

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОУП.11. Информационные технологии в профессиональной
деятельности**

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам
инструментов)

Инструменты народного оркестра

углубленная подготовка

2022 г.

РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

на заседании научно-методического совета

протокол № 4 от 29 июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Разработчик:

Лемещенко Светлана Викторовна, преподаватель ГБПОУ ИОКК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.3. Организация образовательного процесса

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины ОУП.11. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является обязательной частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) Инструменты народного оркестра, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1390 (с изменениями и дополнениями), а также в соответствии с Профессиональным стандартом педагога дополнительного образования детей и взрослых утвержденного приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 года № 613н.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОУП.11. Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в состав дисциплин общеобразовательного учебного цикла обязательных предметных областей, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Имеет междисциплинарную связь с дисциплиной «Музыкальная информатика», а также междисциплинарными курсами ПМ. 02 Педагогическая деятельность.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;
- пользоваться современными средствами представления информации в профессиональной деятельности, компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет, **в том числе в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы;**

знать:

- теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;
- основные способы и методы работы с информацией в современных условиях;
- принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), **электронных образовательных и информационных ресурсов**, методы защиты информации.

В результате освоения дисциплины формируются элементы компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать в профессиональной деятельности умения и знания, полученные обучающимися в ходе освоения учебных предметов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ.

ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения):

максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по очной форме обучения 32 часа;

Лекции	12
Практические занятия	20

- самостоятельная работа обучающегося по очной форме обучения 16 часов;

Объем дисциплины и виды учебной работы обучающихся при очной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов по семестрам							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48								
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32			32					
в том числе:									
Теоретические занятия	12			12					
Практические занятия	20			20					
Контрольные работы									
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16			16					
Промежуточная аттестация (э, дз, з)	дз			дз					

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОУП.11. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Понятие информационно-коммуникационных технологий. Работа с информацией	9	
Тема 1.1. Информационное общество. Информационные коммуникационные технологии	Содержание учебного материала		
	1. Понятие информационных и коммуникационных технологии (ИКТ). Технология обработки информации. Инструментарий информационных технологий (текстовые редакторы и процессоры, настольные издательские системы, графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, информационные системы).	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Облачные технологии. Применение облачных технологий.		
Тема 1.2. Современные средства представления информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		
	Практические занятия по темам:		
	1. Виды аудиовизуальных средств обучения. Визуализация учебной информации. Визуализация данных на карте. Создание интерактивной графики.	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	2. Разработка интеллект-карты.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Инфографика. Разработка инфографики.		
Тема 1.3. Особенности педагогической коммуникации цифровой образовательной среде	Содержание учебного материала		
	1. Понятие педагогической коммуникации в контексте развития современных дистанционных форм обучения. МООС как инновационная форма обучения. Особенности совместной работы в цифровой информационной среде. Смешанное и гибридное обучение.	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1. Составление глоссария по пройденному материалу		
Раздел 2	Технологии создания и преобразования информационных объектов	30	
Тема 2.1. Возможности текстовых редакторов и процессоров.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия по темам:		
	1. Форматирование, редактирование, абзацное выравнивание текста, вставка таблиц и рисунков в текстовом процессоре, системы распознавания текстов. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Тезаурусы. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм. Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Организационные диаграммы.	4	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	Самостоятельная работа	2	
	1. Создание деловой документации в текстовом процессоре.		
Тема 2.2. Возможности настольных издательских систем.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия по темам:		
	1. Понятие о настольных издательских системах. Создание компьютерных публикаций. Использование	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.

