

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Психология общения

специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

углубленная подготовка

2022 г.

РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

на заседании научно-методического совета

протокол № 4 от 29 июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе требований
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования.

Разработчик:

Мироманова Наталья Викторовна, преподаватель ГБПОУ ИОКК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.3. Организация образовательного процесса

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03. Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является обязательной частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1382 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.03. Психология общения входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Имеет междисциплинарную связь с дисциплиной ОГСЭ.01. Основы философии, а также междисциплинарными курсами ПМ. 01 Художественно-творческая деятельность, ПМ. 02 Педагогическая деятельность, ПМ. 03 Организационно-управленческая деятельность.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

В результате освоения дисциплины формируются элементы компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.
- ПК 2.1. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.
- ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.
- ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.
- ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения):

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по очной форме обучения 48 часа;

| | |
|----------------------|----|
| Лекции | 37 |
| Практические занятия | 9 |
| Контрольные работы | 2 |

- самостоятельная работа обучающегося по очной форме обучения 24 часа;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по очно-заочной форме обучения 28 часов.

| | |
|----------------------|----|
| Лекции | 16 |
| Практические занятия | - |
| Контрольные работы | - |

- самостоятельная работа обучающегося по очно-заочной форме обучения 56 часов.

Объем дисциплины и виды учебной работы обучающихся при очной форме обучения

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов по семестрам | | | | | | | |
|---|-------------|--------------------------|---|---|---|---|---|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 | | | | | | | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Теоретические занятия | 37 | | | | | | | 37 | |
| Практические занятия | 9 | | | | | | | 9 | |
| Контрольные работы | 2 | | | | | | | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 24 | | | | | | | 24 | |
| Промежуточная аттестация (э, кр, з) | | | | | | | | э | |

Объем дисциплины и виды учебной работы обучающихся при очно-заочной форме обучения

| Вид учебной работы | Объем часов | Объем часов по семестрам | | | | | | | |
|---|-------------|--------------------------|---|---|---|---|---|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 | | | | | | | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 16 | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Теоретические занятия | 16 | | | | | | | 16 | |
| Практические занятия | | | | | | | | | |
| Контрольные работы | | | | | | | | | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 56 | | | | | | | 56 | |
| Промежуточная аттестация (э, кр, з) | | | | | | | | э | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ. 03 Психология общения

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Коды компетенций, формируемых которыми способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Введение в учебную дисциплину | | |
| Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину | Содержание учебного материала | 2 | <i>О.К 1, О.К 8, О.К 5</i> |
| | 1 Назначение учебной дисциплины «Психология общения». | | |
| | 2 Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | |
| 1 Примерные варианты заданий: Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности. | | | |
| Раздел 2. | Психология общения | | |
| Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. | Содержание учебного материала | 6 | <i>ПК.2.1</i> |
| | 1 Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. | | |
| | 2 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения | | |
| | 3 Единство общения и деятельности. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| 1 Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Дайте характеристику диалогическому общению. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Определите особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия». Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения. | | | |
| Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | Содержание учебного материала | 6 | <i>О.К 6</i> |
| | 1 Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. | | |
| | 2 Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. | | |
| | Практическое занятие | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| 1 Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах) | | | |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | Содержание учебного материала | | 5 | <i>О.К 6, О.К 7, П.К 3.1</i> |
| | 1 | Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. | | |
| | 2 | Взаимодействие как организация совместной деятельности. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | |
| 1 | Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие»? Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя». Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении. В чем его сущность трансактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас? | | | |
| Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | Содержание учебного материала | | 4 | <i>О.К 4</i> |
| | 1 | Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. | | |
| | 2 | Невербальная коммуникация. | | |
| | 3 | Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. | | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 6 | |
| 1 | На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь», за счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения? Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики, подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам». Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность – основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нереплексивного слушания. Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики. | | | |
| Контрольная работа | | 1 | | |
| Раздел 3. | Психология делового общения | | | |
| Тема 3.1. Формы делового общения и их характеристики | Содержание учебного материала | | 4 | <i>О.К 4, П.К.1.1, ПК 2.4, П.К 3.1</i> |
| | 1 | Деловая беседа. Формы постановки вопросов. | | |
| | 2 | Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация | | |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 3 | | |
| 1 | Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления? | | | |
| Тема 3.2 Деловые переговоры. | Содержание учебного материала | | 4 | <i>О.К 2, ОК 9</i> |
| | 1 | Построение переговорного процесса | | |
| | 2 | Критика | | |

