

Министерство культуры Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутский областной колледж культуры

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Я.Ю. Гавриш

20 24 г. 24 декабря

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ИОКК

С.А. Соковнина

20 24 г. 24 декабря



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки специалистов среднего звена
Специальность 51.02.03 Библиотековедение (углублённая подготовка)
(форма обучения: заочная)
на 2024-2025 г.

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
Протокол № 300
от 10 января 2025 г.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 51.02.03 Библиотековедение разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 51.02.03 Библиотековедение, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2014г. № 1357,

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

- приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Положения о порядке проведения Государственной итоговой аттестации в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутском областном колледже культуры.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Разработчики:

Ширимова О.В. – почетный работник воспитания и просвещения РФ, заместитель директора организации по учебной работе, преподаватель ГБПОУ ИОКК

Представитель работодателя (эксперт):

Кузнецова К.А. – начальник отдела профессионального искусства и образовательных организаций в управлении региональной культурной политики Министерства культуры Иркутской области _____

Одобрено на заседании предметно-цикловой комиссий Общеобразовательных дисциплин

протокол № 4 от 03.12.2024 г.

Председатель ЦКК _____ /О.В. Коршунова/

**Программа
Государственной (итоговой) аттестации
выпускников по специальности
51.02.03 Библиотекведение
2024-2025 г.
Форма обучения: заочная**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотекведение;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письма Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Положения о Государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ ИОКК;
- Положения о выпускной квалификационной работе ГБПОУ ИОКК;
- Устава ГБПОУ ИОКК.
- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы / авт.-сост. Коршунова О.В., Серебрякова С.В. ; Иркутский областной колледж культуры. – 4 изд., доп. и перераб. – Иркутск, 2021. – 41 с. – (Методическая мастерская).

Цель Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) - выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело и является обязательной процедурой для выпускников заочной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ГБПОУ Иркутского областного колледжа культуры.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотечное дело и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания в соответствии с учебным планом по специальности. Государственная итоговая аттестация проводится после завершения заключительного учебного семестра в соответствии с учебным планом специальности и графиком учебного процесса.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по ППССЗ на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотечное дело. В программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;

- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной аттестационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Нормативно-правовая основа

Целью Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 51.02.03 Библиотековедение является проверка качества общих и профессиональных компетенций, приобретенных за весь период обучения и необходимых в области профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г., №1357, зарегистрированного Минюстом России от 26 ноября 2014 г., рег.№ 34947).

Область профессиональной деятельности выпускников: организация работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечно-информационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры; библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм; документные и информационные фонды; библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение; пользователи библиотек всех видов.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам готовится к следующим видам деятельности:

- Технологическая деятельность (формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение; применение прикладного программного обеспечения, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек).
- Организационно-управленческая деятельность (планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек; ведение учетной

документации и контроль за качеством предоставляемых услуг населению; прием управленческих решений, руководство коллективом библиотеки).

- Культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, организация досуговых мероприятий; обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки; приобщение к национальным и региональным традициям).

- Информационно-аналитическая деятельность (использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности; применение мультимедийных технологий; оценивание результативности различных этапов информатизации библиотеки; анализ деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (далее - АБИС) и формулировка требований к их дальнейшему развитию; использование внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Технологическая деятельность.

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.4. Использовать формы и методы научно-методической деятельности.

ПК 1.5. Использовать маркетинговые принципы в библиотечно-информационной деятельности.

2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работы коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, способность применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Применять знания коммуникативных процессов в управлении библиотекой, принципов управления персоналом.

ПК 2.7. Ведение документации в управленческой деятельности библиотеки.

3. Культурно-досуговая деятельность.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговую и воспитательную функцию библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

4. Информационно-аналитическая деятельность.

ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов.

ПК 4.3. Создавать и использовать базы данных в профессиональной деятельности.

ПК 4.4. Использовать информационные ресурсы и авторитетные файлы корпоративных информационных систем.

ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение углубленной подготовки ГБПОУ Иркутский областной колледж культуры включает:

Государственная итоговая аттестация по углубленной подготовке включает:

выпускную квалификационную работу (дипломную работу, дипломная работа, дипломный проект);

государственный экзамен по междисциплинарным курсам "Информационное обеспечение профессиональной деятельности профессиональной деятельности" (для базовой и углубленной подготовки), и "Информационные технологии" (для углубленной подготовки)".

Подготовка:

- индивидуальная самостоятельная работа студентов над программами итоговой государственной аттестации;

- плановые консультации перед государственной итоговой аттестацией (4 часа на студента);

- преддипломная практика (практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации).

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе среднего профессионального образования, освоенной за весь период обучения в колледже. Аттестационные испытания, включенные в государственную итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Программа и порядок проведения итоговых экзаменов определяются образовательным учреждением на основании ФГОС СПО специальности 51.02.02 Библиотековедение рекомендациями по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Экзамены проводятся в специально подготовленных аудиториях, оснащенных, наглядным и раздаточным материалом, справочной литературой.

Документы, предоставляемые государственной экзаменационной комиссии, включают:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования специальности 51.02.03 Библиотековедение;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора ГБПОУ ИОКК о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;

Объем времени на подготовку и проведение ГИА устанавливается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ ИОКК и составляет 6 недель.

Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Подготовка выпускной квалификационной работы	1 неделя
2. Защита выпускной квалификационной работы	1 неделя
3. Государственные экзамены	1 неделя
Всего	3 недели

Сроки проведения ГИА: с 03.06.2025 по 10.06.2025

03.06.2025 г. - Защита выпускной квалификационной работы

10.06.2025 г. – Экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии»

Государственная аттестационная комиссия в составе:

- Председатель:
- Заместитель председателя:
- Члены комиссии:

1. Защита выпускной квалификационной работы

Гавриш Я.Ю., Соковнина С.А., Ширимова О.В., Цветков А.Ю., Серебрякова С.В., Коршунова О.В.

2. Экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии»

Гавриш Я.Ю., Соковнина С.А., Ширимова О.В., Цветков А.Ю.,

ответственный секретарь Государственной экзаменационной комиссии:

Гусева Н.Ю.

4. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

4.1. Требования к выпускной квалификационной (дипломной) работе выпускника

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) - это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная на выпускном курсе и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения практических и исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной области, относящейся к профилю специальности.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Содержание выпускной работы и уровень ее защиты учитываются наряду с уровнем теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения, в качестве основного критерия при оценке уровня подготовки выпускника.

Тема ВКР утверждается на заседании предметно - цикловой комиссии не позднее, чем за шесть месяцев до итоговой аттестации. Последующие ее изменения допускаются при формулировке обоснованных причин и оформляются специальным протоколом цикловой комиссии.

4.2. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения по присвоению соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

Выпускник, получив положительный отзыв о выпускной квалификационной работе от научного руководителя и допуск к защите, должен подготовить доклад (до 10 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР.

Кроме доклада, к защите выпускной квалификационной работы в ГЭК студент готовит презентацию, необходимый иллюстративный материал (таблицы, рисунки, графики, схемы, видеоматериалы и др.) для раскрытия основного содержания и результатов проведенного исследования.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, какие методы были использованы при исследовании рассматриваемой проблемы, а затем в

последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся в случае необходимости для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Логика построения доклада может быть и иной. После обоснования актуальности темы исследования и формулировки цели, возможно дальнейшее раскрытие проведенного исследования через решение задач, позволяющих достичь поставленную цель. Далее делаются выводы по работе, рекомендации по дальнейшей разработке проблемы и т.д.

4.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проходит в торжественной обстановке, публично, на открытом заседании аттестационной комиссии. В начале работы комиссии Председатель представляет студентам и присутствующим всех ее членов, с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, должности, которую они занимают.

Объявляя защиту каждой выпускной квалификационной работы, Председатель называет фамилию, имя, отчество студента, тему его работы, а также время, отводимое на доклад. Члены комиссии, задавая вопросы, также обращаются к студентам по имени и отчеству.

