

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, квалификация: Менеджер социально-культурной деятельности, углубленная подготовка, профиль образования – гуманитарный.

Форма обучения – очная, на базе основного общего образования, срок обучения – 3 г. 10 мес.

Форма обучения – заочная, на базе среднего общего образования, срок обучения – 3 г. 10 мес.

Сведения об организациях:

Образовательная организация – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2, тел. 8-395-2-504-375 (400), e-mail: irkutskiouk@mail.ru

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Документация, представленная для ознакомления и согласования:

Описание ОПОП

Учебный план

Календарный учебный график

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа курса по внеурочной деятельности.

Индивидуальный проект

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы практик

Оценочные материалы

Методические материалы

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

Документация, представленная для согласования:

Учебный план

Календарный учебный график
Рабочие программы учебных дисциплин
Рабочая программа курса по внеурочной деятельности.
Индивидуальный проект
Рабочие программы профессиональных модулей
Рабочие программы практик
Оценочные материалы
Методические материалы
Рабочая программа воспитания
Календарный план воспитательной работы

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского
муниципального района

Н.М. Пошерстник



Заключение о согласовании основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности **51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**

Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, квалификация: Менеджер социально-культурной деятельности, углубленная подготовка, профиль образования – гуманитарный.

Форма обучения – очная, на базе основного общего образования, срок обучения – 3 г. 10 мес.

Форма обучения – заочная, на базе среднего общего образования, срок обучения – 3 г. 10 мес.

Основная профессиональная образовательная программа направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа направлена на формирование профессиональных компетенций:

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

Организационно-творческая деятельность.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

Менеджмент в социально-культурной сфере.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и составляет 7560 ч.

Распределение часов вариативной части:

Индекс	Учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Часы обязательной (аудиторной) нагрузки (добавлены)
ОД.02.08	Родной язык/Родная литература	34
ОД.02.09	Основы самостоятельной работы	17
ОП	Общепрофессиональные учебные дисциплины	156
ПМ.00	Профессиональные модули	873
	Итого:	1080

Вариативная часть дает возможность углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Подцикл «Дополнительные учебные предметы» составили учебные предметы «Основы самостоятельной работы».

В рабочей программе воспитания определены личностные результаты реализации программы воспитания, определенные:

1) отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:

- Соблюдающий нормы делового общения в коллективе, с коллегами
- Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
- Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
- Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
- Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

2) ключевыми работодателями:

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в условиях развития информационных технологий.
- Активно применять полученные знания на практике
- Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

3) субъектами образовательного процесса:

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию
- Уметь сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Основная образовательная программа определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности. Основная образовательная программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1356 (с изменениями и дополнениями) и с учетом приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"

2. Содержание ОПОП по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений:

2.1. Отражает запросы работодателей, особенности развития Иркутской области, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.2. Направлено на освоение следующих видов профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность.

Организационно-творческая деятельность.

Менеджмент в социально-культурной сфере.

3. Программа содержит три раздела: целевой, организационный, содержательный и организационно-педагогические условия.

Вывод: Программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить квалифицированного специалиста среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения ППССЗ, к структуре ППССЗ СПО углубленной подготовки, к условиям ее реализации, к оцениванию качества освоения ППССЗ и удовлетворяет запросу регионального рынка труда. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) согласована.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочей программы производственной практики
по основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий

Сведения об организациях:

Образовательная организация – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2, тел. 8-395-2-504-375 (400), e-mail: irkutskiouk@mail.ru

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Документация, представленная для ознакомления:

1. Рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности);
2. Рабочие программы профессиональных модулей образовательной программы.

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочая программа производственной практики с указанием нормативных сроков освоения программы практики и содержания отчетной документации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ

рабочей программы производственной практики по образовательной программе

Организация-работодатель: Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Направление подготовки (специальность): 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Вид практики: производственная

Срок реализации вида практики: 2-4 курсы

Авторы-разработчики:

Ширимова О.В., преподаватель, заместитель директора организации по учебной работе;

Челидзе Р.Н., преподаватель, заведующий практикой;

Труцук О.А., преподаватель, руководитель Центра содействия трудоустройства выпускников;

Середкина О.В., преподаватель;

Гришнева В.С., преподаватель.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1: Представленная рабочая программа производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработана в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки России от «27» октября 2014 г № 1356 с изменениями и дополнениями;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Иркутской области;
- потребностей региона.

