Министерство культуры Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж библиотечно-информационных технологий»
(БПОУ «ОмКБИТ»)

Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Типовые методические указания

Омск, 2020

ББК 74.47с
О-64

Рекомендовано методическим советом
БПОУ «ОмКБИТ»

Составитель:
О.В. Сидоренко, методист БПОУ «ОмКБИТ»

Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы : типовые методические указания / составитель О.В. Сидоренко; БПОУ «ОмКБИТ». – Омск: БПОУ «ОмКБИТ», 2020. – 49 с.

Типовые методические указания составлены в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе БПОУ «ОмКБИТ» (П-ОмКБИТ-0325-2017) и описывают порядок, организацию и сопровождение выполнения, защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) при реализации основных образовательных программ в колледже. В указаниях приведены унифицированные требования к выполнению, процедуре предзащиты и защиты, оформлению, оценке, а также образцы и формы необходимых бланков.

Предназначены для студентов выпускных групп и преподавателей – руководителей ВКР.

Рассмотрено
на заседании методического совета БПОУ «ОмКБИТ»
протокол № 4 от 20.02.2020 г.

© БПОУ «ОмКБИТ», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ……..... 4
2. Порядок выполнения и защиты ВКР 6
   2.1 Порядок разработки и выбора темы. Задание на выполнение ВКР .....…..... 6
   2.2 Организация выполнения ВКР..... 8
   2.3 Процедура защиты ВКР...…….. 10
3. Структура и содержание ВКР. Требования к содержанию и оформлению структурных элементов ВКР..... 13
   3.1 Титульный лист 14
   3.2 Задание на выполнение ВКР 14
   3.3 Содержание 15
   3.4 Введение 15
   3.5 Основная часть ВКР 18
   3.6 Заключение 23
   3.7 Список использованных источников 24
   3.8 Приложения 30
4. Унифицированные требования к оформлению ВКР 31
5. Хранение ВКР 33
6. Перечень используемых и рекомендуемых источников..... 34

Приложения……..... 36
   1. Форма заявления о закреплении темы ВКР....…… 36
   2. Бланк задания на выполнение ВКР ……. 37
   3. Календарный план (график) подготовки ВКР 39
   4. Примерный перечень мероприятий календарного плана выполнения ВКР.....…….. 40
   5. Образец титульного листа ВКР 41
   6. Образец содержания и структуры ВКР ....…….....… 42
   7. Образец титульного листа раздаточного (демонстрационного) материала на защите ВКР 43
   8. Бланк отзыва руководителя ВКР ...…….……..... 44
   9. Бланк рецензии ……..... 45
   10. Методы исследования 46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является важнейшим этапом учебного процесса и играет решающую роль в формировании высококвалифицированных специалистов, способных решать практические задачи совершенствования деятельности профильных организаций и учреждений в современных социально-экономических условиях.

Защита ВКР является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации, т.е. проводится после проведения государственного экзамена (если предусмотрено ФГОС по специальности).

ВКР представляет собой самостоятельное практико-ориентированное исследование, подтверждающее уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических профессиональных задач. Формами ВКР являются дипломная работа, дипломный проект.

Целью подготовки ВКР является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках освоения образовательной программы, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы.

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО. По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Основными задачами выполнения и защиты выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений в области профессиональной деятельности;

– развитие умений и навыков работы с различными видами изданий;

– применение усвоенных знаний и умений при решении конкретных научных и практических задач;

– развитие навыков самостоятельной работы;

– овладение методами научного исследования;

– выявление уровня подготовленности студента к самостоятельной профессиональной деятельности в современных социально-экономических условиях.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим общим требованиям:

– наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, практической и/ или аналитической составляющих;

– наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором;

– использование обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;

– целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической, аналитической и практической её частей;

– достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

Последовательность выполнения ВКР предполагает следующие *этапы:*

1. *Предварительный этап:*

- выбор студентом темы ВКР;
- выбор темы ВКР;
- составление индивидуального задания по ВКР (совместно с научным руководителем) (приложение 5).
- разработка и согласование с руководителем графика выполнения ВКР;
- определение необходимости консультантов (консультанта) и их утверждение.

2. *Основной этап:*

- проектная или исследовательская работа в соответствии с графиком работ;
- написание и оформление законченных материалов.

3. *Заключительный этап:*

- предзащита ВКР;
- получение отзыва руководителя ВКР;
- получение рецензии;
- подготовка доклада;
- оформление иллюстративного материала, презентации;
- защита ВКР.

2.1 Порядок разработки и выбора темы ВКР. Задание на выполнение ВКР

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями колледжа в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией, рассматриваются профильными цикловыми методическими комиссиями (с участием председателей ГЭК) и методическим советом колледжа.

Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Тематика ВКР должна:

- соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности;
- отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования;
- иметь практико-ориентированный характер.

Формулировка темы должна быть краткой, отражать суть ВКР, содержать указание на объект и предмет исследования.

