

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ

Фонд оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности СПО

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)
Театральное творчество, Хореографическое творчество, Этнохудожественное
творчество
углубленной подготовки

Иркутск, 2022 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС) 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Разработчики:

Разработчики:

Побережная М.М., преподаватель ГБПОУ ИОКК

Лемещенко С.В., преподаватель ГБПОУ ИОКК

Соковнина С.А., преподаватель ГБПОУ ИОКК

Шавкунова И.С., преподаватель ГБПОУ ИОКК

Паспорт фонда оценочных средств

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

Организационно – управленческая деятельность и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций :

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.	Осуществление руководства структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом.
ПК 2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.	Планирование, организация, анализ и оценка работы коллектива исполнителей; Подготовка отчетов, смет расходов в соответствии с планом работы КДУ; Разработка бизнес-плана социально-культурной услуги.
ПК 3. Применять знание принципов организации труда.	Применение принципов организации труда и заработной платы. Ведение хозяйственной деятельности на основе сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов; внебюджетного финансирования.
ПК 4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом	Использование нормативно – управленческой информации в своей

исполнителей.	<p>деятельности;</p> <p>Применение нормативно – правовых документов в работе.</p>
<p>ПК 5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.</p>	<p>Анализ региональных особенностей социально-культурной деятельности и участие в ее развитии;</p> <p>Использование методики конкретно-социологического исследования;</p> <p>Проведение и обработка результатов конкретно-социологического исследования;</p> <p>Использование рекламы с целью популяризации возглавляемого коллектива.</p>

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Осуществление руководства структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной профессиональной деятельности в соответствии с законодательными актами и другими нормативными документами, регламентирующими социально- культурную деятельность.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Владение различными методами решения профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование различных способов сбора, анализа и распространения информации в профессиональной сфере; Продуктивное применение профессиональной информации в процессе прохождения практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Применение практических навыков владения информационными ресурсами, прикладным программным обеспечением профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Применение норм делового общения, профессиональной этики и этикета работника культуры при общении и работе с коллегами и руководством.

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>Оценка и анализ эффективности и качества результатов работы подчиненных.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Осуществление собственной профессиональной деятельности в соответствии с законодательными актами и другими нормативными документами, регламентирующими социально- культурную деятельность;</p> <p>Продуктивное применение профессиональных знаний в процессе прохождения практики.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Владение новыми информационно - методическими ресурсами.</p>
<p>ОК 10. Использовать умения и знания базовых дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.</p>	<p>Организация социально-культурной деятельности в культурно – досуговом (образовательном) учреждении с использованием умений и применением знаний базовых дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования</p>
<p>ОК 11. Использовать умения и знания профильных дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.</p>	<p>Организация социально- культурной деятельности в культурно – досуговом (образовательном) учреждении с использованием умений и применением знаний профильных дисциплин федерального компонента среднего</p>

1.2. «Иметь практический опыт – уметь – знать»

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

ПО 1. Руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения культуры).

ПО 2. Анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом.

ПО 3. Составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований.

У 1. Организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях.

У 2. Оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности.

У 3. Анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом.

У 4. Проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований.

У 5. Использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности.

У 6. Анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг.

У 7. Применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей.

У 8. Использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения.

З 1. Основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России.

З 2. Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе.

З 3. Структуру управления социально-культурной деятельностью.

З 4. Понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений.

- 3 5. Социально-культурные программы.
- 3 6. Методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли.
- 3 7. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
- 3 8. Экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.
- 3 9. Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности.
- 3 10. Состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов.
- 3 11. Виды внебюджетных средств, источники их поступления.
- 3 12. Формы организации предпринимательской деятельности.
- 3 13. Методику бизнес- планирования.
- 3 14. Принципы организации труда и заработной платы.
- 3 15. Особенности менеджмента в социально-культурной сфере.
- 3 16. Принципы организации работы коллектива исполнителей.
- 3 17. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий.
- 3 18. Информационные ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности.
- 3 19. Профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа.
- 3 20. Основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации (очная форма обучения)	Формы промежуточной аттестации (очно-заочная форма обучения)
Социально-культурная деятельность	5 семестр – дифференцированный зачет 6 семестр – экзамен	7 семестр – экзамен
Экономика и менеджмент социально-культурной сферы	7 семестр - зачет	8 семестр – дифференцированный зачет 9 семестр – зачет
Информационное обеспечение профессиональной деятельности	8 семестр - зачет	7 семестр - зачет
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	7 семестр - зачет	8 семестр - зачет
ПП	Круглый стол (защита практики)	Круглый стол (защита практики)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: текущий контроль – тесты, опрос, рефераты, практические работы, творческие работы, презентации, самостоятельные работы (форма оценки – оценка по пятибалльной системе) , промежуточный контроль – контрольная работа, зачеты, экзамены (формы оценки - оценка по пятибалльной системе, зачет).

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК

3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01 Основы управленческой деятельности:

Проверяемые результаты обучения:

В результате освоения вида профессиональной деятельности Организационно – управленческая деятельность обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;
- использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения.

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- социально-культурные программы;
- методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- виды внебюджетных средств, источники их поступления;
- формы организации предпринимательской деятельности;
- методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;
- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;
- информационные ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;
- профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;
- основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.

Типовые задания для оценки освоения

Раздела ПМ. 03 Освоение основ социально-культурной деятельности: Очная и очно-заочная формы обучения

В результате освоения Раздела ПМ. 03 обучающийся должен:

уметь:

- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- социально-культурные программы;
- методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;

Критерии оценки:

«5» (отлично) - обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение основных понятий;

- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- излагает материал самостоятельно, последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» (хорошо) - обучающийся раскрывает основное содержание материала;

- дает самостоятельный ответ;

- допускает неполные определения понятий, незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании основных понятий или в выводах.

«3» (удовлетворительно) - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;

- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- излагает материал недостаточно последовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«2» (неудовлетворительно) - обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала;

- допускает ошибки в формулировке основных понятий, искажающие их смысл;

- беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Текущий контроль (внутрисеместровый контроль)

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: (3 1).

Текст задания: Проанализировать причины неоднородности в проведении досуга различных сословий российского общества.

Задание 2:

Проверяемые результаты обучения: (З 1).

Текст задания: Провести сравнительный анализ форм культурно- досуговой деятельности в различные исторические периоды.

Задание 3:

Проверяемые результаты обучения: (З 1).

Текст задания: Подготовить доклад об одном этапе исторического развития социально- культурной деятельности.

Задание 4:

Проверяемые результаты обучения: (З 4).

Текст задания: Составить терминологический словарь по социально- культурной деятельности.

Задание 5:

Проверяемые результаты обучения: (З 2, З 3, У 3).

Текст задания: Проанализировать нормативно – правовую документацию, программы развития социально- культурной сферы Иркутской области.

Задание 6:

Проверяемые результаты обучения: (З 2, З 3, У 3).

Текст задания: Разработать презентацию инфраструктуры отрасли культуры Иркутской области.

Задание 7:

Проверяемые результаты обучения: (У 1, У 2, У 7).

Текст задания: Разработать технологическую карту мероприятия.

Задание 8:

Проверяемые результаты обучения: (У 1, У 2, У 7).

Текст задания: Разработать технологическую таблицу проведения игры.

Задание 9:

Проверяемые результаты обучения: (З 4, З 6, У 4, У 7).

Текст задания: Составить схему прикладного исследования.

Задание 10:

Проверяемые результаты обучения: (З 4, З 6, У 4, У 7).

Текст задания: Разработать инструментарий социологического исследования.

Задание 11:

Проверяемые результаты обучения: (З 3, З 4, З 16, З 20, У 2, У 5, У 6, У 7).

Текст задания: Составить профессиограмму специалиста социально-культурной сферы.

Промежуточный (рубежный) контроль

Проверяемые результаты обучения: (З 1, З 2, , З 3, З 4, З 16, З 20, У 2, У 3, У 7, У 8).

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ – 1 балл

«5» (отлично) – 10-9 баллов

«4» (хорошо) – 8 баллов

«3» (удовлетворительно) - 7-6 баллов

«2» (неудовлетворительно) – 5-0 баллов

Тестовые задания**1 вариант****1. С каким определением Вы согласны:****Социально-культурная деятельность – это:**

а) обусловленная нравственно-интеллектуальными мотивами общественно-целесообразная деятельность по созданию, освоению, сохранению, распространению и дальнейшему развитию ценностей культуры;

б) совокупность интересов, духовных и материальных ценностей, норм и стилей жизни, характерных для определения возрастных, профессиональных и иных социальных общностей.

2. Выделите из предложенного (2 варианта):**Какие группы или отрасли включает в себя социально -культурная сфера:**

а) торговля;

б) культура, искусство и средства массовой информации;

в) общественное питание;

г) образование и профессиональная подготовка кадров;

- д) здравоохранение;
- е) бытовое обслуживание;
- ж) физическая культура и спорт;
- з) социальное обеспечение.

3. Определите порядок структурных элементов композиционного построения сценария:

- а) завязка;
- б) экспозиция;
- в) кульминация;
- г) основное развитие действия;
- д) развязка.

4. Среди средств массовой информации, выполняющих функции СКД наиболее популярными являются:

- а) библиотеки, периодическая печать, радио.
- б) музеи, периодическая печать, радио.
- в) телевидение, печать, радио.

5. Необходимой составляющей массового мероприятия является:

- а) сценарий;
- б) большое количество народа;
- в) организатор;
- г) всё перечисленное.

6. Пути достижения поставленной цели, способы и приемы практической реализации деятельности это:

- а) формы СКД
- б) средства СКД
- в) методы СКД

7. Какой метод СКД предполагает использование в досуговых программах приемов драматургии:

- а) метод игры
- б) метод театрализации
- в) метод иллюстрации

8. Сюжетно-игровая программа это –

- а) театрализованное действо
- б) набор игр
- в) концерт
- г) сценарий

9. Какое продолжение фразы совпадает с Вашим мнением:

Важнейший принцип педагогики досуга – это:

- а) принцип дифференцированного подхода к различным слоям населения;
- б) принцип интереса.