2. Содержание рабочей программы производственной практики по образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

2.3.3. Дополнительных по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта в сфере культуры.

Рабочая программа производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений согласована.

Подпись работодателя



Н.М. Пошерстник, начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочей программы учебной практики
по основной профессиональной образовательной программе среднего
профессионального образования
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий
и театрализованных представлений

Сведения об организациях:

Образовательная организация – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2, тел. 8-395-2-504-375 (400), e-mail: irkutskiouk@mail.ru

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Документация, представленная для ознакомления:

1. Рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности);
2. Рабочие программы профессиональных модулей образовательной программы.

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочая программа учебной практики с указанием нормативных сроков освоения программы практики и содержания отчетной документации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ

рабочей программы учебной практики по образовательной программе

Организация-работодатель: Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Направление подготовки (специальность): 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Вид практики: учебная

Срок реализации вида практики: 2-4 курсы

Авторы-разработчики:

Ширимова О.В., преподаватель, заместитель директора организации по учебной работе;

Челидзе Р.Н., преподаватель, заведующий практикой;

Гришнева В.С., преподаватель

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1: Представленная рабочая программа учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработана в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки России от «27» октября 2014 г № 1356 с изменениями и дополнениями;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Иркутской области;
- потребностей региона.

2. Содержание рабочей программы учебной практики по образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

2.3.3. Дополнительных по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта в сфере культуры.

Рабочая программа учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений согласована.

Подпись работодателя



Н.М. Пошерстник, начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

фонда оценочных средств производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий
и театрализованных представлений

Сведения об организациях:

Образовательная организация – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2, тел. 8-395-2-504-375 (400), e-mail: irkutskiouk@mail.ru

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Документация, представленная для ознакомления:

1. Рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности);
2. Рабочие программы профессиональных модулей образовательной программы.
3. Рабочая программа по производственной практике.

Документация, представленная для согласования:

1. Фонд оценочных средств производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ

фонда оценочных средств производственной практики по образовательной программе

Организация-работодатель: Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Направление подготовки (специальность): 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Вид практики: производственная

Срок реализации вида практики: 2-4 курсы

Авторы-разработчики:

Ширимова О.В., преподаватель, заместитель директора организации по учебной работе;

Челидзе Р.Н., преподаватель, заведующий практикой;

Труцук О.А., преподаватель, руководитель Центра содействия трудоустройства выпускников;

Середкина О.В., преподаватель;

Гришнева В.С., преподаватель.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленный фонд оценочных средств производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработан в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки России от «27» октября 2014 г № 1356 с изменениями и дополнениями;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Иркутской области;
- потребностей региона.

2. Содержание фонда оценочных средств производственной практики по образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

2.3.3. Дополнительных по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта в сфере культуры.

Фонд оценочных средств производственной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений согласован.


Подпись работодателя



Н.М. Пошерстник, начальник отдела культуры
Администрации Шелеховского муниципального
района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

фонда оценочных средств учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий
и театрализованных представлений

Сведения об организациях:

Образовательная организация – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2, тел. 8-395-2-504-375 (400), e-mail: irkutskiouk@mail.ru

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Документация, представленная для ознакомления:

1. Рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности);
2. Рабочие программы профессиональных модулей образовательной программы.
3. Рабочая программа по учебной практике.

Документация, представленная для согласования:

1. Фонд оценочных средств учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ

фонда оценочных средств учебной практики по образовательной программе

Организация-работодатель: Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Направление подготовки (специальность): 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Вид практики: учебная

Срок реализации вида практики: 2-4 курсы

Авторы-разработчики:

Ширимова О.В., преподаватель, заместитель директора организации по учебной работе;

Челидзе Р.Н., преподаватель, заведующий практикой;

Гришнева В.С., преподаватель

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленный фонд оценочных средств учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработан в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки России от «27» октября 2014 г № 1356 с изменениями и дополнениями;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Иркутской области;
- потребностей региона.

