

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Социология и психология чтения

специальность 51.02.03 Библиотечное дело

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 51.02.03 Библиотечное дело

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Разработчики:

Мироманова Наталья Викторовна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена
на заседании
Научно-методического совета,
протокол № 4 от 25 июня 2020 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
требований ФГОС СПО

Председатель Научно-методического
совета, зам. директора организации
по организационно-методической
деятельности:
Коршунова О.В. _____

Зам. директора организации по
учебной работе:
Ширимова О.В. _____



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... Ошибка! Закладка не определена.	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Социология и психология чтения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Социология и психология чтения является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.03 Библиотековедение по углубленной подготовке.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для изучения литературы для детей и юношества в учреждениях среднего профессионального образования, дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Обязательная часть циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки общепрофессиональных дисциплин (ОП).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить изучение читателей, их поведение, их отношение к печатному слову;
- диагностировать чтение;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- социально-культурную роль чтения;
- психологию чтения и книжного дела;
- психологические типы читателей;
- культуру чтения;

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.
- ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.
- ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.
- ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.
- ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.
- ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.
- ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
- ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

по очной форме обучения

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часов;
- самостоятельная работа 16 часов;

по заочной форме обучения

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 10 часов;
- самостоятельная работа 38 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Социология и психология чтения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Методологические основы социологии и психологии чтения			
Тема 1.1 Чтение и общество	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Книга, чтение и общество – основные понятия социологии и психологии чтения. Книга как социальное и культурное явление. Сущность чтения и понятие читателя. Чтение как средство массовой коммуникации общества и целенаправленная деятельность индивида.</p> <p>2 Чтение с точки зрения социологии свободного времени. Функции чтения. Социально-психологические факторы, влияющие на чтение. Статус и место социологии и психологии чтения в системе социологического и библиотекведческого знания.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1 Составление словаря (термины по социологии и психологии чтения)</p>	2 2 1	2
Тема 1.2 История чтения и его изучение в России.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Предпосылки формирования социологии и психологии чтения в России. Грамотность и чтение. Особый статус чтения и его социальные роли в России 19 века. Социальная структура и социальный состав читателей в России, изучение их чтения.</p> <p>2 Развитие социологических исследований чтения в России в 20-30-ые годы 20 века. Особенности развития социологии и психологии чтения в 60-80-ые годы 20 века.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1 Подготовка реферата на тему: «Библиопсихология и чтение в трудах отечественных педагогов, критиков, писателей, философов и книгovedов 19-20 веков»</p>	2 2 2	2
Тема 1.3 Современные проблемы социологии и психологии чтения в России и за рубежом.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Социологические исследования 90-х годов 20 века и начала 21 века в России. Цели и задачи современных исследований в области чтения. Программы и методы социологии и психологии чтения. Деятельность российских и международных исследовательских центров.</p> <p>2 Проблемы изучения чтения в условиях развития современных медиа и компьютерных технологий. Понятие круга чтения конкретной эпохи, факторы, влияющие на его формирование.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1 Контент-анализ конкретного исследования процессов чтения</p>	1 1 2	2
Раздел 2. Социально-психологические аспекты процесса чтения.			
Тема 2.1	Содержание учебного материала		

Психологические механизмы процесса чтения.	1	Мышление как психологическая основа чтения.	1	
	2	Процесс понимания. Текст, подтекст. Алгоритм анализа и чтения текста отраслевой тематики.	1	
	3	Специфика процесса восприятия художественного текста: стадии восприятия, факторы, характеризующие восприятие художественной литературы, психологическая эффективность художественных образов.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Оценка возможностей различных видов чтения и моделирование конкретных ситуаций их применения по предложенной схеме	2	
Тема 2.2 Социально-психологические характеристики читателя.	Содержание учебного материала			
	1	Социально-демографическая и социально-психологическая характеристика читателей.	1	
	2	Социальная структура современного общества и читательские предпочтения. Читательская мода..	1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Анализ возрастной динамики читательского развития: подготовка сочинения «Мой путь читательского развития»	2	
Тема 2.3 Чтение творческая деятельность	Содержание учебного материала			
	1	Современные концепции чтения художественной литературы. Сотворчество писателя и читателя (сходство и различие).	1	
	2	Приоритет субъективного фактора в чтении художественного текста. Зависимость между уровнем произведения и уровнем его восприятия.	1	
	3	Социально-психологические функции классической художественной литературы.	1	
	4	Чтение как человекознание. Массовая и элитарная литература: плюсы и минусы.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Анализ психологии литературных героев (на примере классических произведений).	2	
Тема 2.4 Психологические основы восприятия	Содержание учебного материала			
	1	Роль символического и ассоциативного мышления в восприятии художественного текста.	1	
	2	Интерьеризация и экстерьеризация в процессе чтения. Роль воображения в восприятии текста. Воссоздающее и творческое воображение: фантазии, грезы, мечты, образы.	1	
	3	Чтение и эмоции. Зависимость восприятия от эмоционального мира читателя, индивидуального жизненного и читательского опыта.	1	
	4	Сопереживание и содействие в процессе чтения. Внимание и наблюдательность.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	На основе предложенных читательских отзывов проанализировать, как проявляется в них эмоциональная реакция, критерии оценки произведения, образное мышление, идентификация, ассоциативные связи, чувство цвета, внимание к деталям.	2	
Раздел 3 Социально-психологические основы библиотечного обслуживания.				
Тема 3.1 Социологические исследования	Содержание учебного материала			
	1	Программа социологического исследования: состав, общие требования Методы сбора социологической информации.	2	