10. Прием выбора участников, включения в досуговую деятельность зрителей игровой программы:

- а) приглашение

- б) реклама
- в) манок

Тестовые задания

2 вариант

1. Какое продолжение фразы совпадает с Вашим мнением:

Важнейший принцип педагогики досуга – это:

- а) принцип дифференцированного подхода к различным слоям населения;
- б) принцип интереса.

2. Что из указанного относится к принципам социально-культурной деятельности:

- а) добровольность и общедоступность социально-культурной деятельности;
- б) развитие инициативы и самодеятельности;
- в) активизация местной культурной жизни, усиление местной самодеятельности и локального своеобразия;
- г) преемственность и последовательность вовлечения индивида в мир культуры;
- д) развертывание системы домашнего досуга.

3. К числу современных понятий в терминологии профессиональных работников СКС относятся:

- а) рабочий клуб, изба-читальня, красный уголок.
- б) самодеятельное творчество, цирк, клуб.
- в) социально-культурная деятельность, национально-культурная политика, автономное некоммерческое учреждение культуры.

4. В Российской Федерации сегодня функционируют такие учреждения искусств как:

- а) сельский Дом культуры, Дом детского творчества, Центр народного творчества.
- б) театры, филармонии.
- в) зоологический парк, природоохранительная зона, мемориальный комплекс.

5. Основные инструменты, с помощью которых осуществляется социально-культурная деятельность, своеобразный «механизм» доведения содержания деятельности до аудитории это:

- а) формы СКД
- б) средства СКД
- в) методы СКД

6. Подробная литературно-текстовая и организационная разработка содержания и хода программы это:

- а) идея
- б) композиция
- в) сценарий

7. Суть какого метода СКД состоит в основной организации содержания информационного материала досуговой программы с помощью показа в какой-либо форме:

- а) метод игры
- б) метод театрализации
- в) метод иллюстрации

8. Событие, с которого начинается все действие:

- а) завязка
- б) развязка
- в) кульминация

9. Какое продолжение фразы совпадает с вашим мнением:

Специалист-организатор досуга участвует:

- а) в решении жизненных проблем семьи, детей, подростков, других социальных групп
- б) в решении региональных проблем в историко- культурной, экологической, религиозной и других сферах, являющихся общими для различных социальных групп;
- в) в создании благоприятной среды для социально-культурной активности и инициатив населения в сфере досуга.

10. Сюжетно-игровая программа это –

- а) театрализованное действо
- б) набор игр
- в) концерт
- г) сценарий

Ключ к тестам «СКД»

	Зад 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вар. 1	А	Б,З	Б,А,Г,В,Д	В	Г	В	Б	А	Б	В
Вар. 2	Б	А	В	Б	Б	В	В	А	В	А

1. Оценочные средства для оценки текущей успеваемости

1.1. Контрольные вопросы:

1. Особенности повседневного досуга в условиях сельской общины. Становление и развитие городской развлекательной культуры.
2. Праздники и обряды как первоначальная форма досуговой деятельности.
3. Влияние религии на культуру и досуг. Календарные и церковные праздники.
4. Церковь как своеобразный культурный центр.
5. Основные формы досуга российского общества.
6. Создание системы светского образования и его значение для развития культуры.

7. Основные формы досуга различных сословий российского общества в 18 - начале 20 веков.
8. Возникновение и деятельность клубных учреждений.
9. Благотворительность и меценатство.
10. Общественный характер внешкольного образования.
11. Общественно - просветительные организации и художественные объединения.
12. Роль досуговых учреждений в просветительной деятельности.
13. Культурная революция. Этапы и задачи.
14. Становление системы управления культурным строительством.
15. Негативные последствия послереволюционного периода.
16. Ликвидация неграмотности как важная задача культурной революции.
17. Ликбез в глазах мировой общественности.
18. Культпоход. Роль учреждений культуры в организации культпохода.
19. Определение основных принципов культурно-просветительной деятельности.
20. Основные направления деятельности культурно-просветительных учреждений.
21. Создание сети клубов. Содержание клубной работы.
22. Негативные последствия утверждения агитационно-пропагандистской модели клуба.
23. Развитие сети учреждений культуры.
24. Двойственность и противоречивость процессов в культурно - просветительной деятельности в 30-е годы.
25. Художественная самодеятельность как составная часть деятельности клубных учреждений.
26. Особенности художественной самодеятельности первых двух пятилеток.
27. Содержание, направления, формы и методы работы культурно - досуговых учреждений в условиях военного времени.
28. Культурно-досуговая работа в Вооруженных силах.
29. Художественная самодеятельность в тылу и на фронте.
30. Спасение и охрана культурных ценностей.
31. Восстановление сети культурно - досуговых учреждений после ВОВ.
32. Возрождение и создание новых форм культурно - досуговой деятельности.
33. Централизация и интеграция учреждений культуры.
34. Вопросы научно-методического руководство системой культурно-досуговых учреждений и подготовки кадров.

35. Изменение приоритетов в культурно - досуговой деятельности на современном этапе.

36. Феномен неформальных молодежных объединений.

Критерии оценки ответа на контрольные вопросы:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ слушателя удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

1.2. Контрольная работа (реферат).

Темы для рефератов: досуговая деятельность любого из СОСЛОВИЙ Российского общества (крестьяне, мещане, купцы, дворяне, бояре, цари, духовенство - на выбор).

1.3. Практическое задание.

Необходимо разработать презентацию по одному из праздников: государственный, народный, церковный, профессиональный и т.д. (на выбор).

Презентация должна быть красочной, информационно насыщенной, интересной.

Не менее 30 слайдов (от истории праздника до настоящего времени).

Материалы промежуточной аттестации
(5 семестр – дифференцированный зачет.
очная форма обучения)
вариант 1

Терминологический диктант

I. Подберите предложенные термины к данным определениям понятий

Термин Что это?	Определение понятия
_____	- область социально-культурной активности, проявляемой в сфере свободного времени.
_____	- совокупность основанных на концептуальном представлении о роли и месте культуры в жизни общества организационно-управленческих принципов, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых ресурсов, правового обеспечения и практических мер.
_____	- человек, социальные группы, общество.
_____	- процесс социализации и индивидуализации личности; внедрения культурных начал во все сферы жизнедеятельности.
_____	- развитие личности средствами культуры.
_____	- процесс и результат включения человека в социум, освоения и воспроизводства им социального опыта, принятия требований норм и принципов общественных отношений, формирование и реализация детерминированных обществом гражданских, нравственных, профессиональных, семейных и иных значимых функций.
_____	- создание благоприятных условий для развития творческих потенций личности, ее способностей и дарований; стимулирование процесса реализации единичных и особенных природных и социальных свойств человека, общественное признание его уникального вклада в социально-культурное творчество.
_____	- это обусловленная нравственно-интеллектуальными мотивами общественно-целесообразная деятельность по созданию, освоению, сохранению, распространению и дальнейшему развитию ценностей культуры.
_____	- совокупность интересов, духовных и материальных ценностей, норм и стилей жизни, характерных для определенных возрастных, профессиональных и иных социальных общностей.
_____	- совокупность процессов, явлений и результатов духовно-практической деятельности по созданию, распространению и освоению произведений искусства или материальных предметов, обладающих эстетической ценностью.

_____ - целенаправленная и осознанная активность человека, обеспечивающая создание, освоение, сохранение, распространение и дальнейшее развитие духовных и материальных ценностей.

_____ - вещественные памятники достижений человечества в производственной, духовной и общественной жизни, способные удовлетворять духовные и эстетические потребности человека и одновременно содержащие в себе художественную, мемориальную или иную ценность.

_____ - непреходящие ценности культуры, закреплённые идеалах, языке, искусстве, традициях, памятниках истории и др. передаваемых из поколения в поколение атрибутах совокупного духовного опыта человечества.

_____ - система единых ценностей, образцов духовной жизни и миропонимания, которые выработало человечество не протяжении своего развития.

_____ - процесс и результат развития и функционирования совокупности форм общественного сознания (нравственного, эстетического, политического, правового, религиозного и т.д.), проявившегося в науке, искусстве, просвещении, образовании и иных сферах бытия и реализации интеллектуально-сущностных сил человека.

_____ - система духовных ценностей, отражающая идеалы современного человека и определяющих нравственность личности на добровольное, осознанное служение обществу, это совокупность способов и результатов конструктивной, созидающей деятельности людей, в которой воплощается, утверждается и развивается человеческая духовность.

_____ - культура, порожденная противоречивостью урбанизации, разрушением локальных сущностей и др. последствиями научно-технической революции. Эта культура определяется стихийными реакциями населения, стандартизованным характером производства и потребления, широким тиражированием произведений искусства, которые утрачивают свою уникальность.

_____ - специфический способ организации и развития человеческой жизнедеятельности, представленный в процессе и результатах материального и духовного производства, в системе социальных норм и учреждений, в духовных ценностях, в совокупности отношений людей к природе, между собой и к самим себе.

_____ - интегральное качество личности, отражающее ее жизненную позицию и находящее свое выражение в нравственно мотивированном стремлении и готовности участвовать и проявлять инициативу в деятельности, связанной с созданием, освоением, сохранением и дальнейшим развитием ценностей культуры.

_____ - часть общего бюджета времени, свободная от выполнения профессиональных, гражданских, семейных, физиологических функций и иных непреложных дел, в которой личность выбирает вариант

действий с учетом своих склонностей, материальных возможностей, физического состояния и уровня культуры.

Термины: социально-культурная активность; культура; массовая культура; духовная культура; гуманитарная культура; общечеловеческая культура; объект культурной политики; культурная политика; цель, сверхзадача культурной политики, предмет культурной политики; социально-культурная деятельность; культурная деятельность; субкультура; культурные ценности; художественная культура; культурное наследие; свободное время; культурно-досуговая деятельность; индивидуализация; социализация.