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Студентам предоставляется право самостоятельного выбора конкретной темы ВКР на основе утвержденного перечня. Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

При выборе темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее студентом курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Тему рекомендуется выбирать также исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальных источников.

Не разрешается выполнять ВКР на одну и ту же тему, по материалам одной организации двум и более студентам.

После выбора темы студент должен написать на имя зам. директора по УВР колледжа заявление о закреплении выбранной им темы

ВКР (приложение 4). Закрепление тем ВКР за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распорядительным актом образовательной организации (приказом директора колледжа).

Выпускник обязан не позднее, чем за месяц до начала практики в дни проведения консультаций обратиться к научному руководителю для получения задания на выполнение ВКР.

Задание на выполнение ВКР для каждого студента в соответствии с утвержденной темой (приложение 5), рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по УВР.

Задания сопровождаются консультацией, где разъясняются назначение, задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР совместно группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

2.2 Организация выполнения ВКР

Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляет научный руководитель ВКР. К каждому руководителю ВКР одновременно прикрепляется, как правило, не более восьми выпускников.

В **обязанности руководителя ВКР** входят:

– разработка задания на подготовку ВКР (приложение 5);

– разработка совместно с обучающимся индивидуального календарного плана (графика) подготовки ВКР (приложение 6);

– консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР, оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;

– контроль хода выполнения ВКР, в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

– подготовка отзыва на ВКР (приложение 11);

– оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

– контроль внешнего рецензирования;

– передача выполненных и защищенных ВКР на хранение.

Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в ВКР орфографические, стилистические и иные ошибки.

Выполнение ВКР проводится в соответствии с расписанием учебных занятий и расписанием межсессионных консультаций (для студентов, обучающихся по заочной форме).

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение 3 рабочих дней составляет письменный отзыв.

В **отзыве руководителя ВКР** (приложение 11) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания и умения студента, продемонстрированные им при выполнении ВКР. А также степень самостоятельности студента и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Особое внимание обращается на имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не только выставляет предварительную оценку работе, но и дает ей качественную характеристику, рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом,

содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите. После составления отзыва руководитель знакомит с ним студента. Не допущенная к защите ВКР возвращается студенту на доработку и устанавливается новый срок ее выполнения.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному **рецензированию**. Для ВКР допустимо как внешнее, так и внутреннее рецензирование (т.е. рецензирование преподавателем колледжа, не являющимся руководителем ВКР). В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты профильных организаций, руководители организаций – базы исследования, а также преподаватели других образовательных организаций по профилю ВКР. Рецензенты ВКР определяются не менее чем за месяц до защиты.

Рецензия (форма в приложении 12) должна включать:

– заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

– оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

– оценку степени реализации поставленных задач исследования и практической значимости работы;

– общую оценку качества выполнения ВКР.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его ученой степени, ученого звания, должности и места работы. Подпись рецензента должна быть подтверждена печатью организации. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

2.3 Процедура защиты ВКР

Защита ВКР производится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности.

Защита начинается с доклада студента по содержанию ВКР. Студент должен излагать основное содержание доклада свободно, не читая письменного текста. Доклад студента не должен занимать более 10 минут.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся.

После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент должен ответить на замечания внешнего рецензента и членов ГЭК.

После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основании оценок:

- научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым работе;
- рецензента за работу в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости;
- членов ГЭК за содержание и оформление работы, ее защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы студента проставляется по пятибалльной системе и заносится в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписывается председатель и члены экзаменационной комиссии.

По результатам защиты объявляется окончательная оценка дипломной работы: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Критерии оценки результатов защиты ВКР:

«*Отлично*» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными

исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«*Хорошо*» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«*Удовлетворительно*» – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и / или методике анализа.

«*Неудовлетворительно*» – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ВКР

Выпускная квалификационная работа включает текстовую часть и приложения.

Структура ВКР должна соответствовать наиболее полному раскрытию утвержденной темы ВКР. Все структурные элементы ВКР должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Текстовая часть ВКР должна содержать достаточное количество иллюстраций и таблиц, поясняющих излагаемый текст. Иллюстрации в ВКР могут быть представлены в виде схем, чертежей, фотографий, топографических и географических карт, различных диаграмм (графиков), скриншотов с монитора компьютера и др. Требования к общему объему и содержанию ВКР см. п.4.

Структурными элементами (реквизитами) текстовой части ВКР, располагаемыми в нижеуказанной последовательности, являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- содержание;
- введение;
- основная часть (перечень разделов и подразделов ВКР);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения.

В обоснованных случаях в состав ВКР включаются дополнительные структурные элементы.

3.1 Титульный лист

Титульный лист оформляется по соответствующему образцу с обязательным соблюдением всех реквизитов (см. приложение 8). Титульный лист должен содержать:

- наименование министерства (ведомства) или другого структурного образования, в систему которого входит колледж;
- наименование (полное и сокращенное) колледжа;
- обозначение вида документа (выпускная квалификационная работа);
- тему выпускной квалификационной работы;
- фамилию, имя, отчество (полностью) студента, выполняющего работу и его подпись;
- фамилию, имя, отчество (полностью) руководителя, его ученую степень и ученое звание (при наличии), и его подпись.
- гриф допуска к защите (включая дату допуска к защите и подпись зам. директора по УВР с расшифровкой);
- место и год составления ВКР.