читательской аудитории.	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Тест для самоанализа «Какой я читатель».	1
Тема 3.2 Психологические методы изучения чтения.	Содержание учебного материала		
	1	Специфика психологических методов изучения процесса чтения. Сущность психодиагностики и её использование в изучении читателей. Тестирование как метод диагностики и самооценки читательского развития.	1
	2	Диалоговые методы изучения читателей. Литературная игра и её разновидности как метод изучения читателя-ребенка, подростка. Наблюдение в системе психологического изучения личности читателя.	1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Подготовка доклада	1
Тема 3.3 Библиотечная среда формирования читающей личности.	Содержание учебного материала		
	1	Мотивация чтения как направленность человека на общение с книгой.	1
	2	Формирование стимулов, мотивов и потребностей к чтению библиотечными средствами. Понятие читательского интереса, его виды и качественные характеристики.	1
	3	Культура чтения и информационная культура личности в библиотечном пространстве.	1
	4	Требования к социально-психологической подготовке современного библиотечного специалиста.	1
	Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Анализ и оценка психологических методов поддержки чтения в библиотеке на материале публикаций специальной печати	1
	Контрольные работы		1
		Всего:	48

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- типовое оборудование кабинета (посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя),
- учебно-методический комплекс по дисциплине,
- наглядные пособия,
- рекомендуемые учебники, включающие основные и дополнительные источники, а так же Интернет-ресурсы,

Технические средства обучения:

- персональный компьютер или ноутбук,
- мультимедийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Исаев, Б. А. Социология : учеб. пособие для СПО / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с.
2. Исаев, Б. А. Социология в схемах и комментариях : учеб. пособие для СПО / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 124 с.
3. Садовская В.С. Психология общения: учеб. и практикум для СПО / В.С. Садовская, В.А. Ремезов. – 2 изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 209 с.

Дополнительные источники:

1. Кравченко, С. А. Социология. Социальная диагностика жизни : учебник и практикум для СПО / С. А. Кравченко. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с.
2. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для СПО / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с.
3. Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учеб. пособие для СПО / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
проводить изучение читателей, их поведение, их отношение к печатному слову	
диагностировать чтение	
Знания:	
Знать социально-культурную роль чтения	
Знать психологию чтения и книжного дела	
Знать психологические типы читателей	
Знать культуру чтения	
	Методы оценки результатов обучения: <i>Балльно-рейтинговая система оценивания индивидуальных результатов обучения студентов.</i>

Поурочное планирование
ОП.05 Социология и психология чтения
Специальность 51.02.03 Библиоковедение
1 курс
Заочная форма обучения

№ нед.	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Количество часов
1	Введение в учебную дисциплину «Социология и психология чтения». Теоретические основы психологии чтения и нормативные документы	2
2	Текст. Текстология. Семантика. Композиция текста	2
3	Способы чтения. Основные типы чтения	2
4	Читатель. Типология читателя. Читательская активность	2
5	Культура чтения	1
6	Итоговое тестирование	1
	ИТОГО	10

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа осуществляется под руководством преподавателя и проводится с целью изучения теоретических положений, отдельных вопросов и тем, формирования умений практической реализации культуры речи.

Общий перечень видов самостоятельной работы по дисциплине:

- Подготовка к занятиям.
- Самостоятельное изучение теоретического материала по отдельным темам.
- Выполнение заданий в учебнике.
- Выполнение творческих заданий: подготовка докладов, сообщений, рефератов.
- Подготовка к контрольным работам.
- Подготовка к экзамену.

Рекомендации студентам по выполнению отдельных видов самостоятельной работы

Подготовка к семинару.

Семинар — это особая форма учебно-теоретических занятий которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

Этапы подготовки к семинару:

1. проанализируйте тему семинара, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
2. внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
3. - изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
4. постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументированно его обосновать;
5. запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы.

Подготовка к контрольной работе.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Отличительной чертой письменной контрольной работы является большая степень объективности по сравнению с устным опросом.

При выполнении таких контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники.

Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, соответствовать теме, содержать выводы, обобщения и показывать собственное отношение к проблеме, где это уместно.

Чтение текста.