| | | | | |
|--|---|--|-----------|-------------------------------------|
| | 3 | Манипуляции в деловых переговорах | | |
| | | Практическое занятие | 1 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| | 1 | Приведите примеры использования манипуляций из жизни и художественных произведений. Определите тип манипуляции. Поясните почему такой тип манипуляции был успешен или неуспешен. | 2 | |
| Раздел 4 | | Конфликты и способы их предупреждения и разрешения | | |
| Тема 4.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики | 1 | Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов | 2 | <i>ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 2.2</i> |
| | | Практическое занятие | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | |
| | 1 | Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах. | | |
| Тема 4.2. Эмоциональное реагирование в конflikтах и саморегуляция | | Содержание учебного материала | 4 | <i>О.К 6</i> |
| | 1 | Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. | | |
| | 2 | Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации. | | |
| | | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1 | Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам» | | |
| | | Контрольная работа | 1 | |
| Всего | | | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- типовое оборудование кабинета (посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя),
- учебно-методический комплекс по дисциплине,
- наглядные пособия,
- рекомендуемые учебники, включающие основные и дополнительные источники, а так же электронные ресурсы,

Технические средства обучения:

- персональный компьютер или ноутбук,
- мультимедийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 476 с.
2. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 350 с.
3. Садовская В.С. Психология общения: учеб. и практикум для СПО / В.С. Садовская, В.А. Ремезов. – 2 изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 209 с.
4. Столяренко Л.Д. Психология общения : учеб. / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – 2 изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2017 ; 3 изд. – 2018.

Дополнительные источники:

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для СПО / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 272 с.
2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с.
3. Жернакова, М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для СПО / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с.

4. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 231 с.
5. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для СПО / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с.

Словари, справочники:

1. Краткий психологический словарь / сост. Л.А. Карпенко ; под общ. ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского. – М.: Политиздат, 1985. – 431 с.

Электронные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека: Педагогическая библиотека: <http://www.pedlib.ru/> (дата обращения: 01.06.2021)
2. Библиотека, форумы, тесты [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.psychology.ru/>
3. Сайт для студентов, учителей и родителей: <http://www.inter-pedagogika.ru/> (дата обращения: 01.06.2021)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>. (дата обращения: 01.06.2021)
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.07.2021). - Текст: электронный.
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru> / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.
7. КиберЛенинка. URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 11.06.2021).
8. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт. - 2021. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 01.06.2021). - Текст: электронный.
9. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 11.06.2021). - Текст: электронный.
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

3.3. Организация образовательного процесса на занятиях по дисциплине

3.3.1 Используемые педагогические технологии, методы обучения.

Педагогические технологии:

- дистанционные образовательные технологии;
- лично-ориентированные
- проблемное обучение (проблемное изложение и поисковая беседа);
- коммуникативно-диалоговые технологии.

Методы обучения:

- наглядный метод;
- объяснительно-иллюстративный метод;
- репродуктивный метод;
- частично поисковый (эвристический);
- исследовательский метод;
- интерактивный.

3.3.2. Реализация воспитательных аспектов в процессе учебных занятий

На занятиях используются воспитательные возможности содержания дисциплины через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для анализа и чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения.

3.3.3. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий (в том числе в целях воспитания)

На занятиях по дисциплине используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

1. дискуссии;
2. групповая работа или работа в парах;
3. включение в занятие игровых процедур;
4. интерактивная лекция с применением видео- и аудиоматериалов;
5. case-study.

3.3.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется следующим образом:

проведение практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3.5. Особенности реализации программы с применением ДОТ и ЭО

Программа дисциплины реализуется в системе «ГБПОУ ИОКК - электронная информационно-образовательная среда. Электронный колледж. MOODLE» путем создания электронного образовательного ресурса (ЭОР).

Доступ к ЭОР на официальном сайте Колледжа <http://iokk38.ru/> только для зарегистрированных пользователей.

Формат проведения занятий по дисциплине - смешанный (оптимальный): асинхронный (на платформе Moodle) и синхронный (организация учебных занятий онлайн в режиме видеоконференцсвязи).

Индивидуальное консультирование обучающихся - на платформе Moodle, а также средствами дистанционного взаимодействия (мессенджеры, социальные сети, электронная почта).

Для освоения программы с применением ДОТ студенту необходимо наличие:

- доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- технических устройств: компьютер, планшет (на выбор); веб-камера;
- программ: ВКС, офисные приложения.

Обучающимся обеспечен доступ к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) Юрайт.