Титульный лист должен быть заверен подписями студента, выполнившего ВКР, руководителя ВКР и зам. директора по УВР.

3.2 Задание на выпускную квалификационную работу

Задание на выпускную квалификационную работу оформляется по единому образцу (см. приложение 5).

Выполняется на отдельных листах (с двух сторон) и содержит следующие элементы: сведения об авторе работы, тему выпускной квалификационной работы, сведения о научном руководителе, краткое содержание работы, план работы.

Нумерация листов на задании не проставляется и его объем не учитывается в общем объеме ВКР.

3.3 Содержание

Содержание следует за листом задания. Оно отражает все структурные элементы ВКР с указанием номеров страниц всех частей работы в той последовательности, в которой они расположены.

Каждую запись оглавления оформляют как отдельный абзац, выравненный влево. Номера страниц указывают выравненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента посредством отточия (см. приложение 9).

При этом название и нумерация глав должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в тексте работы.

Если в работе содержится несколько видов приложений, то в оглавлении они указываются под одним разделом «Приложения» с последующим перечислением номеров и наименований приложений, указанием номера страницы, с которой они начинаются.

3.4 Введение

Введение наиболее регламентированная часть работы, которая не только ориентирует на раскрытие темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики работы. Объем введения должен составлять 3-4 страницы.

Во введении отражаются (по порядку):

- актуальность выбранной темы;
- объект,
- предмет,
- цель исследования;
- задачи исследования;
- методы исследования;
- теоретико-методологическая, информационная и практическая база исследования;
- характеристика структуры ВКР;
- теоретическая и практическая значимость работы.

Актуальность темы. Чтобы аргументировать актуальность избранной темы, требуется доказать необходимость ее исследования, раскрыть потребность ее изучения в интересах науки и практики. Обоснование выбора темы, определение ее значимости служит ответом на вопрос «Почему выбрана именно эта тема?». Актуальность исследования должна объяснять, почему необходимо изучать тему именно сейчас. Например, тема мало изучена, существуют противоположные мнения по поводу того или иного аспекта темы, отсутствует единая унифицированная технология, применение полученного результата в практике деятельности конкретной организации (базы исследования) и т.д. Актуальность темы может также подтверждаться соответствующими нормативными актами.

Объект и предмет исследования. Исследователь не может охватить своим вниманием (особенно в рамках учебного исследования) большую сферу, область деятельности. Поэтому сначала определяют в общем поле исследования – объект, а потом уточняют его фрагмент – предмет исследования.

Объект ВКР представляет собой область знаний, это широкое понятие (может быть и абстрактное), которое состоит из нескольких областей, предметов и т.п. Объект – всегда более широкое понятие, чем предмет. Несмотря на широту, он все же должен быть разумно ограничен. Это сфера знаний, которую необходимо сужать, формулируя предмет исследования.

Предмет исследования – понятие конкретное. Оно входит в объект исследования и точно указывает на то, что будет изучаться в работе. Предмет чаще всего почти дословно повторяет тему ВКР. Важно следить, чтобы предмет полностью входил в объект, уточнял его, не выходя за пределы.

До тех пор, пока правильно четко и точно не сформулированы эти две величины, написание работы не будет возможным. Работа получится «обо всем и ни о чем».

Цель и задачи ВКР. Служат ответом на вопросы «Зачем?» и «Каким путем?». Автор должен осознавать, к каким результатам

должно привести его исследование. Цель – это ожидаемый конечный результат исследования, она всегда направлена на предмет работы.

Задачи ВКР отражают круг проблем, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Количество задач ВКР – в пределах 5. Каждая задача должна реализовывать в одном из параграфов, разделов основной части ВКР.

Методы исследования. Научный метод – это совокупность основных способов, приемов получения новых знаний и методов решения задач в рамках любой науки. Другими словами, метод – основной способ сбора, обработки и анализа данных исследования. Определяя используемые методы исследования и их количество, необходимо учитывать особенности изучаемого предмета и заявленные цель и задачи ВКР. Необходимо выбрать те методы, которые обеспечивают максимальный эффект достижения цели исследования. Перечень методов и их характеристику см. приложение 13.

Теоретико-методологическая, информационная и практическая база исследования. *Теоретико-методологическую* базу исследования составляют теории, методологические и исследовательские подходы, нашедшие применение в работе. Каждая научная работа нуждается в общих принципах, которые в совокупности называются исследовательским подходом. В качестве исследовательских подходов можно использовать, например, системный, деятельностный, культурно-исторический, личностно-ориентированный, аксиологический, синергетический, комплексный и др.

В качестве *информационной базы исследования* приводится обобщенная краткая характеристика информационных источников (изданий, публикаций и т.д.) или фамилии специалистов, ученых – на трудах и публикациях которых осуществляется исследование в рамках ВКР.