Схематично процедура защиты включает следующие этапы:

- доклад выпускника по содержанию выполненного исследования;
- вопросы по теме членов ГЭК и присутствующих на защите;
- дискуссия по результатам исследования и представления материалов с оценкой работы;
- выступление руководителя (отзыв);
- выступление рецензента (рецензия);
- выступление присутствующих на защите, желающих дать оценку проведенного исследования и его защиты;
- заключительное слово выпускника (ответы на замечания руководителя, рецензента, присутствующих и выступающих на защите).

Студентам следует помнить еще несколько правил, касающихся защиты:

- Внешний вид должен подчеркивать торжественность момента в жизни выпускника, отвечать правилам делового этикета.
- Выпускник должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, возможно обращение к тексту или слайдам презентации.

- В процессе доклада следует использовать заранее подготовленный демонстрационный материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Итоги защиты обсуждаются членами ГЭК в конце заседания. Решение об оценке работы (с учетом ее содержания, оформления, процедуры защиты) чаще принимаются на основе открытого голосования в закрытом заседании. Оценка выносится простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равенстве голосов, решающим является голос Председателя). Одновременно принимаются рекомендации о практическом использовании полученных в выпускной квалификационной работе результатов.

Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- творческий, самостоятельный подход к разработке темы;
- ее научный уровень;
- глубина теоретического анализа;
- последовательное логическое изложение материала;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с действующими методическими указаниями;
- степень обладания общими и профессиональными компетенциями, проявившимися как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание комиссии, на которое вместе со студентами приглашаются все желающие. Председатель кратко подводит итоги, объявляет оценки по защищенным на данном заседании выпускным работам и другие результаты, в том числе о присуждении (не присуждении) каждому студенту искомой степени (квалификации), о выдаче дипломов с отличием и др.

Решения о работе комиссии оформляются протоколами установленной формы, в которых фиксируются заданные каждому студенту вопросы, ответы на них, выступления членов комиссии и других лиц, присутствующих на защите; даются оценки выпускным квалификационным работам.

4.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка ``отлично``

Оценка «5» (отлично): тема дипломной работы актуальна и актуальностью в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствует поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования; адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; дипломная работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя

рецензия на работу – положительные; публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.)

Оценка «4» (хорошо): тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочёты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу – положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

Оценка «3» (удовлетворительно): тема работы актуальна, но актуальность её, цели и задачи работы сформулированы нечётко; содержание не всегда согласовано с темой и(или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

Оценка «2» (неудовлетворительно): актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

Темы и руководители выпускных квалификационных работ на 4 курсе специальности 51.02.03 Библиотековедение заочной формы обучения:

№	ФИО студента	Тема ВКР	Руководитель
1	Баженова Ксения Евгеньевна	Организация научно-методической деятельности общедоступных библиотек на современном этапе	Серебрякова С.В.
2	Бобровская Анна Викторовна	Особенности применения визуализации в работе с детьми в общедоступных библиотеках Иркутской области	Серебрякова С.В.
3	Григорьева Наталья Валерьевна	«Библиотека нового поколения» как эффективный проект (на примере модельных библиотек Иркутской области)	Серебрякова С.В.
4	Вичева Снежана Григорьевна	Формирование цифровой среды муниципальных библиотек Иркутской области	Серебрякова С.В.
5	Дьячкова Наталья Николаевна	Краеведческая деятельность современных сельских библиотек (на примере библиотек Иркутской области)	Цветков А.Ю.
6	Карнов Владислав Романович	Библиотечный сайт как инструмент продвижения книги и чтения (на примере библиотек Иркутской области)	Цветков А.Ю.
7	Криворучко Оксана Игоревна	Особенности работы с детьми дошкольного возраста в детских библиотеках Иркутской области	Серебрякова С.В.
8	Милехина Олеся Андреевна	Особенности проектной деятельности общедоступных библиотек (на примере библиотек Республики Саха (Якутия))	Цветков А.Ю.
9	Радцац Дарья Николаевна	Особенности электронных краеведческих продуктов в общедоступных библиотеках Иркутской области	Серебрякова С.В.
10	Томева Лилия Анносовна	Влияние информационных технологий на профессиональную деятельность школьного библиотекаря	Цветков А.Ю.
11	Цветкова Анастасия Николаевна	Библиотека как институт формирования речевой культуры личности	Корпунова О.В.

5. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

5.1. Государственный экзамен по междисциплинарным курсам МДК.04.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности, МДК.04.02 Информационные технологии.

Форма проведения экзамена – устный ответ по билетам; выполнение практического задания.

На подготовку устного ответа отводится 15-20 мин.; на выполнение практического задания отводится не менее 30 мин.

Материально-технические условия проведения экзамена:

Техническое обеспечение:

- персональный компьютер
- выход в Интернет

Программное обеспечение:

- ОС Windows
- Стандартный пакет MS Office (офис).
- FlashPlayer
- Браузер
- AcrobatReader
- Архиватор
- Пакет программ свободного доступа

5.2. Перечень теоретических вопросов

МДК.04.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Информационные технологии в библиотечной деятельности

1. Применение информационно-коммуникационных технологий в процессе библиотечно-библиографической деятельности.
2. Особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест (АРМ) библиотекаря.
3. Отечественные и зарубежные автоматизированные библиотечно-информационные системы (АБИС), их назначение, задачи, свойства, общая характеристика.

МДК.04.02 Информационные технологии

Интернет-технологии

4. Организация информационной безопасности при использовании интернет-технологий в профессиональной деятельности библиотек.
5. Законодательство в сфере защиты информации. Национальная безопасность. Виды безопасности.
6. Использование интернет-технологий в библиотечно-информационной деятельности: история, современность, тенденции и перспективы развития.
7. Защита информации при работе в сети «Интернет». Виды опасностей. Кибератаки. Антивирусная защита.
8. Выбор стратегии защиты информации. Настройки компьютера. Настройки браузера. Установка специального ПО на компьютере.

Мультимедийные технологии

9. Мультимедийный комплекс: состав, краткая характеристика, принцип организации, возможности применения в библиотеках.
10. Создание мультимедийных продуктов в библиотеке.

Базы данных, компьютерные справочно-правовые системы

11. Электронные библиотеки: возникновение, развитие и способы работы.
12. Базы данных: термины, определения. Библиотечные базы данных.
13. Справочно-правовые системы России. Обзор их возможностей. Применение в библиотечной деятельности.
14. Понятия и принципы построения информационной системы.
15. Классификация информационных систем.

Программное обеспечение

16. Характеристика офисных комплексов, используемых в библиотечной деятельности.
17. Характеристика прикладного программного обеспечения, используемого в библиотечной деятельности.
18. Назначение операционной системы. Виды операционных систем.
19. Классификация программного обеспечения.
20. Работа с командами работы с логическими дисками, файлами и каталогами.

Компьютерный дизайн

21. Растровая графика. Достоинства и недостатки. Области применения, программы, форматы файлов.
22. Виды цветковых моделей. Характеристика основных цветковых моделей.
23. Аддитивная цветковая модель RGB, области применения.
24. Субтрактивная цветковая модель CMYK, области применения.
25. Форматы графических файлов. Характеристика форматов файлов растровых изображений (не менее трёх).
26. Виды изданий библиотечной продукции. Характеристика двух лобых.

Перечень практических заданий

1. Составить аннотированный (название, ссылка, аннотация (содержание ресурса, целевая аудитория, глубина архива)) список из не менее пяти электронных информационных ресурсов, используемых библиотекой. Сохранить файл в формате (.pdf).
На выбор: Библиотека Академии наук, Российская государственная библиотека, Российская национальная библиотека, Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук, Управление библиотечных фондов (Парламентская библиотека) Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
2. Выполнить тематический запрос в электронном каталоге Российской государственной библиотеки по теме «История возникновения и

