополните ее списком результатов, полученных во время исследований и благодарностью за просмотр. При защите презентации рекомендуется не смотреть на нее, то, что будет озвучиваться, не должно быть на слайдах, кроме кратких тезисов, выводов, формулировок и определений.

Содержание презентации

|  |  |
| --- | --- |
| № слайда | Содержание |
| 1 | Титульный лист (берется информация из титульного листа исследовательской работы) название учебного заведения; тема; ФИО исполнителя и научного руководителя. |
| 2 | Обоснование выбора темы |
| 3 | Объект, предмет |
| 4 | Цель, задачи |
| 5-9 | Основная информация |
| 10-11, 12 | Результаты исследования |
| 13-14 | прогнозируемые результаты от внедрения инновации |
| 15 | Поблагодарите экзаменационную комиссию за внимание |

Технические характеристики

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Описание |
| Фон | Все слайды должны бытиь оформлены единообразно, т.е. иметь одинаковый (деловой) фон и шрифт |
| Шрифт | Arial, Corbel, Constantia, Times New RomanЗаголовки размер 20-32, подзаголовки - 18-22, основной текст - 14-16 |
| Графическая информация | Графики, схемы, рисунки, таблицы, фото и видеоматериал |

1. Единый указатель ресурса — единообразный локатор (определитель местонахождения) ресурса. [↑](#footnote-ref-1)