В роли *практической базы* исследования может выступать отдельно взятая организация (организации), коллективы или группы лиц на основе которых осуществлялось исследование.

Характеристика структуры ВКР. Сначала перечисляются основные структурные элементы ВКР (от введения до приложений), а затем краткая характеристика (по 2-4 предложения) каждого из них.

Теоретическая и практическая значимость работы. *Теоретическая значимость* исследований может состоять: в уточнении или раскрытии содержания ключевого понятия, особенностей процесса, значимости подходов, уточнении принципов и т.д. *Практическая значимость* исследования определяется разработкой практических рекомендаций, методов и методик, технологий, предлагаемых для использования их в сочетании, нестандартной, непривычной реализации и т.д.

Объем введения 3-4 страницы.

3.5 Основная часть ВКР

Следует за введением, структурируется в логически связанных главах (разделах, далее – подразделах, параграфах). При этом каждая новая глава печатается с новой страницы. Выпускная квалификационная работа, как правило, содержит две главы. В каждой главе не может содержаться менее двух параграфов.

Первая глава носит общетеоретический (методологический) характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных специалистов и ученых излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента, приводятся и анализируются данные в целом по стране, отрасли, региону и т.д. Эта глава служит теоретической базой будущих разработок.

Вторая глава носит практический характер. В ней дается характеристика организации, на материалах которой выполняется работа и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования; разрабатываются предложения по совершенствованию исследуемых процессов или явлений, повышению результативности работы организаций и т.д. Все предложения и реко-

мендации должны носить конкретный характер, доведены до стадии разработки, обеспечивающей возможность их практического применения. По возможности, должны быть приведены расчеты эффективности рекомендуемых мероприятий.

Обязательными для основной части ВКР являются:

– логическая связь между главами и последовательное развитие темы на протяжении всей работы;

– соразмерность объема глав и параграфов (по возможности);

– наличие ссылок на использованные источники;

– наличие выводов в конце каждой главы.

Объем основной части 40-50 страниц.

Порядок оформления цитат и ссылок в основной части ВКР. Цитаты являются необходимым элементом любой научной работы. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: подкрепляют и иллюстрируют основной текст ВКР. При прямом цитировании необходимо точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее сокращение приводимой выдержки может исказить смысл, который был вложен в нее автором.

Общие требования к оформлению цитат следующие:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

- цитирование должно быть полным – без сокращений цитируемого текста. Пропуск слов, предложений допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием;

- цитата должна сопровождаться ссылкой на источник цитирования.

После цитаты в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник, под которым он значится в списке использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый фрагмент, например: [15, с. 237-239].

Порядок оформления иллюстративного материала в основной части ВКР. В качестве иллюстративного материала в выпускной квалификационной работе могут использоваться таблицы, формулы, рисунки, графики, диаграммы.

Таблицы. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в отчете должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы — Наименование таблицы. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким.

Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Пример таблицы приведены на рис. 1.

Рисунок 1 – Составные части таблицы

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева

над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если в работе несколько таблиц, то они нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при большом объеме отчета. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.3.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк — по левому краю. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается. Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте ВКР.

Все приводимые в таблицах данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы. При этом в основе группировки данных должны лежать существенные признаки.

Не допускается помещать в текст работы без ссылки на источник те таблицы, данные которых уже были ранее опубликованы.

Формулы и уравнения. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в тексте ВКР следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1), например:

$$A = \frac{a}{b} \qquad (1)$$

$$A = \frac{c}{d} \qquad (2)$$

Рисунки. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста ВКР, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста).

На все иллюстрации в отчете должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т. д.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста отчета. Не рекомендуется в основной части ВКР приводить объемные рисунки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1. Например: Рисунок 1 — Схема прибора

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок 1.3.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела ВКР. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 2.1

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через «тире» наименование, помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

3.6 Заключение

Приводится после основного текста работы, выполняет роль концовки, обусловленной логикой исследования. Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов, суммировать все промежуточные и основные выводы, полученные в ходе исследования.

Выводы должны отражать содержание всей работы, приводиться по пунктам в последовательности, соответствующей порядку выпол-

нения ВКР. Если при завершении работы получены отрицательные результаты, то это тоже отражается в заключении с указанием путей и целей дальнейшей работы в исследуемом направлении или обоснованием нецелесообразности дальнейшего продолжения исследований.

После изложения выводов, отражающих существо работы и ее основные результаты, формулируются предложения или рекомендации (предложения должны быть конкретными и адресными).

Текст заключения должен быть написан таким образом, чтобы выводы соотносились с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются.

Объем заключения должен составлять 3-5 страниц.

3.7 Список использованных источников

Является обязательной частью ВКР и помещается после заключения. Его страницы входят в единую нумерацию страниц текста.

В него включаются только те издания, которые были действительно использованы при написании ВКР, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

В список включают официальные документы, авторефераты диссертаций, монографии, учебные издания, производственно-практические и справочные издания публикации из профессиональных периодических изданий по теме ВКР за последние 3-5 лет.