- развития библиографии». Результаты оформить и сохранить в формате (.doc).
3. Составить аннотированный (название, ссылка, аннотация (содержание ресурса, целевая аудитория, глубина архива)) список адресов (не менее 5) наиболее востребованных в информационно-библиографическом обслуживании пользователей сайтов электронных библиотек. Сохранить файл в формате (.doc).
 4. На персональном компьютере продемонстрировать эффективность поиска информации с использованием языка поисковых запросов информационно-поисковой системы сети «Интернет».
На выбор: Yandex, Google, Mail, Рамблер.
 5. Найти в сети «Интернет» и описать пять информационных ресурсов по культуре: название, ссылка, аннотация (содержание ресурса, целевая аудитория, глубина архива).
 6. С помощью программы MS PowerPoint создать мультимедийную интерактивную презентацию.
 7. С помощью программы MS PowerPoint создать видеofilm с использованием фотографий с титрами.
 8. Используя бесплатный сервис для проведения опросов, тестов и исследований создать опрос.
На выбор: Yandex Forms, Google Forms.
 9. Создать обложку брошюры форматом А5 в программе растровой графики.
 10. Создать обложку дайджеста при помощи интернет-сервисов для размещения в социальных сетях.
 11. Создать обложку библиографического указателя форматом А5 в программе растровой графики.
 12. Осуществить тематический поиск информации в электронном каталоге Иркутской областной государственной универсальной научной библиотеке (Ирбис64+) по теме «Сохранность библиотечного фонда». Результаты оформить и сохранить в формате (.doc).
 13. С помощью некоммерческой интернет-версией компьютерной справочно-поисковой системы отобразить документы, регламентирующие деятельность библиотек и оформить в виде списка в текстовом редакторе MS Word.
На выбор: «Консультант+», «Гарант».

Критерии оценивания (по пятибалльной системе)

«Отлично»

1. Систематичность
(теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, точно знает его место в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Логичное, полное, обоснованное и четкое изложение всего материала.

Дополнительная информация:

Пополняет программный материал дополнительными сведениями, находя или получая новые проансы в имеющихся знаниях.

Обобщение, анализ:

Способен обобщать, анализировать. Способен вслушиваться, усваивать чужие мысли, принимать отличительное мнение, понимать и оценивать его.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Проявляет самостоятельность и инициативу в усвоении знаний, не только правильно выполняет, но и мотивирует, объясняет, почему надо так. При объяснении возможна одна неточность. Знания может применить в новой нестандартной ситуации. Способен решать проблемы и задания творческого характера, находить альтернативные виды решения. Ошибки отсутствуют, возможно наличие не более одного недочета.

«Хорошо»

1. Систематичность

(теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, знает его место в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Незначительное нарушение логики изложения материала, отдельные неточности в изложении материала.

Дополнительная информация:

Использует дополнительный к лекциям и учебнику материал.

Обобщение, анализ:

Проявляет самостоятельность суждений, отражает свое отношение к предмету обсуждения.

Способен анализировать, обнаружить закономерности.

1. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Правильно выполняет задание, может осознанно объяснить, почему так, использует нерациональные приемы решения учебной задачи. Усвоил знания на уровне практического их использования. Допускается наличие не более 2-х ошибок или 4-х недочетов.

«Удовлетворительно»

(теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса,

Логика и полнота изложения:

Достаточный минимальный уровень: глубоко, основательно, осознанно и правильно усвоил не менее 90% материала.

Дополнительная информация:

Отдельные нарушения логики изложения материала, неполнота раскрытия вопроса. Воспроизводит и усваивает точку зрения источника информации без изложения своих мыслей и личного отношения.

Обобщение, анализ:

Может классифицировать понятия, сформулировать правила, описать существенные признаки, составить описание учебного материала или его составных частей.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Способен выполнить задание по аналогии. Может правильно выполнить задание, но при объяснении допускает ошибки. Допускается наличие не более 3-5 ошибок или >8 недочетов по пройденному учебному материалу.

«Неудовлетворительно»

1. Систематичность

(теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент не понимает суть вопроса, не знает его места в системе понятий. Логика и полнота изложения:

Усвоено не более 60% учебного материала на уровне требования программы. Нарушена логика изложения, не раскрыт обсуждаемый вопрос.

Дополнительная информация:

Дополнительная информация отсутствует; изложение ограничено материалом лекции или учебника, нет собственных примеров.

Обобщение, анализ:

Отсутствует аргументация, либо наблюдается ошибочность ее основных положений, учебный материал усвоен на репродуктивном уровне.

2. Оперативность

(вопросы методического и практического характера)

Уровень выполнения требований ниже «удовлетворительного». Наличие более 5 ошибок или более 8 недочетов.