Материалы промежуточной аттестации
(5 семестр - дифференцированный зачет,
очная форма обучения)
вариант 2

Социальная миссия учреждений культуры

*Предложите свою уникальную миссию, цели, задачи организации,
ответив на предлагаемые вопросы:*

Вы - учреждение социально-культурной сферы	
Что это за учреждение?	
С какой целью оно создано?	
Для чего ваше учреждение нужно деревне, селу, поселку, городу?	
С какими категориями населения вы работаете?	
Какие традиционные и новые уникальные услуги вы предлагаете?	
Работаете ли вы с детской аудиторией и как ее привлекаете?	
Предлагаете ли вы специальные программы для молодежи?	
Занимаетесь ли вы образовательными программами, какими, зачем?	
Координируете ли вы свою деятельность с другими организациями, проводите ли совместные проекты?	
Изучаете ли вы своих посетителей, для чего, какие методы используете?	

Материалы промежуточной аттестации
(6 семестр – экзамен, очная форма обучения
7 семестр- экзамен, очно – заочная форма обучения)

Защита Социологического исследования
(по избранной теме исследования),
сопровождающаяся презентацией

1. Характеристика структурных элементов методологического раздела программы социологического исследования:

- 1.1. Формулировка проблемной ситуации
- 1.2. Формулировка темы
- 1.3. Обоснование актуальности темы
- 1.5. Логический анализ ключевых понятий исследования;
- 1.6. Определение цели исследования;
- 1.7. Рассмотрение степени научной разработанности проблемы.
- 1.8. Постановка исследовательских задач;
- 1.9. Определение объекта социологического исследования;
- 1.10. Уточнение предмета исследования;
- 1.11. Формулировка гипотез.

2. Характеристика структурных элементов методической части программы социологического исследования:

- 2.1. Метода сбора первичной социологической информации
- 2.2. Название анкеты (или другого инструментария)
- 2.3. Места и даты проведения исследования
- 2.4. Форма участия автора программы
- 2.5. Объем выборки, ее вид, характеристика
- 2.6. Метод обработки информации.

3. Характеристика организационно- технической части программы социологического исследования

- 3.1. Рабочий план проведения исследования.

4. Отчет о социологическом исследовании

- 4.1. Короткое обоснование актуальности изучаемой социальной проблемы, характеристика параметров исследования (выборка, методы сбора информации, количество участников исследования, сроки проведения работы и т.д.)
- 4.2. Характеристика объекта исследования по социально-демографическим признакам (пол, возраст, образование и др.)
- 4.3. Ответы на выдвинутые в программе гипотезы
- 4.4. Практические рекомендации, базирующиеся на общих выводах.

Раздела ПМ. 03 Экономика и менеджмент

социально-культурной сферы: Очная и очно-заочная формы обучения

1.1. Практические задания

Задание 1. Решите задачи.

1. Задача 1

Два потребителя имеют разные функции индивидуального спроса:
Ваня: $Q_{D1} = 5 - P$; Маня: $Q_{D2} = 10 - 2P$.
Определите рыночный спрос, если Ваня и Маня — единственные потребители.

Задача 2

Индивидуальное предложение фирмы описывается уравнением: $Q_s = 5 + 0,5P$.
На рынке 2 фирмы. Определите изменение рыночного предложения товара, если на рынок выйдут еще 3, 5, 10 фирм, при условии, что это рынок совершенной конкуренции.

Задача 3

Спрос и предложение фирмы на рынке описываются уравнениями:
 $Q_d = 200 - 5P$; $Q_s = 50 + P$. Определите параметры равновесия на рынке.

Задача 4.

Рассчитайте средние постоянные, средние переменные затраты и средние общие затраты (издержки) производства продукции фирмы на основе следующих данных (за год):
расходы на сырье и материалы — 150 тыс. руб.;
расходы на освещение — 10 тыс. руб.;
транспортные расходы — 20 тыс. руб.;
расходы на оплату управленческого персонала — 70 тыс. руб.;
расходы на оплату труда производственных рабочих-сдельщиков — 200 тыс. руб.;
стоимость оборудования — 3 млн. руб. (срок службы — 10 лет);
аренда помещения — 10 тыс. руб.;
объем выпуска — 2,5 млн. шт. в год.
Определите объем прибыли, получаемой предприятием, если цена единицы продукции — 500 руб.

2. Выполните кейс

Внимательно прочитайте текст и ответьте на вопросы Кейса «Экономические и бухгалтерские издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль»

Источник: *Моэм С. Луна и грош. Театр / Рассказы. М.: Правда, 1983. С. 259–261.*

Кейсы могут быть построены как на реальных ситуациях, так и на гипотетических. Таковыми, в частности, можно считать ситуации, которые иногда можно обнаружить в художественной литературе. Тем, кто читал «Театр» Сомерсета Моэма, запомнились главные действующие лица — супружеская пара актеров — Джулия Ламберт и Майкл Госселин. У них собственный театр. В сравнении с женой Майкл — посредственный актер. Но он — «стихийный» экономист. Вот соответствующие выдержки из романа.

Майкл вел театр тем же методом и с той же бережливостью, что и дом, извлекая каждое пенни из тех спектаклей, которые имели успех, когда же спектакль проваливался, что, естественно, порой случалось, потери их бывали сравнительно невелики. Майкл льстил себя мыслью, что во всем Лондоне не найдется театра, где бы так мало тратили на постановки. Он проявлял великую изобретательность, преображая старые декорации в новые, а используя на все лады мебель, которую постепенно собрал на складе, не должен был тратиться на прокат... Он выискивал актеров, которые не имели случая создать себе имя и не претендовали поэтому на высокую оплату. И сделал несколько удачных находок. Мало-помалу Майкл все реже стал появляться на сцене. Его куда больше привлекала административная деятельность.

— Я хочу поставить наш театр на такие же деловые рельсы, на каких стоит любая фирма в Сити, — говорил он. Майкл считал, что с большей пользой потратит вечер, если, в то время как Джулия выступает, он будет посещать периферийные театры в поисках талантов. У него была записная книжка, куда он вносил имена всех актеров, которые, как ему казалось, подавали надежды. Затем Майкл взялся за режиссуру. Его всегда возмущало, что режиссеры требуют такие большие деньги за постановку спектакля, а в последнее время кое-кто из них даже претендовал на долю со сборов. Джулии Майкл положил очень большой оклад и с гордостью заявлял, что она — самая высокооплачиваемая актриса в Англии, но, когда играл сам, никогда не назначал себе больше того, что, по его мнению, стоила его роль, а ставя пьесу, записывал в статью расхода гонорар, который они дали бы второразрядному режиссеру. «Ты — лучшая актриса в Англии. В труппе есть всего три человека, которые приносят деньги в кассу независимо от пьесы, и ты — одна из них. Ты получаешь больше меня потому, что стоишь дороже, — говорил Джулии Майкл. — Я назначаю тебе такую плату потому, что ты зарабатываешь ее».

Вопросы

1. Если рассматривать театр Майкла и Джулии как фирму, то для постановки спектаклей требуются факторы производства. Какие из них приобретаются у внешних поставщиков и являются покупными? Какие

ресурсы являются собственными? Какая из отвергаемых альтернатив является лучшей для Майкла Госселина?

2. В чем заключаются бухгалтерский и экономический подходы к анализу издержек производства? Что такое бухгалтерские и экономические издержки, бухгалтерская и экономическая прибыль? Как соотносятся экономические и бухгалтерские издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль в театре Джулии Ламберт и Майкла Госселина?

3. Подготовить бизнес-план

Сформулировать бизнес-идею и провести SWOT – анализ.

Материалы промежуточной аттестации **(8 семестр - дифференцированный зачет,** **очно- заочная форма обучения)**

Контрольные вопросы:

1. Экономика культуры – специфика предмета и методологии.
2. Культура как отрасль национальной экономики – общая характеристика.
3. Влияние культуры и искусства на социально-экономическое развитие современного общества.
4. Специфика экономических отношений в культуре.
5. Организационная структура и границы отрасли, принципы размещения объектов культуры.
6. Классификация предприятий СКС.
7. Организация культуры как хозяйствующий субъект – общая характеристика.
8. Сравнительный анализ результата производства в отраслях промышленности и культуры.
9. Коммерческие организации культуры и не коммерческие организации культуры.
10. Понятие собственности в культуре. Объекты и субъекты собственности.
11. Основные фонды и оборотные фонды в сфере культуры и особенности их использования.
12. Формы и методы государственного регулирования культуры и искусства.
13. Планирование в сфере культуры.
14. Бизнес-план: роль, функции, структура.
15. Спонсорство, благотворительность и меценатство в области культуры: сходства и различия.
16. Цены и ценообразование в культуре.

17. Административно-хозяйственная деятельность учреждений культуры.
18. Финансово-экономические основы культурной деятельности.
19. Оплата труда в государственных и негосударственных организациях культуры.
20. Предпринимательская деятельность в сфере культуры.

Критерии оценки ответа на контрольные вопросы:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ слушателя удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Материалы промежуточной аттестации
(7 семестр – зачет, очная форма обучения
9 семестр – зачет, очно- заочная форма обучения)

Тестовые задания

Критерии оценки тестов:

- от 85 до 100 баллов - «отлично»;
- от 75 до 84 баллов - «хорошо»;
- от 55 до 74 баллов - «удовлетворительно»;
- меньше 55 баллов - «неудовлетворительно»;

Тест 1.

1. Расходы фирмы по защите своего товарного знака относятся к трансакционным затратам.
Да Нет.
2. Бухгалтерская прибыль превышает экономическую прибыль на величину неявных затрат.
Да Нет.
3. Экономическая прибыль — это разница между выручкой фирмы и бухгалтерскими затратами.
Да Нет
4. Бухгалтерские затраты всегда превышают экономические.
Да Нет
5. Средние постоянные затраты (издержки) зависят от объема производства.
Да Нет
6. Чем больше объем производства на фирме, тем меньше общие постоянные затраты (издержки).
Да Нет.