Издания и публикации, изданные в более ранний период, включаются в список в объеме не более 30 % и только в случае, если это обусловлено логикой исследования (например, когда вопрос рассматривается в ретроспективе) или их объективной научной и практической значимостью. Обязательным требованием является использование источников текущего года.

Допускается привлечение изданий и публикаций, полученных с официальных сайтов сети Интернет.

Источниковедческая база ВКР должна охватывать не менее 45-50 источников.

Расположение библиографических записей в списке может быть различным:

а) общий алфавит авторов и заглавий;

б) официальные документы (алфавит или хронология), затем остальные источники в алфавите авторов и заглавий.

Все источники, включаемые в список, нумеруются последовательно. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Примеры оформления библиографических записей

- при использовании законодательно-нормативных документов:

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с. – ISBN 978-5-392-26365-3.

Российская Федерация. Законы. О рекламе : Федеральный закон от 3.03.2006 года № 38-ФЗ / Российская Федерация. Законы // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 12. — Ст. 1232.

Правила дорожного движения : с новыми штрафами : по состоянию на 01.06.2017 : [утверждены Советом министров – Правительством Российской Федерации 23.10.1993]. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 94 с., [4] л. цв. ил. : табл. ; 20 см. – (Библиотека автомобилиста). – ISBN 978-5-222-29588-5.

ГОСТ Р 7.0.3-2006 СИБИД. Издания. Основные элементы. Термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации: издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

от 12 июля 2006 г. N 130-ст : введен впервые : дата введения 2007-01-01 / разработан Российской книжной палатой Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям и Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 2006. – IV, 37 с.

Волгоградская область. Законы. Об оплате труда работников государственных учреждений : закон Волгоградской области от 11.04.2005 года № 1046-ОД / Волгоградская область. Законы. — Доступ из СПС Гарант (дата обращения: 05.09.2019).

- диссертация и автореферат диссертации:

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотековедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с. : ил. – Место защиты: Ин-т психологии РАН.

- при описании многотомного издания в целом:

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – 2 т. – (Сквозь время). – ISBN 978-5-00112-035-3.

- отдельный том, часть многотомного издания:

Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова,

В.Н. Азаров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2017. – 89, [3] с. : ил. – ISBN 978-5-9948-2526-6.

или

Жукова, Н. С. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В.Н. Азаров; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2017. – 89, [3] с. : ил. – (Инженерные системы и сооружения: учебное пособие : в 3 частях / Н. С. Жукова, В. Н. Азарова ; ч. 1). – ISBN 978-5-9948-2526-6.

- при оформлении книг одного автора:

Каменский, П. П. Труды по истории изобразительного искусства : художественная критика / П.П. Каменский ; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н.С. Беляев ; Библиотека Российской академии наук. – Санкт-Петербург : БАН, 2017. – 215, [1] с. : портр. – ISBN 978-5-336-00204-1.

- при оформлении книг двух, трех и более авторов:

Брёкерс, М. «Мы хорошие» : точка зрения человека, понимающего Путина, или Как средства массовой информации манипулируют нами / М. Брёкерс, П. Шрайер ; [перевод с немецкого Я. М. Элькина]. – Москва : РОССПЭН, 2017. – 134, [1] с. : ил. – ISBN 978-5-906594-09-9.

Варламова, Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л.Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва : Спутник+, 2017. – 398 с. — ISBN 978-5-9973-4489-4.

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. – Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с. : ил. – ISBN 978-5-9909988-3-4.

- сборник с общим заглавием, без общего заглавия

Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения : V международная научная конференция, 15 ноября 2017 г.; Москва : сборник материалов. – Москва : ГУУ, 2017. – 382 с. : ил. – В надзаг.: Гос. ун-т управления, Центр. экон.-мат. ин-т Рос. акад. наук, Новая экон. ассоц. – ISBN 978-5-215-03012-7.

Исследования и разработки молодых ученых: наука и практика : сборник материалов I Международной молодежной научно-практической конференции, г. Новосибирск, 20 октября, 21 ноября 2017 г. / Центр развития научного сотрудничества ; под общей редакцией С. С. Чернова. - Новосибирск : ЦРНС, 2017. - 155 с. : ил.; 21 см.; ISBN 978-5-00068-935-6.

Стругацкий, А. Н. Полдень, XXII век ; Страна багровых туч ; Путь на Амальтею : [12+] / Аркадий и Борис Стругацкие. – Москва : АСТ, 2017. – 699, [1] с. – (Звезды советской фантастики). – ISBN 978-5-17-105750-3.

- журнал в целом:

Медиа. Информация. Коммуникация : МИК : международный электронный научно-образовательный журнал / учредитель Московский государственный гуманитарный университет им. М. А. Шолохова ; редакционная коллегия: И. В. Жилавская (главный редактор) [и др.]. – Москва, 2014 – . – Ежемес. – ISSN 2313-755X. – URL: http://mic.org.ru/index.php (дата обращения: 02.10.2014).

