


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ**

**Утверждено:**  
**Приказ № 27 от 02.21.2022 г.**  
**Директор ГБПОУ ИОКК**  
**С.А. Соковнина**



Локальный нормативный акт № 09  
КОДЕКС  
этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Иркутского областного  
колледжа культуры

2022 г.

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Иркутский областной колледж культуры**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутский областной колледж культуры (далее – Кодекс) разработан в соответствии с: Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г., Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ), Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутский областной колледж культуры (ГБПОУ ИОКК) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Настоящий Кодекс разработан с целью установления этических норм и правил служебного поведения работников ГБПОУ ИОКК для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности.

1.4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

**2. Основные обязанности и принципы служебного поведения работников**

2.1. В соответствии со ст. 21 Трудового кодекса РФ работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ГБПОУ ИОКК.

Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГБПОУ ИОКК;
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- обеспечивать эффективную работу ГБПОУ ИОКК;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета, целей и видов деятельности ГБПОУ ИОКК;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;



- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его авторитету или репутации ГБПОУ ИОКК;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБПОУ ИОКК, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- соблюдать установленные в ГБПОУ ИОКК правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБПОУ ИОКК, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.3. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.4. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.5. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;



по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **3. Этические правила служебного поведения работников**

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к ГБПОУ ИОКК, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **4. Дополнительные требования к педагогическим работникам**

4.1. Основными принципами, на которых основана деятельность педагогических работников, как особой категории работников в ГБПОУ ИОКК, являются: принцип компетентности; принцип человечности; принцип справедливости; принцип доброжелательности; принцип ответственности; принцип профессиональности; принцип индивидуально-личностного подхода; принцип духовно-нравственного воспитания; принцип терпимости; принцип демократичности; принцип партнерства; принцип солидарности.

4.2. Педагогический работник всегда требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию.

4.3. В общении с обучающимися и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

4.4. В случае, когда личные интересы обучающегося вступают в противоречие с интересами ГБПОУ ИОКК, других граждан, педагогический работник обязан выполнять свои функции с максимальной беспристрастностью.

4.5. Авторитет педагогического работника основывается на компетентности, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся.

4.6. Этические правила поведения педагогического работника во время учебного процесса:

- Педагогический работник не имеет права унижать личное достоинство обучающегося (использовать нецензурные выражения, грубо кричать на обучающегося, давать обучающимся клички, демонстративно искажать их имена и фамилии, делать язвительные замечания о внешности и одежде обучающегося, публично обсуждать личную жизнь обучающегося или их личностные недостатки без их согласия);
- Педагогический работник не имеет права обсуждать с обучающимися профессиональные и личностные недостатки своих коллег;
- Педагогический работник не имеет права выгонять обучающегося с занятия, если он не нарушил дисциплины;
- Педагогический работник не имеет права проводить на учебных занятиях политическую агитацию или рекламные мероприятия.

4.7. Этические правила поведения педагогического работника, касающиеся формы контроля знаний:



- Педагогический работник не имеет права запугивать обучающегося, говоря, что он обязательно не сдаст с первого и второго раза экзамен или зачет;
- Педагогический работник не имеет права выдвигать для сдачи экзамена или зачета чрезмерно завышенные требования, не позволяющие получить положительную оценку;
- Педагогический работник не имеет права превращать контрольные, зачеты и экзаменационные процедуры в формальные акты с откровенно заниженными требованиями, формирующими у обучающегося безответственное отношение к своему профессионализму;
- Педагогический работник не имеет права изменять критерии оценивания знаний на экзамене или зачете, руководствуясь своим настроением.

4.8. В общении с обучающимися педагогический работник придерживается следующих принципов:

- педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания;
- педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в его обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений своих обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- педагогический работник является одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся;
- при оценке достижений обучающихся педагогический работник стремится к объективности и справедливости;
- педагогический работник обязан информировать тех, кому он подчинен, о замеченных им нарушениях прав обучающихся другими лицами, о случаях негуманного обращения с обучающимися.

4.9. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения:

- педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег;
- педагогический работник не должен принижать своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц;
- педагогические работники избегают необоснованных конфликтов во взаимоотношениях, а в случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению;
- при возникновении конфликтных или спорных ситуаций между педагогическими работниками нужно помнить, что критика, как оценка деятельности коллег, в первую очередь должна высказываться в стенах ГБПОУ ИОКК, а не за его пределами;
- критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации ГБПОУ ИОКК, не должна унижать подвергаемое критике лицо, она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, доброжелательной.

## **5. Ответственность за нарушение положений кодекса**

5.1. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, при наложении дисциплинарных взысканий, подготовке характеристик и рекомендаций.

5.2. Нарушение работниками положений Кодекса подлежит моральному осуждению на собраниях (совещаниях, конференциях), а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер ответственности.

5.3. Работники в зависимости от тяжести совершенного проступка несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.