Тест 2.

1. Не экономическое благо:
 - а) не является результатом труда человека, находится в неограниченном количестве, конкуренции за его использование не возникает;
 - б) является результатом труда человека, находится в ограниченном количестве, что приводит к конкуренции за его использование;
 - в) неконкурентное и исключаемое благо;
 - г) конкурентное и не исключаемое благо.
2. Закон спроса показывает:
 - а) прямую зависимость спроса от цены;
 - б) обратную зависимость спроса от цены;
 - в) эластичность спроса по цене;
 - г) перекрестную эластичность.
3. К товарам-субститутам относятся:
 - а) автомобили и бензин;
 - б) масло и маргарин;
 - в) молоко и копченая колбаса;
 - г) говядина и мандарины.
4. Увеличение цены на кофе при прочих равных условиях приведет:
 - а) к увеличению цен на чай;
 - б) к снижению спроса на кофе и увеличению спроса на чай;

- в) к увеличению спроса на кофе;
- г) к уменьшению спроса на чай и увеличению спроса на кофе.

5. Общественное благо – это благо:

- а) конкурентное и исключаемое;
- б) взаимозаменяемое;
- в) не конкурентное и не исключаемое;
- г) не является результатом человеческого труда, находится в неограниченном количестве.

6. Какие из перечисленных функций не относятся к функциям рынка:

- а) информационная;
- б) санирующая;
- в) оптимизирующая;
- г) экстернальная.

7. Кривая абсолютно неэластичного спроса представляет собой:

- а) вертикальную линию;
- б) горизонтальную линию;
- в) ломанную кривую;
- г) прямую линию с отрицательным наклоном;

Тест 3

1. Не экономическое благо:

- а) не является результатом труда человека, находится в неограниченном количестве, конкуренции за его использование не возникает;
- б) является результатом труда человека, находится в ограниченном количестве, что приводит к конкуренции за его использование;
- в) неконкурентное и исключаемое благо;
- г) конкурентное и не исключаемое благо.

2. Общественное благо – это благо:

- а) конкурентное и исключаемое;
- б) взаимозаменяемое;
- в) не конкурентное и не исключаемое;
- г) не является результатом человеческого труда, находится в неограниченном количестве.

3. Предметом экономики культуры являются:

- а) поведение людей в процесс производства, распределения, обмена и потребления благ;
- б) особенности функционирования государственного сектора экономики;
- в) наиболее общие закономерности развития культуры;
- г) экономические взаимоотношения людей по поводу сохранения, создания, распространения и потребления культурных благ и ценностей.

4. Прямой вклад сферы культуры в экономику:

- а) культура и искусство социально выгодны, т.к. аккумулируют и транслируют базовые ценности общества, образы, используемые, помимо прочего в коммерческой деятельности;
- б) создает рабочие места, имеет собственные автономные рынки, обладающие существенным инвестиционным потенциалом, вносит вклад в развитие экономики конкретного региона;
- в) обеспечивает социально-значимые виды деятельности, организацию отдыха;
- г) повышает ценность окружающей среды.

5. Экономическое благо:

- а) не является результатом труда человека, находится в неограниченном количестве, конкуренции за его использование не возникает;
- б) является результатом труда человека, находится в ограниченном количестве, что приводит к конкуренции за его использование;
- в) неконкурентное и исключаемое благо;
- г) конкурентное и не исключаемое благо.

6. Частное благо – это благо:

- а) конкурентное и исключаемое;
- б) взаимозаменяемое;
- в) не конкурентное и не исключаемое;
- г) не является результатом человеческого труда, находится в неограниченном количестве.

7. Предметом экономики культуры являются:

- а) поведение людей в процесс производства, распределения, обмена и потребления благ;
- б) особенности функционирования государственного сектора экономики;
- в) конкретные формы действия экономических законов применительно к сфере культуры;
- г) является совокупность вопросов происхождения, функционирования и развития культуры.

8. Зарождение экономики культуры как самостоятельной отрасли экономических знаний связывают с появлением работы:

- а) Дж. М. Кейнс «Общая теория занятости, процента и денег»;
- б) Т. Веблен «Теория праздного класса»;
- в) У. Баумоль, У. Боуэн «Зрелищные искусства: экономическая дилемма»;
- г) У. Баумоль «Микротеория инновационного предпринимательства».

9. Внешний эффект это:

- а) издержки, возникающие в процессе производства или потребления;

- б) прибыль или убыток, получаемые третьими лицами не участвующими в процессе производства или потребления;
- в) это нормальное благо, возникающее как побочный эффект производства;
- г) снижение спроса на товар, при росте доходов населения.

10. Найдите верное утверждение:

- а) предметом экономики культуры является совокупность вопросов происхождения, функционирования и развития культуры;
- б) некоторые экономические блага имеются в наличии в неограниченном количестве;
- в) производство общественных благ порождает положительный внешний эффект;
- г) закон предложения выражает обратную связь между ценой и количеством

Раздел ПМ. 03 Использование информационного обеспечения профессиональной деятельности:

Очная и очно-заочная формы обучения

В результате освоения Раздела ПМ 3 обучающийся должен:

уметь:

- применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;
- пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет;
- знать:
- теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;
- типы компьютерных сетей;

знать:

- принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации.

Входной контроль

Вопрос 1. Автоматизированная обработка информации возможна...:

- А. при наличии строгих формальных правил ее обработки;
- Б. без формальных правил преобразования и обработки информации;
- В. при условии, что все знаки и символы будут представлены в одном шрифтом;
- Г. только в том случае, если информацию можно представить в виде аналогового сигнала;

Вопрос 2. Что является причиной перевода информационных ресурсов человечества на электронные носители:

- А. необоснованная политика правительств наиболее развитых стран;
- Б. объективная потребность в увеличении скорости обработки информации, рост стоимости бумаги вследствие экологического кризиса;
- В. погоня за сверхприбылями организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере информационных технологий;

Вопрос 3. Укажите перечень устройств, входящих в состав процессора:

- А. оперативное запоминающее устройство, принтер;
- Б. кэш-память, видеопамять;
- В. сканер, ПЗУ;
- Г. арифметико-логическое устройство, устройство управления;

Вопрос 4. Программы обслуживания устройств ЭВМ называются:

- А. загрузчиками;
- Б. драйверами;
- В. трансляторами;
- Г. компиляторами;

Вопрос 5. Операционные системы входят в состав:

- А. прикладного программного обеспечения;
- Б. системного программного обеспечения;
- В. системы управления базами данных;
- Г. систем программирования;

Вопрос 6. Назовите “лишнюю” программу:

- А. Turbo-Pascal;
- Б. Exel;
- В. Word;
- Г. Access;

Вопрос 7. Какой из файлов соответствует маске ??P*.A??:

- А. pepsi.abc;
- Б. pedgy.arj;
- В. pepper.arj;
- Г. pepsi.a1;

Вопрос 8. Во время исполнения прикладная программа хранится:

- А. в видеопамяти;
- Б. в процессоре;
- В. в оперативной памяти;
- Г. в ПЗУ;

Вопрос 9. Процесс хранения информации на внешних носителях принципиально отличается от процесса хранения информации в оперативной памяти

- А. способами поиска хранимой информации;
- Б. объемом хранимой информации;
- В. различной скоростью доступа к хранимой информации;
- Г. тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера.

Вопрос 10. Архивный файл представляет собой

- А. файл, которым долго не пользовались
- Б. файл, защищенный от копирования;
- В. файл, сжатый с помощью архиватора;
- Г. файл, защищенный от несанкционированного доступа;

Вопрос 11. Какое из названных действий можно произвести с архивным файлом:

- А. переформатировать;
- Б. распаковать;
- В. просмотреть;
- Г. запустить на выполнение

Вопрос 12. Отличительными особенностями компьютерного вируса являются:

- А. значительный объем программного кода;
- Б. необходимость запуска со стороны пользователя;
- В. способность к повышению помехоустойчивости операционной системы;

Г. маленький объем; способность к самостоятельному запуску и многократному копированию кода, к созданию помех корректной работе компьютера.

Вопрос 13. Программа — это:

А. протокол взаимодействия компонентов компьютерной сети;

Б. понятное и точное предписание человеку совершить последовательность действий, направленных на достижение поставленных целей;

В. ориентированный граф, указывающий порядок исполнения команд компьютера;

Г. алгоритм, записанный на языке программирования;

Вопрос 14. Программа, предназначенная для работы с текстовой информацией в процессе делопроизводства и др., называется:

А. текстовым редактором;

Б. операционной системой;

В. интерпретатором;

Г. графическим редактором;

Вопрос 15. К числу основных функций текстового редактора относятся:

А. копирование, перемещение, уничтожение и сортировка текстовых файлов;

Б. управление ресурсами ПК и процессами, использующими эти ресурсы при создании текста;

В. создание, редактирование, сохранение, печать текстов;

Г. автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах;

Вопрос 16. Редактирование текста представляет собой:

А. процесс внесения изменений в имеющийся текст;

Б. процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла

В. процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;

Г. процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста;

Вопрос 17. Продолжите логическую цепочку: “Библиотека — каталог”; “Книга — оглавление”; “Текстовый редактор — ????”:

А. окно;

Б. текст;

В. меню;

Г. курсор;

Вопрос 18. Гипертекст — это:

А. способ организации текстовой информации, внутри которой установлены смысловые связи между ее различными фрагментами;

Б. обычный, но очень большой по объему текст;

В. текст, который набран шрифтом большого размера

Г. распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты;

Вопрос 19. Процедура форматирования текста предусматривает:

А. удаление текста;

Б. отмену предыдущей операции, совершенной над текстом;

В. автоматическое расположение текста в соответствии с определенными правилами

Г. разбивку текста на страницы;

Вопрос 20. Электронная таблица — это:

А. прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;

Б. прикладная программа обработки кодовых таблиц;

В. устройство персонального компьютера, управляющее процессом обработки данных в табличной форме;

Г. системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц;

Вопрос 21. Сколько ячеек электронной таблицы в диапазоне A2:B4:

А. 16

Б. 2

В. 8

Г. 6

Вопрос 22. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 5, в B1 — формула =A1*2, в C1 — формула =A1+B1. Чему равно значение C1:

А. 10

Б. 15

В. 20

Г. 25

Вопрос 23. База данных — это:

А. специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;

Б. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;

В. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;

Г. произвольный набор информации;

Вопрос 24. Совокупность компьютеров, соединенных каналами для обмена информации и находящихся в пределах одного (или нескольких) помещения, здания, называется:

А. глобальной компьютерной сетью;

Б. информационной системой с гиперсвязями;

В. локальной компьютерной сетью;

Г. электронной почтой;

Вопрос 25. Модем обеспечивает:

А. усиление аналогового сигнала;

Б. исключительно преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал;

В. только преобразование аналогового сигнала в двоичный код;

Г. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно;

Вопрос 26. Глобальная компьютерная сеть — это:

А. информационная система с гиперсвязями;

Б. множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;

- В. совокупность хост-компьютеров и файл-серверов;
- Г. совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенных с помощью каналов связи в единую систему.