Агротехника и энергообеспечение : научно-практический журнал / Орловский государственный аграрный университет, Факультет агротехники и энергообеспечения ; учредитель и издатель Орловский государственный аграрный университет. – 2014 – . – Орел, 2014 – . – 69–183 с. – Ежекв. – ISSN 2410-5031.

- сайты в сети Интернет:

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2019).

РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 – . – URL: https://rucont.ru (дата обращения: 06.06.3019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- составные части ресурсов

Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно-методической конференции к 100-летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал «Российская книжная палата»; под общей редакцией К. М. Сухорукова. – Москва : РКП, 2017. – С. 61–78.

Янушкина, Ю. В. Исторические предпосылки формирования архитектурного образа советского города 1930–1950-х гг. / Ю. В. Янушкина // Архитектура Сталинграда 1925–1961 гг. Образ города в культуре и его воплощение : учебное пособие / Ю. В. Янушкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет. – Волгоград : ВолГАСУ, 2014. – ISBN 978-5-982766-693-9. – Раздел 1. – С. 8–61. – URL: http://vgasu.ru/attachments/oi_yanushkina_01.pdf (дата обращения: 20.06.2018).

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С. К. Быструшкин, О.Я.Созонова, Н. Г. Петрова [и др.] // Сибирский педагогический журнал. – 2017. – № 4. – С. 136–144.

Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

3.8 Приложения

Для лучшего понимания и пояснения основной части ВКР в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем работы не влияют. Объём работы определяется количеством страниц, а последний лист в библиографическом списке есть последний лист ВКР.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов. Наличие приложений является обязательным для ВКР.

В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение: схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п. В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм).

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь тематический заголовок.

Располагать приложения следует в порядке появления на него ссылок в тексте работы. Если приложение расположено на нескольких страницах, то в начале каждой страницы в правом верхнем углу делается запись «Продолжение приложения» с указанием его номера, а на последние страницы данного приложения – запись «Окончание приложения».

4. УНИФИЦИРОВАННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

Объект унификации	Предмет унификации
1	**2**
Формат листа бумаги	А4
Размер шрифта	14
Название шрифта	Times New Roman
Междустрочный интервал	Полуторный
Количество строк на странице	28-30 строк
Абзацный отступ (см)	1,25
Поля (мм)	Левое 30, верхнее и нижнее 20, правое 15
Общий объем без приложений	45-55 страниц печатного текста
Объем введения	3-4 страницы печатного текста
Объем основной части	40-50 страниц печатного текста
Объем заключения	3-5 страниц печатного текста
Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по середине. На титульном листе номер страницы не проставляется
Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист, задание на выполнение ВКР, СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ.

Продолжение таблицы

1	2
Оформление структурных частей работы	Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчета начинают с новой страницы Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, ПРОПИСНЫМИ буквами, не подчеркивая. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются Основной текст печатается после двух абзацев от названия главы / раздела Между названием главы и основным текстом или названием параграфа пропускается две строки, между названием параграфа и текстом пропускается одна строка (полуторный интервал).
Структура основной части	2-3 главы, в том числе практической не менее 50% объема
Состав списка использованных источников	45 и более информационных источников
Наличие приложений	Обязательно
Оформление содержания	Включает заголовки всех разделов, глав, параграфов, глоссарий, список использованных источников, список сокращений, приложений с указанием страниц начала каждой части через отточие

5. ХРАНЕНИЕ ВКР

Выполненные ВКР хранятся после их защиты в колледже в течение 3-х лет.

После истечения указанного срока хранения ВРК уничтожаются комиссией с оформлением соответствующего акта.

Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ И РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.32-2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления: издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст : взамен ГОСТ 7.32—2001 : дата введения 2018-07-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук». – Москва : Стандартинформ, 2017. – IV, 27 с.
2. ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст : дата введения 2019-07-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская национальная библиотека». – Москва : Стандартинформ, 2018. – IV, 124 с.
3. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 № 813-ст : введен впервые : дата введения 2012-09-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Российская книжная палата». – Москва : Стандартинформ, 2018. – IV, 24 с.

4. Положение о выпускной квалификационной работе БПОУ «ОмКБИТ» : утверждено 30 октября 2017 г. : П-ОмКБИТ-03.25-2017 // Омский колледж библиотечно-информационных технологий : [сайт]. – URL : http://www.ombt.ru/images/dokumenty-menu/polozheniya/pologeniya_2018/pologeniya_androsova/32_o_vipysknoy_kvalifik_work.pdf (дата обращения: 11.11.2019).
5. Стёпин, В. С. Методы научного познания / В. С. Стёпин. А. Н. Елсуков. Ф. И. Голдберг // Гуманитарный портал / ИАА «Центр гуманитарных технологий». – Москва, 2002-2020. – URL : https://gtmarket.ru/concepts/6874 (дата обращения: 11.11.2019).