		готовых и создание собственных шаблонов. Работа в издательской системе MS Office Publisher. Создание плаката.		
		Самостоятельная работа	1	
	1.	Создание буклета в издательской системе		
Тема 2.3. Возможности динамических (электронных) таблиц.		Содержание учебного материала		
		Практические занятия по темам:		
	1.	Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация. Связывание таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Задачи оптимизации (поиск решения). Связи между файлами и консолидация данных.	4	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
		Самостоятельная работа		
	1.	Расчет заработной платы, оформление ведомости заработной платы, построение диаграмм, нахождение значений функции $y=x^2$ при заданных x в EXCEL.	2	
Тема 2.4. Организация баз данных и систем управления базами данных.		Содержание учебного материала		
	1.	Система управления базами данных. Основные объекты СУБД (таблицы, формы, запросы, отчеты). Типы данных.	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	2.	Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, социальные, кадровые и др.		
		Самостоятельная работа		
	1.	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.5. Графические редакторы		Содержание учебного материала		
	1.	Методы представления графических изображений. Цветовая модель. Профессиональные графические редакторы. Форматы графических файлов	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
		Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1.	Графический редактор Paint		
Тема 2.6. Представление о мультимедийных средах. Презентационная графика.		Содержание учебного материала		
		Практические занятия по темам:		
	1.	Создание и редактирование мультимедийных объектов из различных предметных областей	4	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	2.	Современные способы организации презентаций. Создание презентации.		
	3.	Оформление презентации. Показ презентации. Защита проекта		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		
	1.	Отработка навыков работы с мультимедийными продуктами в профессиональной деятельности		
Тема 2.7. Информационно-поисковые системы		Содержание учебного материала		
		Практические занятия по темам:		
	1.	Информационный поиск в Интернете (поисковые сайты, рекомендации по поиску, поиск изображений). Поиск информации на государственных порталах.	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
		Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1.	Поиск информации с использованием компьютера по заданной теме.		
Раздел 3.	Компьютерные сети и защита информации		9	
Тема 3.1. Понятие компьютерной сети		Содержание учебного материала		
	1.	Структура компьютерной сети. Основные элементы локальной сети. Средства объединения компьютеров в сети. Адресация в локальных сетях. Управление сетью. Структура глобальных сетей.	1	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.

	Сервисы глобальных сетей. Проблемы современного интернета.		
	Практические занятия по темам:		
	1. Функции и возможности телекоммуникационных (телекоммуникативных) технологий. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	1. Юридический статус и правовое регулирование в глобальных сетях. Адресация в глобальных сетях.	1	
Тема 3.2. Защита информации в компьютерах и сетях	Содержание учебного материала		
	1. Необходимость защиты информации. Основные принципы защиты информации. Виды защищаемой информации. Угрозы потери, раскрытия или искажения информации. Классификация мер защиты. Технические меры. Архивирование. Резервирование.	2	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	Самостоятельная работа обучающихся:		
1. Создание защитных атрибутов. Создание защищенных сетевых соединений.	1		
Тема 3.3 Защита от вредоносных программ	Содержание учебного материала		
	1. Понятие вредоносных программ. Классификация вредоносных программ. Классификация вредоносных программ по наносимому ущербу.	1	ОК 2.ОК 4. ОК 5.ОК 9.ОК 10. ПК 2.5.ПК 2.6.
	Практические занятия по темам:		
	1. Правила лечения. Классификация антивирусных программ по типу действия. Итоговое занятие	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
1. Отработка практических навыков работы с использованием различных сервисов интернета	1		
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики (компьютерный класс) с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- учебно-методический комплекс по дисциплине,
- рекомендуемые учебники, включающие основные и дополнительные источники, а так же Интернет-ресурсы,
- комплект дидактических материалов, включающий карточки-задания, задачи для самостоятельной работы обучающихся,
- раздаточный материала.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер или ноутбук,
- проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М.В.Гаврилов, В.А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2022. – 383 с.

Дополнительные источники:

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476487>

2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475550>

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>

Электронные ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 26.05.2022). - Текст: электронный.

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 26.05.2022). - Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 26.05.2022). - Текст: электронный.

4. Учеба . - URL: <http://ucheba.ru/> (дата обращения: 26.05.2022). - Текст: электронный.

Учителям информатики и математики и их любознательным ученикам [Электронный ресурс] : Дидактические материалы по информатике и математике. Под ред. А.П. Шестакова. . - URL: <http://comp-science.narod.ru/> (дата обращения: 26.05.2022). - Текст: электронный.

3.3. Организация образовательного процесса на занятиях по дисциплине

3.3.1 Используемые педагогические технологии, методы обучения.