Вопрос 27. Windows – это:

- А. графическая оболочка;
- Б. операционная система;
- В. графический редактор;
- Г. экспертная система.

Вопрос 28. Правая кнопка мыши позволяет вызывать меню следующего вида:

- А. ниспадающее;
- Б. контекстное;
- В. горизонтальное;
- Г. главное

Вопрос 29. Специальная область оперативной памяти, в которой временно могут храниться объекты Windows, называется:

- А. Корзиной;
- Б. буфером обмена;
- В. табулятором;
- Г. панелью задач.

Вопрос 30. Команда Формат в современных текстовых процессорах позволяет осуществить:

- А. сохранение документа в папке;
- Б. вставку таблицы;
- В. выбор параметров абзаца и шрифта;
- Г. вставку рисунка.

Вопрос 31. Для отмены предыдущей операции необходимо:

- А. клавишей Delete удалить лишние объекты;
- Б. закрыть документ без сохранения и вновь открыть его;
- В. выбрать команду Правка/Отменить;
- Г. клавишей Backspace удалить лишние объекты.

Вопрос 32. Переход из ячейки в ячейку в таблице осуществляется нажатием клавиши (комбинации клавиш):

- А. Tab+Enter;
- Б. Enter;
- В. Shift+Ctrl;
- Г. Tab.

Вопрос 33. Расширение doc получают файлы, набранные в:

- А. графическом редакторе;
- Б. операционной системе MS-DOS;
- В. текстовом процессоре;
- Г. редакторе Norton Commander.

Вопрос 34. Рабочая книга Excel состоит из:

- А. рабочих листов;

- Б. рабочих полей;
- В. столбцов;
- Г. строк.

Вопрос 35. В электронной таблице ячейкой называют:

- А. горизонтальный столбец;
- Б. вертикальный столбец;
- В. пересечение строки и столбца;
- Г. темный прямоугольник на экране.

Вопрос 36. Адресом ячейки является:

- А. 1С
- Б. F1
- В. \$C1
- Г. F\$1K

Вопрос 37. Ввод формул в таблицу начинается со знака:

- А. \$
- Б. @
- В. =
- Г. f

Вопрос 38. В электронной таблице выделили группу из 4 ячеек. Это могут быть ячейки:

- А. A1:B4;
- Б. A1:C2;
- В. A1:B2;
- Г. A2:C4.

Вопрос 39. Заголовки столбцов обозначаются:

- А. только числами;
- Б. буквами и числами;
- В. латинскими буквами;
- Г. русскими буквами.

Вопрос 40. Систему обмена информацией по определенной теме между абонентами компьютерной сети, называют:

- А. электронной почтой;
- Б. телеконференцией;
- В. интернет-телефонией;
- Г. поисковой системой.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	В	Г	Б	Б	А	В	В	Г	В
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	Г	Г	А	В	А	Б	А	В	А
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Г	Б	А	В	Г	Г	Б	Б	Б	В
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

В	Б	В	В,Г	В	Б	В	В	В	Б
---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---

Промежуточный контроль

Тест 1.

Цель работы: проверить уровень компетентности студентов по информационному обеспечению профессиональной деятельности

Задачи: определить знания и умения студентов, выявить пробелы в знаниях студентов

Паспорт теста

Работа рассчитана на 15 минут

Система оценивания

Каждое задание оценивается в 1 балл

Итого: 5 баллов.

Оценка: «5» - 5 баллов;

«4» - 4 баллов;

«3» - 3 баллов;

«2» - от 2-х баллов.

Ответы:

Вариант/№ вопроса	1	2	3	4	5
1 вариант	Б	А	А	Информация	А1, Б2, В3, Г4, Д5, Е6
2 вариант	А	Интерфейс	А	1,2,3,4,5,6	Б,В
3 вариант	Б	А	А	Информационным	А1, Б2, В3

Вариант 1.

- Программа Adobe Photoshop – это
 - Программа векторной графики
 - Программа растровой графики
 - Программа факториальной графики
- Процесс получения, создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и использования информации – это...
 - Информационный процесс
 - Информационная революция
 - Информационное общество
- Внедрение информационных технологий во все сферы человеческой жизнедеятельности – это
 - Информатизация общества
 - Средства информации

В) Информационное общество

4. Основной ресурс информационного общества – это...

5. Расставьте в соответствии

А) Первая революция	1.Появление человеческой речи
Б) Вторая революция	2.Появление письменности
В) Третья революция	3.Изобретение книгопечатания
Г) Четвертая революция	4.Изобретение средств связи (телеграф, телефон)
Д) Пятая революция	5.Изобретение телевизора и ЭВМ
Е) Шестая революция	6.Изобретение микропроцессоров

Вариант 2

1. Программа растровой графики

А) Adobe Photoshop

Б) Текстовый редактор Word

В) Corel Draw

2. Комплекс правил и средств, организующих взаимодействие пользователя с программой или устройством; удобство пользования при работе с программным продуктом - это...

Напишите верный ответ

3. Целью информационного обеспечения профессиональной деятельности является

А) автоматизация работы

Б) автоматизация работы

В) экономия времени на рутинные операции

6. Расставьте основные информационные революции последовательно

1.Появление человеческой речи
2.Появление письменности
3.Изобретение книгопечатания
4.Изобретение средств связи (телеграф, телефон)
5.Изобретение телевизора и ЭВМ
6.Изобретение микропроцессоров

4. Пакетный режим обработки информации позволяет

А) работать в режиме реального времени

Б) передавать информацию по сети

В) не вмешиваться пользователю в процесс обработки информации

Вариант 3.

1. Adobe Photoshop

А) Программа растровой графики

Б) Программа векторной графики

В) Программа для работы с текстовыми документами

2. Программа Adobe Photoshop
 - А) Позволяет обрабатывать фотографии
 - Б) Работать с видео
 - В) Работать с музыкальными файлами
3. Информационным обеспечением профессиональной деятельности можно считать
 - А) организацию работы с помощью средств информатизации
 - Б) информационные ресурсы общества
 - Г) информатизацию офиса
4. Развитие общества, при котором основным ресурсом становится информация, а средством - информационно-коммуникационные технологии называется
5. Расставьте в соответствии

А) Пакетный режим	1. обработка информации производится в заранее заданной последовательности и не требует вмешательства пользователя
Б) диалоговый режим	2) неограниченная возможность взаимодействия с программой или устройством в режиме реального времени
В) сетевой режим	3.обеспечивает доступ к территориально удаленным информационным ресурсам и их обмен информацией между собой

Тест 2.

1. Информационная технология — это:
 - а) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
 - б) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;
 - в) комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.
2. Средства информационных технологий — это:
 - а) средства выполнения и комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ;
 - б) система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму;

в) технические, программные, информационные и другие средства, при помощи которых реализуется информационная технология на экономическом объекте.

3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия — это:

- а) процесс информационной технологии;
- б) цель информационной технологии;
- в) цель технологии материального производства.

4. Критериями оптимальности технологического процесса ИТ являются:

- а) получение информации;
- б) интеграция информации;
- в) своевременность доставки информации пользователям, ее надежность, достоверность и полнота.

5. Организованная структура данных, хранящая систематизированную определенным образом информацию — это:

- а) база данных;
- б) база знаний;
- в) экспертная система.

6. Повышение эффективности производства за счет внедрения современных средств вычислительной техники, распределенных баз данных, различных вычислительных сетей, что позволяет обеспечить эффективную циркуляцию и переработку информации — это свойства ИТ: а)

целесообразность;

- б) целостность;
- в) развитие во времени.

7. Конкретное содержание процессов циркуляции и обработки информации — это:

- а) структура информационной технологии;
- б) целесообразность информационной технологии;
- в) функциональные компоненты информационной технологии.

8. К какому этапу эволюционного развития информационных технологий относится изобретение и распространение телевидения и ЭВМ:

- а) 6-й этап;
- б) 5-й этап;
- в) 4-й этап.

9. Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах — это:

- а) информационная технология;
- б) информатизация общества;
- в) информатика.

10. Интегрированная информационная технология — это:

- а) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;

б) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;

в) взаимосвязанная совокупность отдельных технологий, т. е. объединение различных технологий с организацией развитого информационного взаимодействия между ними.

11. Специальным образом организованная информация в электронном виде, хранящая систематизированную совокупность понятий, правил и фактов, относящихся к некоторой предметной области, — это:

а) автоматизированный банк данных;

б) база данных;

в) база знаний.

12. Система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму — это:

а) компьютерная графика;

б) средства мультимедиа;

в) операционная система.

13. Совокупность правил организации взаимодействия устройств или программ между собой или с пользователем и средств, реализующих это взаимодействие, — это:

а) компьютерная графика;

б) интерфейс;

в) средства мультимедиа.