Приложение 1

Форма заявления о закреплении темы ВКР

Зам. директора по УВР
Андросовой Н.М.
студента___ курса
очной / заочной формы обучения
_____
Ф.И.О. студента

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы:
_____
_____
_____
_____
наименование темы

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить _____
Ф.И.О. руководителя полностью

_____ _____ _____
подпись, расшифровка подписи руководителя подпись студента
_____ _____ 20__г. _____ _____ 20__г.

Приложение 2

Бланк задания на выполнение ВКР

Министерство культуры Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж библиотечно-информационных технологий»

Зам. директора по УВР
Андросова Н.М.
___ _____ 201__г.

ЗАДАНИЕ
к выполнению выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. студента (полностью)

специальность

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Утверждена приказом по техникуму № от

3. Срок сдачи законченной работы

4. Основное направление исследования, методика выполнения и предполагаемый результат

Цель ВКР:

Основные задачи ВКР*:*

Результат исследования:

5. Предполагаемое содержание выпускной квалификационной работы (перечень вопросов, подлежащих разработке)

6. Перечень рекомендуемых к использованию источников

7. Консультанты по работе (при необходимости)

8. Дата выдачи задания

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению_____
(подпись, расшифровка подписи студента)

Дата _____

Приложение 3

Календарный план (график) подготовки ВКР

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж библиотечно-информационных технологий»

Зам. директора по УВР
Н.М. Андросова
_____
___._____. 202_г.

Календарный план подготовки ВКР
Специальность _____

п/п	Содержание этапа	Продолжительность этапа	Дата окончания этапа	Отметка о выполнении

Дата утверждения календарного плана ___._____202_г.
Руководитель выпускной квалификационной работы
_____ _____ _____
ученая степень, звание Ф.И.О. подпись
Студент _____ _____
Ф.И.О. подпись

Приложение 4

Примерный перечень мероприятий календарного плана (графика) выполнения ВКР

1. Первичное ознакомление с научной литературой с целью выбора темы ВКР, определения цели и задач исследования
2. Составление плана работы
3. Подбор нормативно-правовых актов и литературы
4. Изучение отобранных источников
5. Составление окончательного варианта плана работы
6. Подготовка и оформление текстовой части работы:
   - Введение.
   - Глава 1.
   - Глава 2.
   - Заключение.
7. Подготовка и оформление списка использованных источников.
8. Подготовка и оформление приложений.
9. Представление руководителю работы для проверки.
10. Устранение выявленных недостатков.
11. Техническое оформление работы, распечатка и переплет.
12. Представление работы руководителю на отзыв.
13. Подготовка текста устного доклада и представление его руководителю.
14. Подготовка презентации к защите ВКР.
15. Подбор и оформление иллюстративного материала (раздаточного материала) – при наличии.
16. Прохождение предзащиты ВКР.
17. Подготовка к защите ВКР с учетом замечаний, высказанных в процессе предзащиты ВКР.

Приложение 5

Образец титульного листа ВКР

Министерство культуры Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(БПОУ «ОмКБИТ»)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
по теме:

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Специальность _____ _____
код *наименование специальности*

Студент _____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Научный руководитель _____ _____
ученая степень/ звание *подпись* *Ф.И.О.*

Допустить к защите:
Зам. директора по УВР _____ _____ _____
подпись ..... дата *Ф.И.О.*

Омск 20_ _г.

Приложение 6

Образец содержания и структуры дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ……..... 3
ГЛАВА 1. Наименование...……..... 7
1.1 Наименование ……..... 7
1.2 Наименование ……..... 13
ГЛАВА 2. Наименование ……..... 19
2.1 Наименование ……..... 19
2.2 Наименование ……..... 27
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ……..... 34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 37
ПРИЛОЖЕНИЯ 40
1. Название приложения 40
2. Название приложения 43

Приложение 7

Образец титульного листа
раздаточного (демонстрационного) материала
на защите ВКР

Министерство культуры Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(БПОУ «ОмКБИТ»)

Раздаточный материал к выпускной квалификационной работе
на тему
НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Специальность _____ _____
код *наименование специальности*

Студент _____ _____
подпись *Ф.И.О.*

Научный руководитель _____ _____
ученая степень/ звание *подпись* *Ф.И.О.*

Омск 202__

Приложение 8

Бланк отзыва руководителя

ОТЗЫВ
руководителя выпускной квалификационной работы

Автор студент_____

Фамилия имя отчество

Специальность_____

Наименование темы:_____

Руководитель_____

Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень

Основные разработанные вопросы_____

Оценка содержания и качества выполненной работы_____

Оформление работы_____

Наличие элементов научного исследования, элементов научной новизны и анализа _____

Возможность рекомендовать разработки работы для использования в производстве_____

Оценка личных и деловых качеств автора_____

Отношение автора к выполнению работы _____

Оценка профессиональных качеств автора_____

Наличие у автора публикаций и выступлений по теме ВКР _____

Подготовленность к самостоятельной работе в профессиональной области_____

Оценка квалификационной работы_____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

__. ____ 202_г. МП

Приложение 9

Бланк рецензии на ВКР

Рецензия
на выпускную квалификационную работу студента
специальности _____ _____
БПОУ «ОмКБИТ»
_____
Фамилия имя отчество студента