2. Содержание фонда оценочных средств учебной практики по образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики;

2.2. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений:

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

2.3.3. Дополнительных по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта в сфере культуры.

Фонд оценочных средств учебной практики по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений согласован.

Подпись работодателя



Н.М. Пошерстник, начальник отдела культуры
Администрации Шелеховского муниципального
района

**Заключение о согласовании рабочей программы воспитания и календарного плана
воспитательной работы
для специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных
представлений**

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1356 (с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями работодателя.

В центре программы воспитания в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- формирование у обучающихся основ российской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию;
- мотивацию к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Программа воспитания представляет собой описание системы форм и методов работы с обучающимися. Рабочая программа воспитания включает в себя четыре основных раздела: раздел «Особенности организуемого в колледже воспитательного процесса»; раздел «Цель и задачи воспитания»; раздел «Виды, формы и содержание деятельности»; раздел «Управление программой воспитания». Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках ряда направлений воспитательной работы колледжа. Каждое из них представлено в модуле. Перечень модулей и их наполнение соответствует специфике организуемого в колледже воспитательного процесса

К программе воспитания прилагается календарный план воспитательной работы на весь период обучения, который детализируется на каждый учебный год в рамках ежегодного обновления ОПОП. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы согласованы.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



**Заключение о согласовании
рабочей программы профессионального модуля
ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений**

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры.

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1356(с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями работодателя.

Данный курс способствует овладению указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

Данная программа структурирована и содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» разработана система контроля сформированности компетенций, овладения знаниями и умениями, а также практическим опытом по каждому разделу программы; определены основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки соответствуют целям и задачам профессионального модуля.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС, отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение практического опыта и умений.

Достоинством программы является то, что она обеспечена полным учебно-методическим комплектом, включающим контрольно-оценочные средства, календарно-тематическое планирование, учебной и производственной практики, методические указания к выполнению самостоятельной работы студентов.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность может быть рекомендована для использования в учебном процессе. Программа профессионального модуля согласована.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



**Заключение о согласовании
рабочей программы профессионального модуля
ПМ.02. Организационно-творческая деятельность для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений**

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1356(с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями работодателя.

Данный курс способствует овладению указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

Данная программа структурирована и содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» разработана система контроля сформированности компетенций, овладения знаниями и умениями, а также практическим опытом по каждому разделу программы; определены основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки соответствуют целям и задачам профессионального модуля.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС, отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение практического опыта и умений.

Достоинством программы является то, что она обеспечена полным учебно-методическим комплектом, включающим контрольно-оценочные средства, календарно-тематическое планирование, учебной и производственной практики, методические указания к выполнению самостоятельной работы студентов.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа ПМ.02. Организационно-творческая деятельность может быть рекомендована для использования в учебном процессе. Программа профессионального модуля согласована.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



**Заключение о согласовании
рабочей программы профессионального модуля
ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений**

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1356(с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями работодателя.

Данный курс способствует овладению указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

Данная программа структурирована и содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт, результаты освоения, структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» разработана система контроля сформированности компетенций, овладения знаниями и умениями, а также практическим опытом по каждому разделу программы; определены основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки соответствуют целям и задачам профессионального модуля.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС, отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение практического опыта и умений.

Достоинством программы является то, что она обеспечена полным учебно-методическим комплектом, включающим контрольно-оценочные средства, календарно-тематическое планирование, учебной и производственной практики, методические указания к выполнению самостоятельной работы студентов.

Таким образом, представленная к рецензированию рабочая программа ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере может быть рекомендована для использования в учебном процессе. Программа профессионального модуля согласована.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник


М.П. Подпись



Заключение о согласовании фонда оценочных средств
Государственной итоговой аттестации
по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация и
постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)
(очная и заочная формы обучения)

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Представленный фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность. Материалы, входящие в ФОС, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах, разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ).