14. Совокупность компьютеров и сетевого оборудования, объединенных с помощью каналов связи в единую систему для информационного обмена — это:

а) вычислительная сеть;

б) информационная технология;

в) автоматизированный банк данных.

15. Информационная технология, предназначенная для решения функциональных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известные алгоритмы, а также стандартные процедуры обработки их данных — это:

а) информационные технологии управления;

б) информационные технологии автоматизации офисной деятельности;

в) информационные технологии обработки данных.

Подведите итоги

Проверьте ответы, используя ключ, представленный в табл. 1.4.

Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	В	Б	В	А	А	В	Б	Б	В	В	А	Б	А	В

Проверяемые результаты обучения: **ОК 2 – 9, ПК 1.7, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5**

Контрольный итоговый тест

1. Ответьте на вопросы теста

а. На номенклатуру АРМ в ЭИС и совокупность включаемых в них ИТ влияют:

<input type="checkbox"/>	технологии предметных областей
<input type="checkbox"/>	распределение обязанностей и целей между сотрудниками
<input type="checkbox"/>	квалификация пользователей

б. Информационное обеспечение – это:

<input type="checkbox"/>	совокупность языков общения, правил их формализации, терминов, используемых в ЭИС
<input type="checkbox"/>	совокупность внешней и внутренней информации, используемой в ЭИС
<input type="checkbox"/>	организация информационного окружения пользователя в виде комфортной среды, способствующей выполнению поставленных перед ним целей
<input type="checkbox"/>	совокупность норм, выраженных в нормативных актах, устанавливающих и закрепляющих организацию ЭИС, их цели, задачи, структуру, функции и правовой статус

в. Распределенная обработка – это:

<input type="checkbox"/>	распределение функциональной ИТ между несколькими участниками
<input type="checkbox"/>	действие, предполагающее обработку задания несколькими процессами, выполняющимися в различных узлах сети
<input type="checkbox"/>	организация данных, при которой операции выполняются на одном сервере, где находится единственная база данных

г. Поддержка принятия решения – это:

<input type="checkbox"/>	организация выполнения платежей и обработки данных по ним
<input type="checkbox"/>	последовательность действий (функций), выполняемых сотрудником (или сотрудниками) при оказании одной из банковских услуг
<input type="checkbox"/>	одна или несколько ИТ, объединенных по принципу завершенности предметной технологии и имеющих универсальный характер
<input type="checkbox"/>	организация информационного обеспечения пользователя в виде комфортной среды, способствующей выполнению поставленных перед ней целей

д. Системы поддержки принятия решений (Decision Support Systems – DSS):

<input type="checkbox"/>	обеспечивают менеджерам возможности анализа и моделирования ситуации
<input type="checkbox"/>	позволяют автоматизировать процесс обучения и консультирования

е. Исполнительские информационные системы (Executive Information System – EIS):

<input type="checkbox"/>	предназначены для принятия стратегических решений
<input type="checkbox"/>	предназначены для предоставления руководству информации

о текущей ситуации в компании и на рынке

2. Выполните практические задания

А) Найдите в Интернете закон «Об информации, информатизации и защите информации». Запишите его реквизиты

Опишите и обоснуйте свойства следующей правовой информации:

Б) Сформулируйте определение понятия АРМ юриста и перечислите три основные компоненты, входящие в его состав:

1 компонента:

2 компонента:

3 компонента:

В) Перечислите возможности, предоставляемые АРМ «ЮРИСТ».

Задание 13. Заполните таблицу 1, в которой необходимо представить сравнительные характеристики СПС. Для сбора исходной информации воспользуйтесь интернет-ресурсами:

<http://www.consultant.ru/>, <http://www.garant.ru/>, <http://www.kodeks.ru/>,

<http://www.referent.ru/>

Таблица 1

Сравнительная характеристика СПС

Критерий для сравнения СПС	КонсультантПлюс	Гарант	Кодекс	Референт
Полнота и достоверность информации				
Принцип организации информации (группировка и (или) построение информационного банка правовой информации)				
Способ передачи информации пользователям (в режиме он-лайн, на компакт-дисках и т.д.)				

Техническая и информационная поддержка (учебные курсы, консультации и т.д.)				
Развитость сети распространения (количество региональных центров)				
Возможность дополнительного заказа / поиска документа				
Перечень пользователей СПС (кто реально применяет определенную СПС)				

Г). Опишите технологию формирования ссылок между документами в СПС Консультант Плюс на следующем примере:

Имеются следующие документы:

1. Конституция РФ (первая часть, п. 3).
2. «Закон о воинской обязанности» (статья 24, п. 2).
3. Постановление Конституционного Суда № 13-п, в котором содержится следующий текст: *«...КС РФ рассмотрел в открытом заседании дело о проверке конституционности положения абзаца первого подпункта «а» пункта 2 статьи 24 Федерального закона от 28 марта 1998 года «О воинской обязанности и военной службе». Поводом к рассмотрению дела явился запрос Советского районного суда города Омска о проверке конституционности указанного положения. Основанием к рассмотрению дела явилась обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствует ли оно п. 3 части 1 Конституции РФ...».*

Какие вида ссылки будут поставлены в СПС КонсультантПлюс?

Место ссылки (док. №)	Ссылка на док. №	Вид ссылки	Почему такая ссылка?
3			
3			
2			
1			
....			

Д). С помощью СПС КонсультантПлюс необходимо найти Федеральный закон «Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе» и а) сохранить его в файл; б) распечатать (без сохранения). Перечислите Ваши действия:

Е). Когда Вы смотрите интересную передачу по телевизору, Вам так мешает реклама. Кажется, что она занимает больше времени, чем телепрограмма. С помощью СПС КонсультантПлюс (www.consultant.ru) определите, какова максимальная продолжительность рекламы в телепередаче.

Нормативный акт

(статья, пункт и т.д.)

(тип документа, номер, дата)

Ё) Вы думаете, что в своей приватизированной московской квартире можете сносить стены и прорубать окна как Вам захочется? С помощью СПС КонсультантПлюс найдите и заполните форму заявления о перепланировке квартиры и распечатайте ее. Кому Вы должны подать такое заявление?

Какой запрос Вы использовали для поиска формы заявления?

Ж) Сколько денег Вам дают родители на карманные расходы? С помощью СПС КонсультантПлюс необходимо определить величину прожиточного минимума по Иркутску за четвертый квартал 2013 года.

Нормативный акт (статья, пункт, название, номер, дата)

З) Используя Словарь СПС КонсультантПлюс, найдите определения *прожиточного минимума, потребительской корзины* и распечатайте эти определения.

Определите, сколько платьев в год заложено в потребительскую корзину г. Москвы _____

**Раздел ПМ. 03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности:
Очная и очно-заочная формы обучения**

1. Оценочные средства для оценки текущей успеваемости

1.1. Контрольные вопросы:

1. Что такое социальная норма? Дайте классификации социальных норм.
2. Что такое мораль и нормы морали? Что такое обычай? Какие нормы являются религиозными? Каково понятие правовой нормы? В чем ее отличие от других социальных норм?
3. Какова структура нормы права? Охарактеризуйте элементы этой структуры. Найдите статью 67.1 Трудового кодекса РФ и выделите, что является гипотезой и диспозицией нормы. Какова санкция данной нормы?
4. Назовите виды источников права.
5. Что такое судебный прецедент? Является ли он источником российского права?
6. Что такое правоотношение? Назовите элементы правоотношения.
7. Что такое правоспособность, дееспособность, деликтоспособность?
8. Что может выступать объектом правоотношения?
9. Дайте определение понятию правонарушения и назовите его признаки.
10. Что такое состав правонарушения? Какие элементы входят в это понятие? Расскажите о каждом элементе.
11. Что такое вина? Какие формы вины существуют? В чем их отличие?
12. На какие виды делятся правонарушения по степени общественной опасности?
13. Составьте схему «Источники современного российского права».
14. Используя Конституцию РФ, выпишите:
 - структуру Конституции РФ,
 - основные личные права и свободы
 - политические права и свободы;
 - социально-экономические права и свободы;
 - систему органов государственной власти РФ
15. Дайте определения следующим терминам:
 - культурная деятельность
 - культура
 - творческие индустрии
 - национально-культурная автономия
 - творческая деятельность
16. Укажите цели и принципы государственной культурной политики
17. Укажите этапы реализации Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года.
18. Какие меры государственной поддержки культуры в Иркутской области предусматриваются в Законе Иркутской области? Раскройте два любых пункта.
19. Укажите три любых права человека в области культуры и охарактеризуйте их.

20. Какие три категории выделяют у объектов культурного значения?

Критерии оценки ответа на контрольные вопросы:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ слушателя удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

1.2. Практические задания

Задание 1. Решение ситуационных задач по трудовому праву.

4. Требования к практикуму

Выбрать пять любых ситуаций, и подробно описать решение, опираясь на статью Трудового кодекса РФ.

Задача № 1.

При увольнении в качестве замены компенсации за неиспользованный отпуск рабочему продовольственного магазина была выдана справка о том, что он не пользовался отпуском и не получал денежную компенсацию. Работодатель объяснил рабочему, что на новом месте, благодаря этой справке, он получит отпуск независимо от времени работы в новой организации. *Правомерны ли действия работодателя? Каким категориям работников не предоставляется замена отпуска денежной компенсацией.*

Задача № 2.

В складском помещении торгово-закупочной базы в 9 ч вечера лопнула труба с холодной водой. в это время на работе были директор, 3 бухгалтера, работавшие над годовым отчетом, 2 охранника. распоряжением директора все они были направлены в складское помещение спасти от порчи товары. Бухгалтера отказались от выполнения распоряжения, одна в связи с тем, что она не разнорабочий, вторая в связи с тем, что она болеет ангиной и работа в холодной воде не будет способствовать ее выздоровлению. за отказ от ликвидации последствий аварии им был объявлен выговор. *Правомерны ли действия директора организации какое решение должен был вынести суд?*

Задача № 3.