1. Тема: _____
2. Объем_____страниц,_____рисунков,_____таблиц, _____формул, _____приложений
3. Актуальность темы выпускной квалификационной работы
4. Уровень решения поставленных задач исследования
5. Степень проработки теории вопроса на основе аналитического обзора имеющихся отечественных и зарубежных научных источников: *современное состояние проблемы, тенденции ее развития и конкретные направления ее решения*
6. Полнота и качество представленного анализа состояния конкретного предмета исследования
7. Степень использования первичных материалов организации по вопросам темы
8. Обоснованность выводов и проектных предложений, рекомендаций, возможность их практического использования
9. Критические замечания по содержанию выпускной квалификационной работы в целом и по отдельным ее положениям
10. Оценка выпускной квалификационной работы: *Работа заслуживает отметки .....*

Рецензент _____ _____
подпись *Ф.И.О., должность, место работы рецензента*

дата ___ _____ 20__г. МП

Приложение 10

Методы исследования

Метод	Характеристика
1	**2**
абстрагирование	мысленное отвлечение от некоторых свойств и отношений изучаемого предмета и выделение интересующих исследователя свойств и отношений. Результат использования метода - получение абстракций — идеальных (не существующих в действительности) предметов, которыми могут быть как отдельно взятые представления, категории, понятия, теории и другие, так и их системы
анализ	мысленное или реальное разделение предмета исследования на составные части (признаки, свойства, отношения) с целью их отдельного изучения
анализ документов	сбор и анализ данных в ходе проведения исследований на основе применения информации, зафиксированной в документах (в письменной или печатной форме, на магнитной пленке, в электронном виде, в иконографической форме и др.)
аналогия	перенос информации об одних объектах на другие, т.е. на основе сходства объектов в одних признаках заключают об их сходстве и в других признаках
анкетирование	это метод получения первичной социологической информации путем письменных ответов респондентов на систему стандартизированных ответов анкеты
беседа	метод сбора информации на основе словесной коммуникации; сравнительно свободный диалог исследователя с респондентом на определенную тему

1	2
дедукция	получение единичного знания о конкретном элементе множества на основании знания общих свойств всего множества элементов, т.е. опираясь на общее знание, делают вывод частного характера
идеализация	мысленное конструирование объектов, которые практически неосуществимы
измерение	физический процесс определения численного значения некоторой величины путем сравнения ее с эталоном
индукция	построение умозаключения от фактов к некоторой гипотезе (общему утверждению); от исследования единичных признаков, единичных предметов к нахождению общих существенных признаков, знанию обо всем классе предметов
интервью	метод сбора необходимой информации путем непосредственной целенаправленной беседы исследователя с испытуемым с заранее разработанным перечнем вопросов и запланированным темпом. При этом исследователь только фиксирует высказывания респондента, сохраняя нейтральную позицию
исторический метод	прослеживание истории во всей её полноте и многообразии, обобщение эмпирического материала и установление на этой основе общей исторической закономерности; изучение возникновения и развития объектов исследования в хронологической последовательности
классификация	объединение различных изучаемых предметов в группы по одному существенному признаку
контент-анализ	качественно-количественный анализ документов, предусматривает подсчет частоты (и объема) упоминаний тех или иных смысловых единиц исследуемого объекта в документах

1	2
моделирование	изучение объекта (оригинала) путём создания и исследования его копии (модели), замещающей оригинал с определённых сторон, интересующих познание
наблюдение	целенаправленное и организованное восприятие предметов и явлений окружающего мира, в ходе которого наблюдатель получает знание о внешних сторонах, свойствах и отношениях изучаемого объекта
обобщение	установление общих свойств и отношений предметов и явлений, определение общего понятия, в котором отражены существенные, основные признаки предметов или явлений данного класса
описание	фиксация средствами естественного или искусственного языка сведений об объектах, полученных, например, путем наблюдения или измерения
прогнозирование	разработка научно обоснованного суждения о возможных состояниях объекта в будущем и (или) об альтернативных путях и сроках их достижения (прогноза).
синтез	процедура мысленного или материального соединения выделенных в процессе анализа частей (признаков, свойств, отношений) некоторого объекта в единое целое
системный метод	исследование объекта как системы, т.е. определенной совокупности материальных или идеальных элементов, связей, ее компонентов и их связей с внешней средой
сравнение	выявление различия и сходства между изучаемыми предметами познания

1	2
формализация	отображение явления или предмета в знаковой форме какого-либо искусственного языка (например, логики, математики, химии) и изучение этого явления или предмета путем операций с соответствующими знаками
эксперимент	изучение объекта реально-предметной действительности в определенных (заданных), воспроизводимых условиях, путем их контролируемого изменения с целью получения информации о свойствах и связях объекта
экспертных оценок метод	проведение экспертами (обладающих глубокими знаниями и практическим опытом в определенной сфере) интуитивно-логического анализа проблемы с количественной оценкой суждений и формальной обработкой результатов. Получаемое в результате обработки обобщенное мнение экспертов принимается как решение проблемы