Фонд представленных оценочных средств состоит из:

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Выпускная квалификационная работа " Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)"
 - 2.1. Требования к выпускным квалификационным работам
 - 2.2. Методика оценивания результатов защиты выпускных квалификационных работ
 - 2.3. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
3. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"
 - 3.1. Требования к государственному экзамену по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"
 - 3.2. Методика оценивания результатов сдачи государственного экзамена по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"
 - 3.3. Критерии оценки государственного экзамена по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"
4. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере"
 - 4.1. Требования к государственному экзамену по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере"
 - 4.2. Методика оценивания результатов сдачи государственного экзамена по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере"
 - 4.3. Критерии оценки государственного экзамена по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере"

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Требования к практической части выпускной квалификационной работы

Структура и содержание ФОС соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию фондов оценочных средств ОПОП СПО. А именно:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения ОПОП, соответствует ФГОС СПО.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

1.3 Материалы оценки результатов освоения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: однозначности, надёжности; соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4 Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.

По качеству оценочные средства ФОС в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС соответствует требованиям образовательного и профессионального стандартов, а также современным требованиям рынка труда. Фонд оценочных средств согласован.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



Заключение о согласовании фонда оценочных средств
ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры.

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений содержит паспорт фонда оценочных средств (область применения, результаты освоения профессионального модуля) и оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации. В ФОС определены формы, порядок и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации. Разработаны критерии оценки заданий.

Содержание фонда оценочных средств соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, учебному плану, программе профессионального модуля.

Разработанный фонд оценочных средств соответствует поставленным целям обучения, объему и содержанию профессионального модуля, объективен по процедуре и методам оценки, содержит перечень показателей критериев оценивания результатов. Отмечается наличие в материалах ФОС интегративности, связи теории с практикой.

ФОС является полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия конечным результатам обучения в виде сформированности общих и профессиональных компетенций, умений и знаний, приближен к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений может быть рекомендован к реализации в учебном процессе. Фонд оценочных средств согласован.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



Заключение о согласовании фонда оценочных средств
ПМ.02. Организационно-творческая деятельность для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры.

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений содержит паспорт фонда оценочных средств (область применения, результаты освоения профессионального модуля) и оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации. В ФОС определены формы, порядок и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации. Разработаны критерии оценки заданий.

Содержание фонда оценочных средств соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, учебному плану, программе профессионального модуля.

Разработанный фонд оценочных средств соответствует поставленным целям обучения, объему и содержанию профессионального модуля, объективен по процедуре и методам оценки, содержит перечень показателей критериев оценивания результатов. Отмечается наличие в материалах ФОС интегративности, связи теории с практикой.

ФОС является полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия конечным результатам обучения в виде сформированности общих и профессиональных компетенций, умений и знаний, приближен к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений может быть рекомендован к реализации в учебном процессе. Фонд оценочных средств согласован.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник



Подпись

Заключение о согласовании фонда оценочных средств
ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере для специальности 51.02.02
Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка
массовых мероприятий и театрализованных представлений

Автор – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры.

Организация-работодатель – Отдел культуры администрации Шелеховского муниципального района, 666034, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, д. 15, 8 (39550) 41-550, 42-131, e-mail: posherstnik@sheladm.ru

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений содержит паспорт фонда оценочных средств (область применения, результаты освоения профессионального модуля) и оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации. В ФОС определены формы, порядок и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации. Разработаны критерии оценки заданий.

Содержание фонда оценочных средств соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений, учебному плану, программе профессионального модуля.

Разработанный фонд оценочных средств соответствует поставленным целям обучения, объему и содержанию профессионального модуля, объективен по процедуре и методам оценки, содержит перечень показателей критериев оценивания результатов. Отмечается наличие в материалах ФОС интегративности, связи теории с практикой.

ФОС является полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия конечным результатам обучения в виде сформированности общих и профессиональных компетенций, умений и знаний, приближен к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств (ФОС) для обучающихся по программе углубленной подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация и постановка массовых мероприятий и театрализованных представлений может быть рекомендован к реализации в учебном процессе. Фонд оценочных средств согласован.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры Администрации Шелеховского муниципального района

Н.М. Пошерстник