Структура курса:

- теоретические материалы

- практические задания

- тесты

- дополнительные материалы по теме

- видеоматериалы

- материалы для самостоятельной работы

- информация об актуальных конкурсах и олимпиадах по психологическим дисциплинам

Перечень цифровых инструментов, используемых в процессе преподавания

| Цифровые инструменты | Применение цифровых инструментов для достижения результатов общеобразовательной дисциплины |
|-------------------------|--|
| Power Point | Подготовка к практическим занятиям. Для проведения занятий используются презентации |
| Видеофильм | Применяется как иллюстративный материал при изучении тем - на платформе YouTube |
| Электронная почта | Сетевой ресурс, используемый для коммуникации с обучающимися. Кроме того, применяется для осуществления контроля учебного процесса (переписка: ответы на текущие вопросы, проверка домашних заданий обучающихся) |
| Поисковый Яндекс/Google | Помогает организовать самостоятельную работу обучающихся при подготовке к занятиям, обеспечивая им доступ к информационным веб-ресурсам по изучаемым темам. |

| | |
|------------------------------|---|
| Файлообменник (Яндекс-диск) | Используется для обмена файлами разных форматов (текстами, презентациями) между преподавателем и обучающимися (как резервный канал связи при возникновении проблем на платформе Moodle) |
| Мобильное приложение | Используется приложение Viber которое позволяет поддерживать коммуникацию с обучающимися как на занятиях (можно отправлять интересный контент), так и вне их (решать возникающие проблемы, в основном организационного характера) |
| Социальная сеть | Используется "Вконтакте" для коммуникации с обучающимися |
| Облачная конференц-платформа | Zoom - организация онлайн-занятий, видеоконференций, аудиозвонков. |
| Интернет вещей | Используются мобильные телефоны, которые обеспечивают интернет-доступ в систему Moodle, WhatsApp и др. сервисов |
| Виртуальный учебный кабинет | http://iokk38.ru/cabinet http://iokk38.ru/cabine содержит банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической, учебной информации |

3.4. Кадровое обеспечение

Рабочая программа реализуется преподавателем, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе текущего и промежуточного контроля.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля

Текущий контроль проводится в формах:

- тестирование
- опросы (устные, письменные)
- оценка практических занятий
- оценка выполнения индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценивания. Результаты текущего контроля отражены в электронном журнале.

Промежуточная аттестация у очной и очно-заочной форм обучения проводится в виде экзамена в седьмом семестре.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| Уметь: | | |
| – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; | <i>Демонстрирует сформированность умения применять техники и приемы эффективного общения в учебной деятельности, в ходе общения с одногруппниками и в моделируемых ситуациях;</i> | <i>Экспертное наблюдение за поведением ходе занятий.</i> |
| – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения | <i>Демонстрирует сформированность умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</i> | <i>Экспертное наблюдение за поведением ходе занятий.</i> |
| Знать: | | |
| - взаимосвязь общения и деятельности; | <i>Демонстрирует сформированность понимание взаимосвязи общения и деятельности</i> | <i>Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы, ответов на занятиях. Экспертная оценка примеров из жизни, подтверждающих взаимосвязь деятельности и общения.</i> |
| - цели, функции, виды и уровни общения; | <i>Демонстрирует сформированность знаний о целях, функциях видах и уровнях общения</i> | <i>Тестирование</i> |
| - роли и ролевые ожидания в общении; | <i>Демонстрирует сформированность знаний о ролях и ролевые ожидания в общении</i> | <i>Устный опрос Тестирование</i> |

| | | |
|--|---|---|
| - виды социальных взаимодействий; | <i>Демонстрирует сформированность знаний о видах социальных взаимодействий;</i> | <i>Оценка результатов самостоятельной работы, устный опрос, экспертная оценка примеров, приведенных из практики.</i> |
| - механизмы взаимопонимания в общении; | <i>Демонстрирует сформированность знаний механизмы взаимопонимания в общении</i> | <i>Устный опрос Тестирование</i> |
| - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; | <i>Демонстрирует сформированность знания техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения</i> | <i>Устный опрос Тестирование</i> |
| - этические принципы общения; | <i>Демонстрирует сформированность знания этических принципов общения</i> | <i>Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы</i> |
| - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов | <i>Демонстрирует сформированность знания источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</i> | <i>Оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы</i> |
| | | <u>Форма оценки результатов обучения:</u> <i>Балльно-рейтинговая система оценивания индивидуальных результатов обучения студентов.</i> |