Педагогические технологии:

- дистанционные образовательные технологии;

- проблемное обучение (проблемное изложение и поисковая беседа);

Методы обучения:

- наглядный метод;

- объяснительно-иллюстративный метод;

- практический метод;

- репродуктивный метод;

- частично поисковый (эвристический);

- интерактивный;

- электронное обучение.

3.3.2. Реализация воспитательных аспектов в процессе учебных занятий

На занятиях используются воспитательные возможности содержания дисциплины через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих заданий и проблемных ситуаций для выполнения практических работ.

3.3.3. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий (в том числе в целях воспитания)

На занятиях по дисциплине используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

1. обучающие компьютерные программы;

2. образовательные ресурсы сети Интернет;

3. разбор конкретных ситуаций;
4. включение в занятие игровых процедур;
5. работа в парах;

3.3.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется следующим образом:

проведение практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3.5. Особенности реализации программы с применением ДОТ и ЭО

Программа дисциплины реализуется в системе «ГБПОУ ИОКК - электронная информационно-образовательная среда. Электронный колледж. MOODLE» путем создания электронного образовательного ресурса (ЭОР). Доступ к ЭОР на официальном сайте Колледжа <http://iokk38.ru/> только для зарегистрированных пользователей.

Формат проведения занятий по дисциплине – смешанный (оптимальный): асинхронный (на платформе Moodle) и синхронный (организация учебных занятий онлайн в режиме видеоконференцсвязи).

Индивидуальное консультирование обучающихся – на платформе Moodle, а также средствами дистанционного взаимодействия (мессенджеры, социальные сети, электронная почта).

Для освоения программы с применением ДОТ студенту необходимо наличие:

- доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- технических устройств: компьютер, планшет (на выбор); веб-камера;
- программ: ВКС, офисные приложения.

Обучающимся обеспечен доступ к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) Юрайт.

Структура курса:

- теоретические материалы
- практические задания
- тесты
- интерактивные задания
- материалы для самостоятельной работы

Перечень цифровых инструментов, используемых в процессе преподавания

Цифровые инструменты	Применение цифровых инструментов для достижения результатов общеобразовательной дисциплины
Power Point	Подготовка к практическим занятиям. Для проведения занятий используются презентации
Видеофильм	Применяется как иллюстративный материал при изучении тем - на платформе YouTube, RuTube
Электронная почта	Сетевой ресурс, используемый для коммуникации с обучающимися. Кроме того, применяется для осуществления контроля учебного процесса (переписка: ответы на текущие вопросы, проверка домашних заданий обучающихся)
Поисковый Яндекс/Google	Помогает организовать самостоятельную работу обучающихся при подготовке к занятиям, обеспечивая им доступ к информационным веб-ресурсам по изучаемым темам.
Файлообменник (Яндекс-диск)	Используется для обмена файлами разных форматов (текстами, презентациями) между преподавателем и обучающимися (как резервный канал связи при возникновении проблем на платформе Moodle)
Мобильное приложение	Используется приложение WhatsApp, которое позволяет поддерживать коммуникацию с обучающимися как на занятиях (можно отправлять интересный контент), так и вне их (решать возникающие проблемы, в основном организационного характера)
Социальная сеть	Используется «ВКонтакте» для коммуникации с обучающимися
Облачная конференц-платформа	Webinar – организация онлайн-занятий, видеоконференций, аудиозвонков.
Интернет вещей	Используются мобильные телефоны, которые обеспечивают интернет-доступ в систему Moodle, WhatsApp и др. сервисов
Виртуальный учебный кабинет	http://iokk38.ru/cabinet содержит банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической, учебной информации

3.4. Кадровое обеспечение

Рабочая программа реализуется преподавателем, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе текущего и промежуточного контроля.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля

Текущий контроль проводится в формах:

- тестирование
- опросы (устные, письменные)
- оценка практических занятий
- оценка выполнения индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценивания. Результаты текущего контроля отражены в электронном журнале.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в третьем семестре второго курса.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь:		
– применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов	<i>Демонстрирует сформированность умения поиска и обработки информации, создания и редактирования документов</i>	<i>фронтальный контроль практических заданий по всем темам. Соответствие изученных приемов поставленным задачам при работе в программах. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам дисциплины</i>
– пользоваться современными средствами представления информации в профессиональной деятельности, компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет, в том числе в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы;	<i>Демонстрирует сформированность умения пользоваться современными средствами представления информации в профессиональной деятельности, компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет, в том числе в процессе реализации дополнительной</i>	<i>Оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося во время практической работы по всем темам учебной дисциплины. Соответствие изученных приемов поставленным задачам при работе в программах. Проверка самостоятельной работы обучающихся по всем темам дисциплины</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
	<i>общеобразовательной программы;</i>	
Знать:		
– теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров	<i>Демонстрирует сформированность знаний о теоретических основах построения и функционирования современных персональных компьютеров</i>	<i>Устный опрос. Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы (выполнение таблиц, схем, глоссария, составление презентаций). Тестирование</i>
– основные способы и методы работы с информацией в современных условиях;	<i>Демонстрирует сформированность знаний об основных способах и методах работы с информацией в современных условиях</i>	<i>Устный опрос. Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы (выполнение таблиц, схем, глоссария, составление презентаций). Тестирование</i>
– принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), электронных образовательных и информационных ресурсов, методы защиты информации	<i>Демонстрирует сформированность знаний о принципах использования мультимедиа, функции и возможности информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), электронных образовательных и информационных ресурсов, методы защиты информации</i>	<i>Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы (выполнение таблиц, схем, глоссария, составление презентаций). Тестирование</i>
		<u>Форма оценки результатов обучения:</u> <i>Балльно-рейтинговая система оценивания индивидуальных результатов обучения студентов.</i>

Поурочное планирование
ОУП.11. Информационные технологии в профессиональной
деятельности
специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам
инструментов)
Инструменты народного оркестра
2 курс
Очная форма обучения
Преподаватель Лемещенко Светлана Викторовна

Неделя	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Количество часов	Домашняя (самостоятельная) работа	Количество часов
1 нед	Информационное общество. Информационные и коммуникационные технологии. Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Технология обработки информации.	1	Дать письменное определение понятию облачные технологии.	0,5
1 нед	Информационное общество. Информационные и коммуникационные технологии. Инструментарий информационных технологий (текстовые редакторы и процессоры, настольные издательские системы, графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, информационные системы).	1	Применение облачных технологий.	0,5
2 нед	ПЗ. Современные средства представления информации в профессиональной деятельности. Виды аудиовизуальных средств обучения. Визуализация учебной информации. Визуализация данных на карте. Создание интерактивной графики.	1	Составить конспект на тему «Инфографика».	0,5
2 нед	ПЗ. Современные средства представления информации в профессиональной деятельности. Разработка интеллект-карты.	1	Описать принципы разработки инфографики.	0,5
3 нед	Особенности педагогической коммуникации в цифровой образовательной среде. Понятие педагогической коммуникации в контексте развития современных дистанционных форм обучения. MOOC как инновационная форма обучения.	1	Составление глоссария по пройденному материалу	0,5
3 нед	Особенности педагогической коммуникации в цифровой образовательной среде. Особенности совместной работы в цифровой информационной среде. Смешанное и гибридное обучение.	1	Составление глоссария по пройденному материалу	0,5
4 нед	ПЗ. Возможности текстовых редакторов и процессоров. Форматирование, редактирование, абзацное выравнивание текста, вставка таблиц и рисунков в текстовом процессоре, системы распознавания текстов.	1	Создание деловой документации (заявление о приеме на работу) в текстовом процессоре.	0,5
4 нед	ПЗ. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Тезаурусы.	1	Создание деловой документации (объяснительная) в текстовом процессоре.	0,5
5 нед	ПЗ. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм.	1	Составить список горячих клавиш для MS Word	0,5
5 нед	ПЗ. Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Организационные диаграммы.	1	Составить поэтапное описание вставки подписи для рисунка и таблицы	0,5
6 нед	ПЗ. Возможности настольных издательских систем. Понятие о настольных издательских системах. Создание компьютерных публикаций. Использование готовых и создание собственных шаблонов.	1	Создание буклета в издательской системе	0,5