Текст – это произведение речи, состоящее из ряда предложений, расположенных в определенной последовательности и связанных друг с другом по смыслу и с помощью разных языковых средств: повторения одних и тех же слов, синтаксических конструкций и т.д.

Текст существует в двух речевых формах: в форме диалога и в форме монолога.

Работу с текстом начинают с объяснения непонятных слов или выражений, так как не понимая их, можно упустить самое главное.

При чтении текста важно:

- четкое и ясное произношение каждого звука, слова и фразы;
- правильная постановка ударения;
- выразительность;

- чистота речи.

Чтобы чтение текста не было монотонным, надо:

- постепенно и плавно повышать и понижать голос;
- делать его то громким, то тихим;
- следить за темпом речи (скорость речи, длительность звучания отдельных слов, интервалы и длительность пауз).

Правильное чтение текста поможет подготовиться к пересказу, изложению каждой части.

Конспектирование устного сообщения.

Чтобы законспектировать устное сообщение преподавателя по очередной теме занятия, воспользуйтесь следующими приемами:

- старайтесь уловить опорные, ключевые слова, без которых трудно будет понять основное содержание конспекта;
- используя эти слова, составляйте предложения более простые и короткие, чем те, которые использованы в устном сообщении;
- объединяя предложения, второстепенные детали опускайте;
- учитесь пользоваться сокращениями слов;
- для слов, часто повторяющихся, придумайте свои условные буквенные обозначения.

Подготовка информационного сообщения.

– это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по предложенному вопросу.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно должно включать элементы наглядности (приведение примеров).

Подготовка сообщения.

1. Определи тему, обоснуй ее (покажи актуальность).
2. Изучи состояние проблемы по данной теме.
3. Подбери литературу, составь список используемой литературы.
4. Составь план.
5. Определи цель и задачи работы.
6. Проанализируй изученные материалы, делая краткие записи.
7. Распредели материалы в определенной логической последовательности, согласно плану.
8. Покажи разные точки зрения на проблему.
9. Подготовь опорные таблицы, схемы, графики.
10. Сформулируй выводы, свое отношение к проблеме, сделай заключение.
11. Произведи записи текста сообщения с учетом единых требований.

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Рецензия - письменный разбор, отзыв, содержащий критическую оценку научного, художественного и т.п. произведения, спектакля, концерта, кинофильма.

- Внимательно прочитайте (и перечитайте) рецензируемый текст.
- Укажите название книги (рассказа, статьи), где и когда она опубликована.
- Укажите ее тему (о чем в ней рассказывается) и главную мысль.
- В чем художественное своеобразие книги: язык и стиль произведения, мастерство автора в изображении персонажей.
- Ваша общая оценка прочитанного.
- Главное: высказывайте свое мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом содержания.

Обязательными структурными элементами рецензии являются:

- сообщение о произведении искусства (автор, название, место и время создания и публикации);
- общая характеристика-оценка произведения (с привлечением пересказа и комментария сюжета, описания кульминационного момента, цитирования и других приемов);
- анализ содержания и формы произведения;
- определение места произведения в творчестве автора или литературном процессе в целом;
- привлечение внимания читателя (зрителя, слушателя) к рецензируемому произведению.

Подготовка доклада.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру доклада;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Создание материалов-презентаций.

Презентация – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение). Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. В виде презентаций возможно оформление заочных и виртуальных экскурсий по

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Для эффективной организации самостоятельной работы студентам рекомендуется использовать методические рекомендации:

Самостоятельная работа студентов : метод. рек. / сост. Крутенко О.Н. ; Иркутский областной колледж культуры. – Иркутск, 2017. – 40 с.

Материалы для самостоятельной работы студентов представлены также в учебном виртуальном кабинете колледжа <https://mega.nz/#F!ZUZSzC4D!UhETT1MHkoSsidj-OxzfXg>

Особенности реализации программы с применением ДОТ и ЭО

Программа учебной дисциплины реализуется в системе «ГБПОУ ИОКК - электронная информационно-образовательная среда. Электронный колледж. MOODLE» путем создания электронного образовательного ресурса (ЭОР). Доступ к ЭОР на официальном сайте Колледжа <http://iokk38.ru/> только для зарегистрированных пользователей.

Формат проведения занятий по дисциплине - смешанный (оптимальный): асинхронный (на платформе Moodle) и синхронный (организация учебных занятий онлайн в режиме видеоконференцсвязи).

Занятия, проводимые онлайн, требуют присутствия студента в установленное время. Расписание таких занятий размещается на сайте Колледжа. Остальные занятия осваиваются студентом в соответствии с расписанием учебных занятий.

Индивидуальное консультирование обучающихся - на платформе Moodle средствами дистанционного взаимодействия (мессенджеры, социальные сети, электронная почта).

Для освоения программы с применением ДОТ студенту необходимо наличие:

- доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- технических устройств: компьютер, планшет (на выбор); веб-камера;
- программ: ВКС, офисные приложения.

Обучающимся обеспечен доступ к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) Юрайт.