Поурочное планирование
ОГСЭ. 03 Психология общения
Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по
видам):
Театральное творчество
Хореографическое творчество
Этнохудожественное творчество
4 курс
Очная форма обучения
Преподаватель Мироманова Наталья Викторовна

| № нед. | Удержание учебного материала, лабораторные и практические работы | Количество часов | Домашняя (самостоятельная) работа | Количество часов |
|--------|--|------------------|--|------------------|
| 1 нед. | Введение в учебную дисциплину | 1 | | |
| 1 нед. | Введение в учебную дисциплину | 1 | Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности. | 1 |
| 1 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Определите специальность, в которой императивный тип общения используется эффективно. | 0,5 |
| 2 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. | 0,5 |
| 2 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Дайте характеристику диалогическому общению. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении. | 0,5 |
| 2 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Определите особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. | 0,5 |
| 3 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. | 0,5 |
| 3 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 | Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия». Охарактеризуйте свою | 0,5 |

| | | | | |
|--------|---|---|---|-----|
| | | | профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения. | |
| 3 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? | 1 |
| 4 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? | 1 |
| 4 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. | 0,5 |
| 4 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. | 0,5 |
| 5 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. | 0,5 |
| 5 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 1 | Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах) | 0,5 |
| 5 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 6 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 6 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 1 | Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие»? | 0,5 |
| 6 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 1 | Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя». | 0,5 |
| 7 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 1 | Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении. В чем его сущность трансактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас? | 1 |
| 7 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 1 | | |
| 7 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 1 | | |
| 8 нед. | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | 1 | Покажите на примерах, почему эффективность общения связывают с | 1 |

| | | | | |
|---------|---|---|---|---|
| | | | коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? | |
| 8 нед. | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | 1 | Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь», за счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения? Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики. | 1 |
| 8 нед. | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | 1 | Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам». | 1 |
| 9 нед. | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | 1 | Докажите, что толерантность – основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? | 1 |
| 9 нед. | Практическое занятие | 1 | Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания. | 1 |
| 9 нед. | Практическое занятие | 1 | Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики. | 1 |
| 10 нед. | Контрольная работа | 1 | | |
| 10 нед. | Формы делового общения и их характеристики | 1 | Обоснуйте ответ «Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно?» | 1 |
| 10 нед. | Формы делового общения и их характеристики | 1 | Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе | 1 |

| | | | | |
|---------|---|---|--|-----|
| | | | беседы. | |
| 11 нед. | Формы делового общения и их характеристики | 1 | Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. | 0,5 |
| 11 нед. | Формы делового общения и их характеристики | 1 | Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления? | 0,5 |
| 11 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 12 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 12 нед. | Деловые переговоры.(построение переговорного процесса) | 1 | Смоделируйте переговорный процесс, который бы мог иметь место в вашей профессиональной деятельности. | 1 |
| 12 нед. | Деловые переговоры. (критика) | 1 | | |
| 13 нед. | Деловые переговоры. (Манипуляции в деловых переговорах) | 1 | Приведите примеры использования манипуляций из жизни и художественных произведений. Определите тип манипуляции. Поясните почему такой тип манипуляции был успешен или неуспешен. | 1 |
| 13 нед. | Деловые переговоры. Манипуляции в деловых переговорах) | 1 | | |
| 13 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 14 нед. | Конфликт: его сущность и основные характеристики | 1 | | |
| 14 нед. | Конфликт: его сущность и основные характеристики | 1 | Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах. | 1 |
| 14 нед. | Практическое занятие | 1 | . | |
| 15 нед. | Практическое занятие | 1 | | |
| 15 нед. | Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | 1 | | |
| 15 нед. | Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | 1 | Определите роль руководителя в | 1 |

| | | | | |
|---------|---|----|--|----|
| | | | разрешении конфликтов. | |
| 16 нед | Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | 1 | | |
| | Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | 1 | Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам» | 1 |
| 16 нед | Практическое занятие | 1 | | |
| 16 нед. | Контрольная работа | 1 | | |
| | Всего | 48 | | 24 |

Поурочное планирование
ОГСЭ. 03 Психология общения
Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам):
Хореографическое творчество
Этнохудожественное творчество
4 курс
Очно-заочная форма обучения

| | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы | Количество часов |
|------------|---|------------------|
| 1 нед. | Введение в учебную дисциплину | 1 |
| 2 нед. | Общение – основа человеческого бытия. | 1 |
| 3-4 нед. | Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | 2 |
| 5-6 нед. | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | 2 |
| 7-8 нед. | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | 2 |
| 9-10 нед. | Формы делового общения и их характеристики | 2 |
| 11-12 нед. | Деловые переговоры. | 2 |
| 13-14 нед. | Конфликт: его сущность и основные характеристики | 2 |
| 15-16 нед. | Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция | 2 |