Неделя	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Количество часов	Домашняя (самостоятельная) работа	Количество часов
6 нед	ПЗ. Работа в издательской системе MS Office Publisher. Создание плаката.	1	Создание буклета в издательской системе	0,5
7 нед	ПЗ. Возможности динамических (электронных) таблиц. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация. Связывание таблицы.	1	Рассчитать заработную плату	0,5
7 нед	ПЗ. Расчет промежуточных итогов в таблицах. Подбор параметра.	1	Оформление ведомости заработной платы	0,5
8 нед	ПЗ. Организация обратного расчета. Задачи оптимизации (поиск решения).	1	Построение диаграмм	0,5
8 нед	ПЗ. Связи между файлами и консолидация данных.	1	Нахождение значений функции $y=x^2$ при заданных x в EXCEL.	0,5
9 нед	Организация баз данных и систем управления базами данных. Система управления базами данных. Основные объекты СУБД (таблицы, формы, запросы, отчеты). Типы данных.	1	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев	0,5
9 нед	Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, социальные, кадровые и др.	1	Формирование запросов для работы с электронными каталогами книгоиздания, СМИ	0,5
10 нед	Графические редакторы. Методы представления графических изображений. Цветовая модель.	1	Изучить видеолекцию «Графический редактор Paint. Назначение редактора. Сохранение рисунка»	0,5
10 нед	Профессиональные графические редакторы. Форматы графических файлов	1	Изучить видеолекцию «Инструменты, операции с цветом, работа с текстом и объектами в Paint»	0,5
11 нед	ПЗ. Представление о мультимедийных средах. Презентационная графика. Создание и редактирование мультимедийных объектов из различных предметных областей	1	Выполнить презентацию на интернет сервисе prezi.com (подбор шаблона, работа с текстом)	0,5
11 нед	ПЗ. Современные способы организации презентаций. Создание презентации.	1	Выполнить презентацию на интернет сервисе prezi.com (добавление изображений)	0,5
12 нед	ПЗ. Оформление презентации.	1	Выполнить презентацию на интернет сервисе prezi.com (добавление видео)	0,5
12 нед	ПЗ. Показ презентации. Защита проекта	1	Выполнить презентацию на интернет сервисе prezi.com (завершение работы)	0,5
13 нед	ПЗ. Информационно-поисковые системы. Информационный поиск в Интернете (поисковые сайты, рекомендации по поиску, поиск изображений).	1	Поиск информации с использованием компьютера по заданной теме.	0,5
13 нед	ПЗ. Поиск информации на государственных порталах.	1	Выполнить описание портала ГосУслуги (https://www.gosuslugi.ru/)	0,5
14 нед	Понятие компьютерной сети. Структура компьютерной сети. Основные элементы локальной сети. Средства объединения компьютеров в сети. Адресация в локальных сетях. Управление сетью. Структура глобальных сетей. Сервисы глобальных сетей. Проблемы современного интернета.	1	Составить конспект [учебник 1, Глава 10, п. 10.7, стр.272] «Юридический статус и правовое регулирование в глобальных сетях».	0,5
14 нед	ПЗ. Функции и возможности телекоммуникационных (телекоммуникативных) технологий. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	1	Составить конспект [учебник 1, Глава 10, п. 10.8, стр.274] «Адресация в глобальных сетях»	0,5
15 нед	Защита информации в компьютерах и сетях. Необходимость защиты информации. Основные принципы	1	Составить конспект [учебник 1, Глава 11, п.11.9,	0,5

Неделя	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Количество часов	Домашняя (самостоятельная) работа	Количество часов
	защиты информации. Виды защищаемой информации. Угрозы потери, раскрытия или искажения информации.		стр.325] «Создание защитных атрибутов»	
15 нед	Классификация мер защиты. Технические меры. Архивирование. Резервирование.	1	Составить конспект [учебник 1, Глава 11, п.11.10, стр.334] «Создание защищенных сетевых соединений»	0,5
16 нед	Защита от вредоносных программ. Понятие вредоносных программ. Классификация вредоносных программ. Классификация вредоносных программ по наносимому ущербу.	1	Подготовка к тестированию	0,5
16 нед	ПЗ. Правила лечения. Классификация антивирусных программ по типу действия. Итоговое занятие	1	Выполнить тест	0,5
		32		16