Администрация Тепловой электростанции (ТЭС) привлекла к сверхурочным работам с согласия профсоюзного комитета для предотвращения производственной аварии работников: Сидорова, Петрова, Леонову, Китаева и Соколова. Сидоров и Петров распоряжение администрации выполнили, а Леонова, Китаев и Соколова работать сверхурочно отказались: Леонова - в связи с тем, что имеет ребенка в возрасте 15 лет и не может его оставить одного на длительное время; Китаев, сославшись на то, что он учится заочно в институте; Соколова в связи с тем, что она инвалид III группы и ей выполнение ремонтных работ противопоказаны по состоянию здоровья, о чем она представила справку врача. *Какое решение Вы примете? Кто не может привлекаться к сверхурочным работам и кого можно привлекать только с их согласия?*

Задача № 4.

Токарь-карусельщик Степанков обратился к начальнику цеха ремонтно-механического завода с просьбой повысить ему заработную плату, так как она не повышалась последние три года, в то время как на предприятии регулярно увеличивались оклады отдельных категорий работников заводоуправления. Начальник цеха довел просьбу рабочего до сведения директора завода, но тот отказался удовлетворить ее. Тогда работник обратился в суд. *Примет ли суд к рассмотрению заявление Степанкова об отказе в повышении ему заработной платы? В каких случаях работник может обратиться с заявлением непосредственно в суд?*

Задача № 5.

В связи с производственной необходимостью директор Владивостокского рыбокомбината предложил работникам одного из производственных цехов выйти на работу в субботу (выходной день), за что обещал полагающийся им отгул присоединить к очередному отпуску. Ряд работников согласились с предложением директора, но многие заявили, что они хотят, чтобы их работа в субботу была компенсирована двойной оплатой. Некоторые работники не согласились выйти на работу в выходной день, указав, что она возможна только по распоряжению Правительства. *Законны ли действия директора комбината? В каких случаях и на основании чего возможно привлечение работников к работе в выходной день? Как компенсируется эта работа?*

Задача № 6.

При приеме на работу токарем гражданину Абрамяну в отделе кадров ОАО «Метзавод» предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что Абрамян принимает на себя обязательство по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу за пределами своего рабочего дня, отпуск у него будет 15 календарных дней, а также он будет нести полную материальную ответственность за те станки, инструменты и материалы, с которыми будет работать. В графе о размере заработной платы стояло указание «Согласно Положению об оплате труда». На вопрос Абрамяна, сколько же он будет зарабатывать, ему сказали, что это будет около 8—10 тысяч. *Соответствует ли закону, подготовленный проект трудового договора с Абрамяном? Дайте мотивированный ответ.*

Задача № 7.

Экспедитор Мошкина с окладом 5500 рублей в месяц в связи с рождением ребенка попросила администрацию на период кормления ребенка перевести ее на работу, не связанную с разъездами. Администрация перевела Мошкину на должность кладовщика (оклад 5000 рублей в месяц), сохранив за ней средний заработок по прежней должности. Узнав, что 11-месячный ребенок Мошкиной находится на искусственном вскармливании, администрация потребовала ей вернуться на прежнюю работу. Мошкина не согласилась и обратилась за консультацией в адвокатскую контору. *В роли адвоката разъясните заявительнице: имела ли она право требовать перевода на другую работу? законно ли требование администрации?*

Задача № 8.

В организации происходит реструктуризация, в связи с чем около 50% работников отправили в простой с оплатой в размере двух третей оклада. Простой был обозначен, как происшедший не по вине работников и не по вине работодателя. Далее планируется сокращение данных работников. Работники обратились к прокурору района с вопросами, изложенными в письменном заявлении. *Каким образом должно рассчитываться ежемесячное пособие при увольнении работников в связи с сокращением численности (штата) работников? Они обеспокоены, что размер пособия будет рассчитываться, исходя из двух третей оклада которые уже выплачиваются работникам при простое на период четырех месяцев перед увольнением.*

Задача № 9.

Плисов обратился в суд с иском о восстановлении на работе, оплате за вынужденный прогул и компенсации морального вреда. В исковом заявлении Плисов пояснил, что поступил на работу в транспортную фирму инженером по организации перевозок по переводу (п.5 ст.77 ТК РФ) из ЗАО «Статус-плюс». Он рассчитывал на постоянную работу, но с ним заключили срочный трудовой договор на один год. По мнению Плисова работа носит постоянный характер, срочный договор он заключил потому, что боялся, что иначе вообще не получит этой работы. Представитель ответчика с иском не согласился и пояснил, что Плисов уволен в полном соответствии с законодательством, по окончании срока трудового договора. О срочном

характере труда он был извещен, но, зная это условие, все-таки заключил срочный трудовой договор. *Оцените ситуацию с позиции каждой стороны. Напишите проект решения суда по данному делу.*

Задача № 10.

Старший научный сотрудник Перышкин, проработав в НИИ «Гражданпроект» месяц, обратился с заявлением о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска в связи с тем, что его жена в настоящее время находится в отпуске по беременности и родам. Но в предоставлении отпуска Перышкину работодатель отказал. *Правомерен ли отказ работодателя? Какой порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков установлен трудовым законодательством?*

Материалы промежуточной аттестации
(7 семестр – зачет, очная форма обучения
8 семестр – зачет, очно- заочная форма обучения)
Вопросы к зачету

1. Правонарушения: понятие, признаки, состав.
2. Трудовые отношения: стороны трудовых отношений и основания их возникновения.
3. Понятие социального партнерства, ведение коллективных переговоров.
4. Трудовой договор: понятие, содержание, сроки заключения.
5. Порядок оформления приема на работу.
6. Совместительство и совмещение: сравнительный анализ.
7. Изменение условий трудового договора.
8. Общий порядок прекращения трудового договора.
9. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
10. Защита персональных данных работников.
11. Особенности регулирования труда творческих работников
12. Рабочее время. Продолжительность рабочего времени педагогических работников.
13. Время отдыха. Виды и порядок предоставления отпуска.
14. Отпуска, предоставляемые педагогическим работникам.
15. Локальные нормативные акты: виды и порядок их утверждения.
16. Коллективный договор, ведение коллективных переговоров.
17. Виды и порядок применения дисциплинарных взысканий.
18. Охрана труда в организации.
19. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров.
20. Материальная ответственность работодателя перед работником.
21. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.

22. Законодательство Российской Федерации о культуре: общие положения.
23. Права и свободы человека в области культуры.
24. Права и свободы народов и иных этнических общностей в области культуры.
25. Положение творческих работников.
26. Ответственность за нарушение законодательства о культуре.
27. История российского законодательства о культуре.
28. Основные положения закона Иркутской области о государственной поддержке культуры в Иркутской области.

Критерии оценки: пятибалльная система.

Критерии оценки ответов

«ОТЛИЧНО»

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, точно знает его место в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Логичное, полное и чёткое изложение всего материала.

Дополнительная информация:

Пополняет программный материал дополнительными сведениями, находя или получая новые нюансы в имеющихся знаниях.

Обобщение и анализ:

Способен обобщать, анализировать. Способен вслушиваться, усваивать чужие мысли, принимать отличительное мнение, понимать, оценивать его.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Проявляет самостоятельность и инициативу в усвоении знаний, не только правильно выполняет, но и мотивирует, объясняет, почему надо так. При объяснении возможна одна неточность. Знания может применить в новой нестандартной ситуации. Способен решать проблемы и задания творческого характера, находить альтернативные виды решения. Ошибки отсутствуют, возможно, наличие не более одного недочёта.

«ХОРОШО»

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, знает его место в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Незначительное нарушение логики изложения материала, отдельные неточности в изложении материала.

Дополнительная информация:

Использует дополнительный материал к лекциям и учебнику материал.

Обобщение и анализ:

Проявляет самостоятельность суждений, отражает своё отношение к предмету обсуждения. Способен анализировать, обнаружить закономерности.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Правильно выполняет задание, может осознанно объяснить, почему и так, использует нерациональные приемы решения учебной задачи Усвоил

знания на уровне практического их использования. Допускается наличие не более 2-х ошибок или 4-х недочётов.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса.

Логика и полнота изложения:

Достаточный минимальный уровень: глубоко, основательно, осознанно и правильно усвоил не менее 90 % материала.

Дополнительная информация:

Отдельные нарушения логики изложения материала, неполнота раскрытия вопроса. Воспроизводит и усваивает точку зрения источника информации без изложения своих мыслей и личного отношения.

Обобщение и анализ:

Может классифицировать понятия, сформулировать правила, описать существенные признаки, составить описание учебного материала или его составных частей.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Способен выполнить задание пол аналогии. Может правильно выполнить задание, но и при объяснении допускает ошибки. Допускается наличие не более 3 – 5 ошибок или > недочётов по пройденному учебному материалу.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент не понимает суть вопроса, не знает его места в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Усвоено не более 60% учебного материала на уровне требования программы. Нарушена логика изложения, нераскрытость обсуждаемого вопроса.

Дополнительная информация:

Дополнительная информация отсутствует; изложение ограничено материалом лекции или учебника, нет собственных примеров.

Обобщение, анализ:

Отсутствует аргументация, либо наблюдается ошибочность её основных положений, учебный материал усвоен не репродуктивном уровне.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Уровень выполнения требований ниже «удовлетворительного». Наличие более 5 ошибок или более 8 недочётов.

Для устных ответов определяются следующие критерии оценок:

- оценка «5» выставляется, если:

- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнены практические работы на компьютере;
- показаны умения иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрированы усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- ответы даются самостоятельно без наводящих вопросов.

- оценка «4» выставляется, если ответ имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- нет определенной логической последовательности, неточно используется математическая и специализированная терминология и символика;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию или вопросу преподавателя.

- оценка «3» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

- оценка «2» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала,

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
- **оценка «1» выставляется, если:**
- обнаружено полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала.

4. Оценка по производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений. Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Производственная практика (при наличии):

Таблица 4

Виды работ <i>(указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля)</i>	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
Исследовательская работа под руководством преподавателя на производственной (учебной) базе, на которой располагаются любительские творческие коллективы	ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 11, ОК 12, У 1, У 2, У 3, У 6, У 7, У 8

4.3. Форма аттестационного листа

(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время производственной практики)

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность (вид деятельности)

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

Учебная практика
ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМАМ И СОДЕРЖАНИЮ ИТОГОВОГО
КОНТРОЛЯ

Курс	Семестр	Форма контроля	Требования
1	2	Оценка	Рабочие материалы, созданные во время прохождения практики. Устный отчет о выполнении программы практики. Участие в мероприятиях учреждений культуры
2	4	Оценка	Рабочие материалы, созданные во время прохождения практики. Устный отчет о выполнении программы практики. Участие в мероприятиях учреждений культуры

Контроль и прохождение практики осуществляется руководителем практики от колледжа.

Руководитель практики от колледжа контролирует работу студентов во время практики, выполнение студентами внутреннего распорядка, начала и окончание практики; проверяет выполняемость программы практики, соблюдение календарного плана работы, качество и объём собранного материала, выполнение заданий, участие в мероприятиях учреждений культуры.

Итоговый контроль (оценка) практики проводится по окончании практики.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе приёма отчетов.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Приобретённый практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения приемов и методов проведения занятий, репетиций с участниками творческих любительских коллективов в учреждениях культуры, образовательных и дополнительного образования детей; - ознакомления с работой лучших представителей народного художественного творчества в 	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью обучающегося - Экспертная оценка - Предоставление соответствующих документов: дипломов, свидетельств, сертификатов - Отзывы с места проведения мероприятий учебной практики - Концертная деятельность - Итоговая оценка

регионе.

Освоенные умения:

- проводить линию наблюдения хода организации учебного процесса, просмотра концертных программ;
- анализировать работу преподавателя и участников творческих коллективов.

Усвоенные знания:

- основные направления коллективов народного творчества;
- специфику работы в коллективах разных возрастных категорий;
- формы работы любительского творческого коллектива

Формы оценки результативности обучения:

- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.

Методы контроля направлены на проверку умения студентов:

- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;
- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.

Методы оценки результатов обучения:

- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся
- формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

Производственная практика

ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМАМ И СОДЕРЖАНИЮ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

Курс	Семестр	Форма контроля	Требования
3	6	Оценка	Рабочие материалы, созданные во время прохождения практики. Письменный отчет о выполнении программы практики. Участие в мероприятиях учреждений культуры. Защита практики
4	8	Оценка	Рабочие материалы, созданные во время прохождения практики. Письменный отчет о выполнении программы практики. Участие в мероприятиях учреждений культуры. Защита практики

Контроль и прохождение практики осуществляется руководителем практики от колледжа и от базы практики.

Руководители практики от колледжа контролируют работу студентов во время практики, выполнение студентами внутреннего распорядка, начала и окончание практики; проверяют выполняемость программ практики, соблюдение календарного плана работы, качество и объем собранного материала, выполнение заданий, участие в мероприятиях учреждений культуры.

Итоговый контроль (оценка) практики проводится по окончании практики.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе приёма отчетов.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Приобретённый практический опыт:</i> <ul style="list-style-type: none"> - перечень практического опыта - освоения зрелищно-игрового 	Формы контроля обучения: <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за деятельностью обучающегося - Экспертная оценка

искусства;

- подготовки сценариев и постановки обрядового действия, народных праздников, игровых программ;

- подготовки необходимого реквизита;

- участия в постановках в качестве исполнителя (актера, певца, танцора);

- проведения репетиционной работы с фольклорным ансамблем и отдельными исполнителями;

- работы с творческим коллективом;

- работы с творческим коллективом в качестве руководителя и преподавателя;

- работы с учебно-методической документацией;

- использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов;

- руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения (организации культуры);

- анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом;

- составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований;

Освоенные умения:

– перечень умений

- разработать сценарий и осуществить постановку сценического действия;

- вести репетиционную работу, реализовывать творческий замысел в сроки и условиях, приближенных к деревенской среде или городской

- Предоставление соответствующих документов: дипломов, свидетельств, сертификатов

- Отзывы с места проведения мероприятий учебной практики

- Концертная деятельность

- Итоговая оценка

Формы оценки результативности обучения:

- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.

Методы контроля направлены на проверку умения студентов:

– выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;

– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;

– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;

– работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.

Методы оценки результатов обучения:

– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся

– формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

площади;

- создавать образ фольклорного персонажа в разных жанрах традиционного игрового искусства;

- использовать приемы превращения зрителей в участников действия;

- комплексно использовать различные приемы народного исполнительского искусства (пение, танец, игру на инструменте);

- использовать региональные особенности фольклорного языка и диалектного произношения;

- использовать в работе историко-этнографические, архивные, экспедиционные материалы;

- применять основы звукоизвлечения и особенности фольклорного звукоизвлечения, технику дыхания;

- работать с текстом песни, использовать навыки ансамблевого пения и фольклорной импровизации;

- проводить занятия по исполнительскому мастерству, народному поэтическому слову, фольклорному ансамблю;

- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;

- организовывать и проводить художественно-творческую работу в коллективе и с отдельными его участниками с учетом возрастных и личностных особенностей;

- пользоваться специальной литературой, делать педагогический анализ используемых произведений;

- общаться и работать с людьми разного возраста;

- правильно разрешать конфликтные ситуации и

способствовать их предотвращению;

- организовывать и вести учебно-образовательный процесс в творческом коллективе;
- анализировать и применять действующие образовательные программы, пользоваться учебно-методические материалами;
- подбирать репертуар, соответствующий возрасту и интересам участников творческого коллектива;
- использовать разнообразные методические приемы в педагогической и творческой работе с коллективом;
- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений (организаций) культуры,

использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;

- применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

- использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;

Усвоенные знания:

- теоретические основы драматургии и режиссуры, особенности режиссуры фольклорно-этнографического театра;

- драматургию обрядового действия, обрядовую символику календарных и семейно-бытовых праздников;

- истоки исполнительских традиций в зрелищно-игровых формах народной культуры;

- образно-художественные средства в системе игровых изобразительных приемов в различных видах и жанрах празднично-обрядовой культуры;

- жанровую сущность произведений фольклора, особенности их исполнения;

- известных народных исполнителей;

- процесс подготовки сценария обрядового действия с учетом жанровых особенностей;

- специфику обучения народному

поэтическому слову;

- различные песенные жанры и стили, распространенные на территории Российской Федерации;

- опыт работы руководителей фольклорных коллективов;

- теорию, практику и методику преподавания исполнительского мастерства, народного поэтического слова, фольклорного ансамбля, педагогические принципы обучения детей пению;

- основные понятия психологии (психику, сознание, личность, индивида, потребности, мотива, интереса, вкуса, ценностных ориентаций личности, мышления, эмоций, чувств);

- закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности;

- методы психологической диагностики личности;

- понятия: этнопсихология, национальный характер;

- особенности детской и подростковой психологии;

- особенности психологии художественного творчества, связь интуиции и творчества;

- основные понятия педагогики (воспитание, образование, развитие учащихся);

- этапы истории педагогики;

- роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;

- понятия о дидактике и методике преподавания, цели, задачи, содержание и формы педагогического процесса, средства обучения;

- требования к личности педагога;

- закономерности межличностных и внутригрупповых

отношений, нормы делового общения, профессиональной этики и этикета работника культуры и педагога;

- методические основы организации и планирования учебно-образовательного процесса;

- принципы формирования репертуара;

- методы работы с творческим коллективом;

- методики проведения групповых и индивидуальных занятий с участниками творческого коллектива, репетиционной работы;

- порядок ведения учебно-методической документации

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

- структуру управления социально-культурной деятельностью;

- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;

- социально-культурные программы;

- методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;

- сущность и характерные черты современного менеджмента;

- экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной

сферы и их структурных подразделений;

- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

- виды внебюджетных средств, источники их поступления;

- формы организации предпринимательской деятельности;

- методику бизнес-планирования;

- принципы организации труда и заработной платы;

- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;

- принципы организации работы коллектива исполнителей;

- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;

- информационные ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;

- профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;

- основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы фонда оценочных средств

ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность
по специальности СПО
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Электронная библиотека Юрайт. - Режим доступа: biblio-online.ru

Основные источники:

1. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учеб. пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с.
2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 185 с.
3. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с.
4. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учеб. пособие для СПО / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 139 с.
5. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с.
6. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для СПО / С. Г. Коленько. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с.

Дополнительные источники:

1. Бизнес-планирование : учебник и практикум для СПО / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с.
2. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для СПО / В. А. Поляков, А. А. Романов. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 502 с.
3. Маркетинговые исследования : учебник для СПО / Д. В. Тюрин. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с.
4. Управленческая психология : учебник для СПО / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 368 с.
5. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для СПО / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 346 с.
6. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 168 с.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / И. А. Максимцев, Н. А. Горелов ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 526 с.
8. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.

Учебно-методические издания собственной генерации:

История социально-культурной деятельности : курс лекций : дистанционное обучение / М.М. Кочева ; Иркутский областной колледж культуры. – Иркутск, 2017. – 76 с. – (Социально-культурная деятельность).

Кочева М.М. Дискуссионно – диалоговые технологии социально-культурной деятельности: методические рекомендации для студентов специальности 51.02.02 Социально- культурная деятельность / Кочева М.М.; Иркутский областной колледж культуры. – Иркутск, 2016. – 45 с. – (Школа педагогического мастерства).

Кутузова А.В. Методические рекомендации по организации и проведению деловой игры День самоуправления / ГБПОУ ИОКК; А.В. Кутузова. – Иркутск, 2020. – 10 с. – (Школа педагогического мастерства).

Периодические издания

Справочник руководителя учреждения культуры : ведущий журнал для менеджеров в сфере культуры и искусства. – М., [2011–2022].